

OSNOVNA ŠKOLA VELIKA PISANICA

VELIKA PISANICA

KLASA: 602-11/26-01/01

URBROJ: 2103-100-01-26-1

Velika Pisanica, 30. rujna 2026. godine

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) Školski odbor OŠ Velika Pisanica na sjednici održanoj 30. rujna 2026. godine, a na prijedlog Učiteljskog vijeća na sjednici održanoj 15. lipnja 2026. godine, 16. lipnja 2026. godine, 1. srpnja 2026. godine i Vijeća roditelja na sjednici održanoj 25. rujna 2026. godine, donosi

IZVJEŠĆE

GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE

ZA ŠKOLSKU GODINU

2025. / 2026.

SADRŽAJ:**str.**

1. UVJETI RADA	4
1.1. Obilježja školskog područja	4
1.2. Materijalni uvjeti	9
1.3. Učiteljski kadar i ostali djelatnici	11
1.4. Organizacija smjena u matičnoj i područnim školama	16
1.5. Organizacija dežurstava	16
1.6. Prehrana učenika	17
1.7. Prijevoz učenika	18
1.8. Osiguranje učenika od posljedica nesretnog slučaja	18
2. ORGANIZACIJA RADA	19
2.1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave	19
2.2. Godišnji kalendar rada škole	21
2.3. Kulturna i javna djelatnost škole	23
3. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA	33
3.1. Izvješće školskog preventivnog programa	36
4. INTERNO STUČNO USAVRŠAVANJE	40
4.1. Rad stručnih aktivna u školi	40
4.2. Uključenost djelatnika u usavršavanju izvan škole	42
5. RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA	45
5.1. Rad Učiteljskog vijeća	45
5.2. Rad razrednih vijeća	50
5.3. Rad aktivna - razredna nastava	50
5.4. Rad aktivna - predmetna nastava	50
5.5. Rad razrednika	55
5.6. Rad Školskog odbora, Vijeća roditelja i Vijeća učenika	56
5.7. Rad tajništva i administrativno tehničke službe	61
5.8. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima	62
5.9. Izvješće razvojnog plana škole i izvješće građanskog odgoja	62
5.10. Rad ravnatelja škole	67

6. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA-ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA	78
6.1.Realizacija nastavnog plana i programa rada	78
6.2.Rad i postignuća u redovitoj i izbornoj nastavi	88
6.3.Rad i postignuća u dodatnom radu i radu s darovitim učenicima	89
6.4.Rad s učenicima koji rade po prilagođenom programu	90
6.5.Rad s učenicima koji pohađaju dopunsku nastavu	90
 7. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	 91
 8. IZVJEŠĆA O RADU STRUČNIH SURADNIKA	 100

1. UVJETI RADA

1.1. Obilježja školskog područja

Osnovna škola Velika Pisanica provodi odgojno – obrazovni rad u matičnoj školi u Velikoj Pisanici i u četiri područne škole: Bedenik, Lasovac, Ribnjačka i Međugeneracijski centar. U Osnovnu školu Velika Pisanica idu učenici s područja tri općine (Velika Pisanica, Šandrovac i Nova Rača), a učenici su uglavnom putnici. Prijevoz učenika organiziran je autobusima "Čazmatransa", a prijevozom su obuhvaćene relacije Velike Pisanice, Bedenika, Babinca, Lasovca i Ribnjačke. Najduža je relacija do Ribnjačke i iznosi 17 kilometara.

Objekt zgrade matične škole Velika Pisanica proteže se kroz etažu prizemlja na bruto površini 1.546,31 m². Grijana površine objekta iznosi 1330 m², a površina škole koja se čisti 1400 m². Prostor područnih škola mnogo je manji tako da je prostor školske zgrade PŠ Bedenik 154,63 m² (s nekorištenim prostorom 232 m²) PŠ Lasovac 200 m² i PŠ Ribnjačka 59,62 m². PŠ Babinac 2020. godine privremeno prestaje s radom.

Najveća potreba matične škole Velika Pisanice bila je sportsko-rekreacijska dvorana a koja je u 2022. godini realizirana za nastavu TZK. U veljači 2010. godine započela je izgradnja dvorane koja se nalazi u strogoj blizini škole i koja se građevinski spaja s njom tako da će učenici iz škole kroz povezani hodnik ići na satove TZK u dvoranu. Do studenog 2010. godine završena je 1.faza izvedbe – zidovi, krovšte i ugradnja aluminijske stolarije. Dopršetak školsko sportske dvorane trebao je ići putem fondova EU (Infrastrukturni projekti za Europski fond za regionalni razvoj 2014. – 2020.) jer je projekt za dovršetak dvorane odabran na listi prioriteta MZO, no zbog Odluke EU o nefinanciranju izgradnje zgrada osnovnih škola i dječjih vrtića (već samo studentskih kampusa), projekt je trebao biti dovršen kroz javno privatno partnerstvo. Osnivač (Bjelovarsko-bilogorska županija) i MZO je u ožujku 2015. godine potpisao sporazum o dovršetku dvorane OŠ Velika Pisanica, te se očekivalo da će Vlada Republike Hrvatske staviti projekt JPP u svoj proračun.

Tijekom 2016. godine školsko sportsku dvoranu posjetili su predstavnici CEI-a, a u projekt JPP-a je osim dovršetka dvorane ušao i energetska projekt obnove matične škole (izolacija stropa i izmjena rasvjete led rasvjetom). Projekt kao takav nije saživio. Dopršetak dvorane započeo je u proljeće 2021. godine, na JN koju je provela JURA BBŽ, najnižu

ponudu ponudila je firma Demaring d.o.o. s kojom je 13. svibnja 2021. godine potpisan ugovor za dovršetak dvorane – 1. faza. Iznos predviđen po projektu je oko 5.800.000,00 kn, a ponuda je bila na 6.118.652,39 kn s PDV-om. Aneks ugovora s nekoliko VTR-ova i produžetkom roka izgradnje potpisan je 27. travnja 2022. godine na 193.481,19 kn i 241.851,40 kn s rokom dovršetka 23. kolovoza 2022. godine. Nadzor radova je firma Prostor EKO u iznosu 117.500,00 kn. Navedenim radovima obuhvaćena je prilazna cesta i protupožarni putovi, uređenje partera, uređenje dijela svlačionica, uređenje spremišta za sprave. RADOVI SU ZAVRŠENI KRAJEM 2022. GODINE TE OD PROSINCA 2022. GODINE UČENICI IMAJU NASTAVU TZK U NOVOJ DVORANI. Nabava fiksne opreme realizirana je javnom nabavom koju je provela Bjelovarsko-bilogorska županija u 2023. godini. Oprema je u funkciji od studenog 2023. godine. Škola samostalno kroz projekt Sportom do zdravlja s Hep-om d.d. nabavlja sportsku opremu u iznosu preko 1.500,00 eura (10 strunjača, 10 pilates lopti, 15 joga prostirki, 2 miksera za smoothije). U srpnju 2025. godine raspisan je jednostavni poziva za projektnu dokumentaciju za dovršetak Sportsko-školske dvorane. Projekt 2. i 3. faze bit će prijavljen na natječaje te se očekuje financiranje u iznosu 450.000,00 eura.

Tijekom prijašnjih godina na matičnoj zgradi škole promijenjena je stolarija, stavljena termo žbuka i izmijenjen sustav grijanja. Radove je financirala Bjelovarsko bilogorska županija te u većem dijelu Fond za zaštitu okoliša i energetska efikasnost kao i Ministarstvo regionalnog razvoja. U proljeće 2021. godine u 6 učionica MŠ stavljena je LED rasvjeta (raster led) u iznosu opreme oko 12.000,00 kn. Radove je financijski osigurala Općina Velika Pisanica u iznosu 7.300,00 kn za radove, a škola je nabavila led rastere iz materijalnih sredstava.

Tijekom zime 2021. godine uređena je kancelarija pedagoga novim namještajem, ured ravnatelja novim namještajem i ured defektologa novim namještajem. Za poboljšanje izvannastavne aktivnosti radijske emisije škola nabavlja 2 fotelje i stolić za mini studio kao i crne paravan panoe u siječnju 2024. godine. U 2025. godine za nastupe učenika u iznosu preko 1.300,00 eura izrađuje se pozornica veličine 30 m² za potrebe učeničkih nastupa. U 2026. godini pozornica je obojana temeljnom crnom bojom. U 2025. i 2026. godini škola je, zajedno sa sportskom dvoranom i Međugeneracijskim centrom, instalirana video kamerama iznutra i izvana. Postavljeno je preko 20-tak kamera u kolovožu 2025. i svibnju 2026. godine.

Tijekom desetak godina OŠ Velika Pisanica poboljšala je uvjete za rad učenika u onolikoj mjeri koliko su dopuštala financijska sredstva. Obojana je unutarnja stolarija u posljednjih nekoliko godina, lakirani parketi u kancelarijama, zbornici i dva razreda, nabavljen novi namještaj za informatičku učionicu, kancelarije i zbornicu, zamijenjene plohe na stolovima za galeb učenika, nabavljena informatička oprema u 2018. godini i 2019. godini (14 računala za informatičku učionicu, 8 projektora za učionice, 25 prijenosnih računala za učitelje i 62 tableta za učenika u projektu e-Škole i Škole za život), uređen prostor Međugeneracijskog centra u kojem se odvija nastava za tri razreda razredne nastave u sklopu projekta OSNAŽIVANJE DOPRINOSA ORGANIZACIJA CTVILNOGA DRUSTVA OBRAZOVANJU ZA ODRZIVI RAZVOJ ZA UNAPRJEĐENJE EKONOMSKE I SOCIJATNE KOHEZIJE (Švicarsko - hrvatski program suradnje). U sklopu projekta nabavljen je namještaj, računalno-informatička oprema te razna oprema za prirodu, biologiju, školska ploča i sl. Drugi dio tableta za učenike PN došao je u jesen 2020. godine te je škola tako dobila u projektu Škola za život novih 65 tableta te 8 laptopa za učitelje. Za nastavu informatike u PŠ nabavljeno je 9 prijenosnih računala koje je financiralo MZO.

U ljetu 2023. godine škola je iz projekta e-Škole dobila 3 pametne ploče i 21 laptop. Jedna pametna ploča i 8 laptopa namijenjeni su PŠ Lasovac, a dvije pametne ploče bit će u matičnoj školi (učionica prirode, biologije, kemije i učionica tehničke kulture i fizike). 13 laptopa namijenjeno je za učionicu prirode, biologije, kemije.

U ljetu 2023. godine iz istog projekta došla je i oprema namijenjena informatičarima (1 stolno računalo, oprema za snimanje, Pro: micro čipovi, roboti i sl.).

U školskoj godini 2024./25. škola je uz pomoć Osnivača, Bjelovarsko-bilogorske županije pripremila projektnu dokumentaciju za izgradnju male dvorane PŠ Lasovac. Projektnu dokumentaciju u iznosu 23.812,50 eura financirala je županija, a projektant je Ivan Leljak, Alproing d.o.o.

Škola aktivno surađuje s mnogim ministarstvima, veleposlanstvima, udrugama, Osnivačem te Općinom Velika Pisanica.

Također, škola aktivno sudjeluje na raznim natjecanjima. Od školskoj godini 2015./16. Škola se nije mogla prijaviti na natjecaj za učeničke zadruge jer Vlada Republike Hrvatske više ne financira kroz projekte Ministarstva poduzetništva učeničke zadruge i ne poboljšava njihov rad.

U veljači 2015. dovršeno je energetska certificiranje zgrada škole. Projekt je proveden u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost koji je financijski podržao projekt s 4.392,00 kn za matičnu školu te Ministarstvom gospodarstva koji je financirao iznos od 8.840,83 kn za MŠ, PŠ Bedenik i PŠ Lasovac. Partner u projektu je Bjelovarsko-bilogorska županija. Cilj energetska certificiranja stvaran je uvid u energetska stanje zgrade, moguća energetska uštede, te određivanje optimalnog iznosa ulaganja i povrata investicija. Tako po dobivenim analizama zgrada matične škole ima energetska razred C, a zgrade PŠ Lasovac i Bedenik energetska razred E. U Bedeniku je popravljeno krovništvo u jesen 2016. godine te su okrečene učionice i hodnici, stavljeni zidni pločnici u hodnik škole. U jesen 2016. godine općina Nova Rača financirala je bojanje fasade u PŠ Bedenik te izvela radove bojanja, a u jesen 2017. i 2018. izvedeni su radovi izmjene keramičkih pločica u sanitarnom čvoru. Nabavu pločica financirala je Županija. U ljeto 2023. godine okrečen je unutarnji prostor škole. Materijal je nabavila sama škola, a radove financirala Općina Nova Rača.

Tijekom zimskog perioda prije 7 godine u PŠ Bedenik ugrađeni su novi radijatori, a radove u iznosu 13.164,74 kn financirala je općina Nova Rača. OŠ Velika Pisanica za potrebe PŠ Bedenik je uredila klupe iz učionice likovne kulture novim pločama od iverala (16 klupa). U 2017./18. godini u PŠ Bedenik nabavljena su računala (6 kom). U školskoj godini 2019./20 postavljen je novi projektor, zidno platno, a u 2020. godini preseljen je namještaj i školska ploča iz PŠ Babinac u učionicu u PŠ Bedenik. U ljeto 2026. na zgradi je zamijenjena stolarija i ulazna vrata te ugrađene 2 klima uređaja. Radove je investirala Općina Nova Rača.

U PŠ Lasovac prije 3 godine unutrašnja strana zida sa sjeverne strane obučena je u knauf jer je zid počeo vlažiti. Radove je financirala općina Šandrovac. PŠ Lasovac energetska je obnovljena u školskoj godini 2021. /22. te je u D energetska razredu.

Osnovna škola Velika Pisanica iz Velike Pisanice 1. srpnja 2022. godine održala je završnu konferenciju provedbe projekta Energetska obnova zgrade Područne škole Lasovac u okviru poziva 4c1.4. Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora. Projekt se provodi u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. Ukupna ugovorena vrijednost projekta je 875.296,61 kn , a obuhvaća mjere povećanja toplinske zaštite vanjskog zida, povećanja toplinske zaštite poda prema tlu, povećanja toplinske zaštite stropa prema negrijanom

prostoru, poboljšanja postojećeg sustava grijanja, zamjene unutarnje rasvjete učinkovitijom, rekonstrukcije i zamjene krovišta. Projektirana ušteda potrošnje primarne energije je 52,60%.

Projekt je financiran iz Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR) u iznosu od 369.223,32 kn. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava potpisan je 04.02.2019. godine. Posrednička tijela na projektu su Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja (PT 1) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (PT 2). Dodatnih 183.716,45 kn osigurano je iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, a razliku do ukupne vrijednosti projekta osigurala je Bjelovarsko-bilogorska županija i OŠ Velika Pisanica. Izvođač na projektu bio je Građevinski obrt Lagundžić d.o.o. iz Grubišnog Polja. Radovi su završeni u ožujku 2022. godine. Suradnja s izvođačem bila je na visokoj razini, a sve radove nadzirali su djelatnici tvrtke Habigo d.o.o.

Prilikom provedbe energetske obnove, pojavili su se dodatni radovi koje će u cijelosti pokriti Bjelovarsko-bilogorska županija. Dodatni radovi u iznosu od 136.717,00 kn (s PDV-om), obuhvatili su unutarnje oblaganje zidova učionica gips kartonskim pločama, soboslikarske radove, spuštanje i izolaciju stropova i elektrotehničke radove (instalacija struje). Nabavu novog namještaja za učionice PŠ Lasovac financirala je Općina Šandrovac u iznosu 33.997,50 kn. U ljetu 2024. godine škola nabavlja sanitarni materijal za renoviranje toaleta i sanitarnih čvorova u PŠ Lasovac. Radove izvodi Šandroprom iz Šandrovca. Prostor stanova u PŠ Lasovac predviđen je za rušenje te je izvršena procjena navedenoga. Zahtjev za rušenjem preden je u građevinski odjel u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji u listopadu 2023. godine. Nakon Odluke, stanovi su u siječnju 2026. godine srušeni i tamo je Općina Šandrovac, kojoj je Skupština Bjelovarsko-bilogorske županije na Zahtjev Školskog odbora dala u vlasništvo zemljište, sagradila dječje igralište iz EU fondova i vanjsku sjenicu za rad s učenicima.

OŠ Velika Pisanica i Građevinski obrt Lagundžić potpisali su dana 9. rujna 2021. godine Ugovor o energetskej obnovi PŠ Lasovac. Tijekom energetske obnove zamijenjeno je krovšte, izoliran strop kamenom vunom, izolirani su vanjski zidovi, napravljena je izolacija i zamjena podova u učionicama, zamijenjena je rasvjeta led rasvjetom, ugrađeni su termostatski regulatori. Učionice su obnovljene do 8. ožujka 2022. godine, a primopredaja je izvršena prije okončane situacije. Novi namještaj je došao 21. ožujka

2022. godine, a financirala ga je Općina Šandrovac. U 2025. godini izrađena je projektna dokumentacija za izgradnju male sportske dvorane pri PŠ Lasovac. Iznos se kompletno financira iz NPOO (Nacionalni plana oporavka i otpornosti), a radovi su započeli u svibnju 2026. godine. Izvođač je firma MD gradnja iz Hercegovca. Predviđa se da će kroz jednu godinu dvorana biti sagrađena. Investicija je to vrijedna 780.000,00 eura, a investitor je Bjelovarsko-bilogorska županija.

U veljači 2015. godine izrađen je "Nalaz i mišljenje o mehaničkoj otpornosti i stabilnosti zgrade u PŠ Bedenik" o trošku Općine Nova Rača.

Pitanje isplativosti ulaganja u 2 zgrade područnih škola na prostoru Općine Velika Pisanica (PŠ Ribnjačka i PŠ Babinac) vrlo je upitno s obzirom da škole imaju malo učenika te još nije riješeno pitanje mreže škole i mogućnosti da MZO i Vlada RH donese novu mrežu škola po kojoj bi se manje škole ugasile, a učenici putovali u bližu veću PŠ. PŠ Ribnjačka i PŠ Babinac zahtijevaju detaljno ulaganje (izmjena krovništva, stavljanje termo žbuke, betoniranje pune deke i sl.), ulaganje je financijski vrlo zahtjevno. Krajem šk. g. 2019./20. roditelji su se izjasnili da niti jedno dijete neće ići u PŠ Babinac (ići će u MŠ) pa je Školski odbor dostavio Osnivaču novu mrežu škole bez PŠ Babinac. MZO je obaviješteno od strane škole o privremenom zatvaranju PŠ Babinac.

Svi učitelji su sudjelovali na županijskim aktivima u 1. polugodištu i 2. polugodištu te jednodnevnim državnim skupovima koliko je to financijska situacija omogućavala. Financijskih sredstava za višednevne skupove učitelja bilo je u manjoj mjeri, jer su sredstva svedena na minimum i nisu dovoljna za normalan rad škole. Ove školske godine više učitelja/stručnih suradnika sudjelovalo je na višednevnim seminarima u organizaciji Azoo (Josipa Ivanović i Marina Malešević, učiteljice prirode, biologije i kemije, Maja Car-učiteljica povijesti i geografije, Biljana Novković – učiteljica TZK, Dora Pleskalt, Ana Vinković i Marija Dent – seminar za preventivne programe).

Škola je od proljeća 2017. godine prešla u sustav riznice te se školi ne doznačavaju sredstva za račune, već se radu i sustavu riznice, a zatim Osnivač plaća račune.

Ta sredstva su djelomično dostatna za normalno funkcioniranje škole. Od 2025. godine škola je ukinula žiro račun te se sva plaćanja izvršavaju putem županijskog proračuna.

1.2. Materijalni uvjeti:

U školskoj godini 2024./2025. Osnovna škola Velika Pisanica poboljšala je materijale uvjete nabavom sljedećih sredstava i pomagala te opreme koju je osigurala Bjelovarsko-bilogorska županija, Općina Velika Pisanica, INA d.d., MZOM te sama škola. U tablici se nalaze servisi te redovna održavanja opreme.

Škola se financira za troškove plaćanje režija, te troškova održavanja i čišćenja, potreba učitelja, nastavnog procesa i sl. materijalnim sredstvima koja osigurava Bjelovarsko-bilogorska županija, a račune plaća Bjelovarsko-bilogorska županija sredinom mjeseca. Tijekom školske godine 2011./2012. taj je iznos 20.000,00 kn, a od mjeseca siječnja 2013. 16.020,00 kn. Zbog recesije te Odluke Vlade RH sredstva su smanjenja i nisu dostatna za redovno održavanje škole u zimi zbog velikih računa za plin. Prije 18 godina OŠ Velika Pisanica dobivala je godišnje od Osnivača sredstva u iznosu oko 360.000,00 kn, a od 2011. godišnje škola dobije 192.240,00 kn. Normalno funkcioniranje škole nije moguće s navedenim sredstvima jer su za 50% manja. Za 2018. godinu skupština je donijela Odluku da se OŠ Velika Pisanica za navedenu godinu omogući 255.000,00 kn (za sve troškove uključujući i hitne intervencije), a za 2019. godinu 270.000,00 kn te za 2020. godinu 262.971,00 kn te zbog korona virusa ograničenje na 120.000,00 kn za 2020. godinu. U 2021. godini nakon rebalansa proračuna iznos je 250.000,00 kn za tekuću godinu, a u 2022. 300.000,00 kn. Škola je 2022. godinu završila u minusu od 50.000,00 kn, te su troškovi za 2023. godinu od Osnivača povećani na 380.000,00 kn zbog troškova upravljanja školsko sportskom dvoranom. U 2025. godini za školu je osigurano oko 50.000,00 eura. Za godinu 2026. godinu osigurano je 60.000,00 eura. Sredstva su, osim za režije koje iznose oko 85 % proračuna, osigurana za:

1.	Ugradnja kamera za Međugeneracijski centar i 1 kameru za MŠ	2.111,58 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
2.	Radovi na prilagodbi nove pećnice i vodovoda	1.181,25 eura struja i plin, 188,75 eura voda	Županija bjelovarsko-bilogorska
3.	Trosjed za pedagoga	297,79 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
4.	Knjige za odlične učenike	60,95 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
5.	Knjige za knjižnicu	420,38 eura	MZO Županija bjelovarsko-bilogorska

6.	Pozornica - boja	379,4eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
7.	Nagrade za učenike za Dan škole i učitelje	235,63 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
8.	Sistematski pregled djelatnika	2.464,00 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
9.	Radionice tečaja s glinom, nabava opreme i materijala, organizacija kviza - nagrade, knjige za knjižnicu, 2 uredske stolice, 1 računalno bez monitora, predavanje muzeja (besplatno)	2.600,00 eura	MZOM
10.	Idejno rješenje za blagavaonicu u kuhinju	2.500,00 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
11.	Servis kombi vozila	-	Županija bjelovarsko-bilogorska
12.	Hippo natjecanje	85,00 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
13.	Registracija i osiguranje kombi vozila	862,78 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
14.	Toneri za printere	Printeri 257,45 eura fotokopirni aparat 754,26 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
15.	Ugradnja novog prozora za operativnog djelatnika	495,58 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
16.	Nabava radne i zaštitne odjeće	677,57 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
17.	Servis vatrogasnih aparata	497,89 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
18.	Deratizacija objekata	526,14 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
19.	Pregled školske kuhinje (ispitivanje briseva i pregled kuharica)	1.872,37 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
20.	Servisi i popravci vajlanta za grijanje; ispitivanja	2.067,25 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
21.	Papir za kopiranje	536,28 eura	Županija bjelovarsko bilogorska
22.	Program vođenje riznice za BBŽ	855,00 eura	Županija bjelovarsko bilogorska
23.	Vođenje Zaštite na radu	1.200,00 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
24.	Floa – Program vođenja evidencije radnih sati	75, 00 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
25.	Nabava nove pećnice za školsku kuhinju	7.075,00 eura	INA d.d., vlastita sredstva i BBŽ
26.	Učenik generacije	70,00 eura (poklon bon) + 50 eura (plaketa)	Županija bjelovarsko-bilogorska

27.	Toaletni papir i sapuni za MŠ, dvoranu, PŠ Lasovac, PŠ Bedenik, PŠ Ribnjačka, Međugeneracijski centar	920,53	Županija bjelovarsko-bilogorska
28.	Materijali i edukacija za preventivne programe, Projekt „Prijatelj – faza 2“	1.895,10 + 882,94	MZOM

ENERGENTI od rujna 2025. do kolovoza 2026. godine:

1.	Plin	14.825,81 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
2.	Struja	6.285,83 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
3.	Voda	3.371,72 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
4.	Drva za ogrjev	330,00 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
5.	Odvoz smeća	1.543,23 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska

Službena putovanja i stručna usavršavanja

1.	Dnevnice	3.471,00 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
2.	Naknade za prijevoz	2.130,39 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska
3.	Stručna usavršavanja	1.866,40 eura	Županija bjelovarsko-bilogorska

1.3. Učiteljski kadar i ostali djelatnici:

U Osnovnoj školi Velika Pisanica na kraju školske godine 2025./2026. uposlano je:

- 11 učitelja razredne nastave
- 23 učitelja predmetne nastave
- 1 stručni suradnik – pedagog
- ½ stručni suradnik – knjižničar
- ½ stručni suradnik – edukacijski rehabilitator
- 1 ravnatelj
- 3 vjeroučitelja
- 1 tajnik
- 1 računovođa
- 1,5 domar
- 2 kuhar/ice
- 5 spremačica (3 na puno radno vrijeme)

- 2 pomoćnika u nastavi

Nestručno je zastupljena nastava fizike te mjesto edukacijskog rehabilitatora.

1.3.1. PODACI O ODGOJNO – OBRAZOVNIM DJELATNICIMA

Podaci o učiteljima razredne nastave

Ime i prezime	Godina rođenja	Go d. staža	Zvanje	Stupanj šk. spr.	Predmet koji predaje
1.Viktor Breškić			nastavnik razr. nast.	VŠS	razredna n.
2.Rada Božić			nastavnik razr. nast.	VŠS	razredna n.
3.Ivana Čer Dvornik			mag. prim. obrazovanja	VSS	razredna n.
4.Sanela Gerić			mag. prim. obrazovanja	VSS	razredna n.
5.Danijela Dašek			dipl. uč. razr. nast.	VSS	razredna n.
6.Marija Dent			dipl. uč.	VSS	razredna n.
7.Anita Farkaš			mag. prim. obrazovanja	VSS	razredna n.
8.Leonardo Gradečak			dipl. učitelj s pojačanim programom iz nastavnog predmeta povijest	VSS	razredna n.
9.Mirela Mrzlečki			dipl. uč. RN s pojačanim programom iz nastavnog predmeta povijest	VSS	razredna n.
10.Marijana Špajgl			dipl. uč. razr. nast.	VSS	razredna n.
11.Danijela Vukman Pavlović			mag. prim. obrazovanja	VSS	razredna n.

Podaci o učiteljima predmetne nastave

Ime i prezime	Godina rođenja	Go d. staža	Zvanje	Stupanj šk. spr.	Predmet koji predaje
1. Davorka Bačeković-Mitrović			doktor/doktorica znanosti iz polja odgojnih znanosti	DOK (dr.s c.)	hrvatski jezik

2. Matija Bačić		mag. kineziologije	VSS	TZK
3. Nikolina Beljan		dipl. uč. s pojačanim programom iz nastavnog predmeta engleski jezik	VSS	engleski j.
4. Ivana Mihalinec Biškup		prof. geografije	VSS	geografija
5. Borjana Brdar Fujs		mag. edu. matematike	VSS	matematika
6. Maja Car		prof. pov. i geogr.	VSS	povijest i geografija
7. Jasminka Crnković		prof. glaz. kulture	VSS	glazbena kultura
8. Vlatka Franić Husić		dipl. uč. s pojačanim programom iz nastavnog predmeta matematika	VSS	matematika
9. Silvia Hlušička		dipl. uč. s pojačanim programom iz nastavnog predmeta engleski jezik	VSS	engleski jezik
10. Josipa Ivanović		prof. biologije i kemije	VSS	priroda, kemija i biologija
11. Maja Katić		mag. prim. obraz. + modul informatika	VSS	informatika
12. Milan Kos		dipl. ing. prometa	VSS	tehnička kultura
13. Mario Kuštan		dipl. ing. prometa	VSS	tehnička kultura
14. Marina Lončarević		mag. religiozne pedagogije i katehetike	VSS	vjeronauk
15. Marina Malešević		magistra eksperimentalne biologije	VSS	priroda i biologija
16. Tajana Martinčević		mag. religiozne pedagogije i katehetike	VSS	vjeronauk
17. Biljana Novković		prof. fizičke kulture	VSS	TZK
18. Ivan Piria		dipl. uč. s pojačanim programom iz nastavnog predmeta informatika	VSS	informatika
19. Senada Piria		dipl. uč. s pojačanim programom iz nastavnog predmeta engleski jezik	VSS	hrvatski jezik

20. Marijana Popijač			dipl. uč. s pojačanim programom iz nastavnog predmeta engleski jezik	VSS	engleski jezik
21. Katarina Požega/Nikola Andrić			dipl. kateheta/mag. teologije	VSS	vjeronauk
22. Oliver Sakač			inženjer poljoprivrede iz područja ratarstva	VŠS	fizika
23. Nataša Saraja			prof. hrvatskoga j.	VSS	hrvatski jezik
24. Antonio Šolaja			mag. edu. njemačkog i engleskog jezika	VSS	njemački jezik
25. Rebeka Toth			prof. hungarologije i slavistike	VSS	mađarski jezik i kultura
26. Ana Vinković			mag. grafike	1993	likovna kultura

Nestručno je zastupljena nastava iz fizike.

1.3.2. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

Ime i prezime	Godina rođenja	Godine staža	Struka	Stupanj škol.spreme	Poslovi koje obavlja
1. Ivana Haić			prof. komp. knjiž. i hrvatskog j. i književnosti	VSS	ravnatelj
2. Senada Piria			dipl. bibliotekar, dipl. uč. s pojačanim programom iz nastavnog predmeta engleski jezik	VSS	knjižničar
3. Marina Uher/ Dora Pleskalt			prof. pedagogije i sociologije/ mag. pedagogije i sociologije	VSS VSS	pedagog
4. Verona Ćurić			prof. povijesti umjetnosti i tal. j.	VSS	edukacijski rehabilitator

1.3.3. PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

1. Josipa Đurđević		mag. javne uprave	VSS	tajnica
2. Darija Kovarik		ekonomski stručni radnik	SSS	računovotkinja
3. Dijana Dinjar		trgovac	SSS	spremačica
4. Josip Dinjar		zubotehničar	SSS	operativni djelatnik
5. Damir Herčeki/ Damir Pop		alatničar/ auomehaničar	SSS SSS	domar
6. Željko Kranželić		strojarski tehničar i rukovatelj centralnog grijanja	SSS	domar, ložač, kućni majstor
7. Tara Milović		kuharica	SSS	kuharica
8. Ljilja Horgoš		drveni tehničar	SSS	spremačica
9. Milka Veg		radnica NKV	NKV	spremačica
10. Zlata Kranjec		trgovac	SSS	spremačica
11. Marija Poljan		radnica NKV	NKV	spremačica
12. Mate Zrilić		kuhar	SSS	kuhar - spremač
13. Marina Horvat		bacc. ekonomije	VŠS	pomoćnik u nastavi
14. Renata Horvat		bacc. ing. poljoprivrede	VŠS	pomoćnik u nastavi

Radnici pod rednim brojem 10., 11. 13., 14. rade u nepunom radnom vremenu

1.4.Organizacija smjena u matičnoj i područnim školama

Matična škola

U Matičnoj je školi nastava organizirana u jednoj smjeni i traje pet dana tjedno.

Škola počinje s radom u 7.05 sati i traje do 13.00 sati. Utorkom nastava za učenike koji pohađaju mađarski jezik po modelu c traje od 7.05 do 14.30 sati.

Od listopada 2019. svi učenici matične škole su u jednoj smjeni jer su 3 razreda razredne nastave u prostoru Međugeneracijskog centra na adresi Hrvatskih mučenika 1. Nastava im traje od 8.00 do 12.15 sati.

Školski sat traje 45 minuta, a odmori 5 minuta. Veliki odmor je 9.30 sati i traje 15 minuta.

Nastavni sat traje 45 minuta, a pauza za gablec je tijekom velikog odmora.

U prvoj smjeni nastavu polazi 82 učenika iz 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.r., 8.a, 8.b razreda te 40 učenika RN.

Područne škole

U područnim školama Bedenik i Ribnjačka nastava se organizira u jednoj smjeni od 8.00 sati do 13.00 sati. Mali odmori traju 5 minuta, a veliki 10.

U Područnoj školi Lasovac nastava se odvija u jednoj smjeni. Prijepodneva traje od 7.15 do 12.30 sati.

Nastavu je polazilo 2 učenika u PŠ Ribnjačka te 10 učenika u PŠ Bedenik.

U Područnoj školi Lasovac nastava se odvijala u jednoj smjeni od 7.55 do 12.10 sati. Mali odmori traju 5 minuta, a veliki 10 minuta. Nastavu je polazilo 24 učenika.

1.5.Organizacija dežurstava u matičnoj školi

a) dežurstva učitelja

Obavezan dolazak dežurnih učitelja u MŠ je u 7.00 sati. Dežuraju na hodnicima i u blagovaonici do 13.00 sati. Tijekom lijepog vremena dežuraju i u školskom dvorištu. Tijekom

malih odmora koji traju 5 minuta dežurni učitelji također dežuraju kao i tijekom velikog odmora koji traje 15 minuta. Dežurno je po dvoje učitelja predmetne nastave. Učitelji su organizirani u 2 smjene (dvoje učitelja dežura od 7.00 do 10.30 sati, a drugih dvoje od 10.30 – 13.00 sati). Raspored dežurstva izrađuje satničar Ivan Piria. Dežurstvo traje do 13.00 sati kada dežurni učitelji učenike otpućuju na posljednji autobus.

Učitelji dežuraju prema godišnjem rasporedu za vrijeme odmora učenika, prije nastave te ispraćaju učenike na autobus. Raspored dežurstava učitelja prijednevne smjene je na oglasnoj ploči u zbornici, holu i na oglasnoj ploči škole. Od siječnja 2026. godine na porti dežura operativni djelatnik.

b) dežurstva učenika

Učenici u šk. g. 2025./26. nisu dežurali jer je na porti dežura operativni djelatnik.

Organizacija dežurstva u područnim školama

U područnim školama učitelji dežuraju s učenicima putnicima u PŠ Lasovac. Raspored dežurstva učitelja je na oglasnoj ploči škole. Dežura po jedan učitelj koji dolazi u školu u 7.35 sati i ispraća učenike u 12.10 sati. U ostalim područnim školama (Lasovac, Ribnjačka) učionice otključavaju spremačice. Učenicima nije organiziran prijevoz autobusom (osim u PŠ Lasovac) jer žive u mjestu u kojem se nalazi područna škola. U ostalim područnim školama dežuraju razrednici i učitelji koji predaju engleski jezik i vjeronauk (ukoliko im nastava počinje od 8.00 sati) tako da dolaze 25 minuta prije nastave, dočekuju učenike, dežuraju tijekom odmora te ispraćaju učenike. U zgradi Međugeneracijskog centra razrednici dežuraju na tjednoj bazi tako da se svaki tjedan izmjenjuju. Dočekuju učenike 15 minuta prije nastave, dežuraju tijekom odmora i ispraćaju učenike na autobus u 12.15 sati.

1.6. Prehrana učenika

Prehrana učenika je organizirana u Matičnoj školi i u PŠ Bedenik i u PŠ Lasovac te se obroci prevoze kombi-vozilom. (redoslijed vožnje: Međugeneracijski centar – PŠ Bedenik – PŠ Lasovac - PŠ Ribnjačka)

Obroci se pripremaju u školskoj kuhinji po smjenama, a učenici objeduju za vrijeme trajanja velikog odmora. Ulaganjem u opremu (kupnja novog štednjaka, sitnog inventara, ugradnja nape i plinifikacija kuhinje, nabava novog namještaja - kuhinja) te kupnjom novog kombi-vozila poboljšani su uvjeti i kvaliteta obroka. Ukupno se u školi hrani oko 154 učenika jer je uveden besplatan gablec za sve učenike. 2 učenika nije bilo zainteresirano za navedenu potporu države. U kuhinji se hrane učitelji (do 20) koji snose troškove gableca. Dakle, u školskoj se kuhinji priprema 180 obroka. Cijena obroka je temeljem Odluke Vlade 10,00 kn, odnosno 1,33 eura.

Puno se radi na poboljšanju kvalitete prehrane i velik je broj učenika koji se hrane u školskoj kuhinji.

Na besplatnu kuhinju ima pravo 161 učenika.

1.7.Prijevoz učenika

Prijevoz učenika obavlja se autobusima "Čazmatransa". 76 učenik predmetne nastave se prevozi u prijednevnoj smjeni (do 7.00 sati), a 31 učenika razredne nastave u prijednevnoj smjeni (oko 7.30 sati).

U PŠ Lasovac 18 učenika razredne nastave se prevozi autobusom.

Autobusi su noviji i djelomično udovoljavaju standardima. Ukupno se prevozilo 125 učenika.

1.8.Osiguranje učenika od posljedica nesretnog slučaja

Policu osiguranja za školsku godinu 2025./2026. uplatio je 91 učenik, a učenici su osigurani putem Adriatic osiguranja d.d.

1. ORGANIZACIJA RADA

2.1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

BROJ UČENIKA								IME I PREZIME RAZREDNIKA	
RAZRED	SVEGA					PUTNICI			
	UČENIKA	ODJELA	DJEVOJČICA	DJEČAKA	UČENICI S TEŠKOĆAMA/ INDIVIDUALIZIRANI	3 -5 KM Čl.36.st.1 Pedagoškog standarda	PREKO 5 KM		
1.razred	12	1	7	5	0	9	1	Marijana Špaigl	
2.razred	9	1	4	5	0	6 (od toga 2 na 2 km)	1	Viktor Breškić	
3.razred	10	1	3	7	2	5	3	Marija Dent	
4.razred	9	1	7	2	0	5(od toga 5 do 3 km)	1	Leonardo Gradečak	
Ukupno:	40	4	21	19	2	25	6	4 razrednika	
5.a razred	10	1	4	6	2+1	2	8	Antonio Šolaja	
5.b razred	10	1	3	7	1+3	3	7	Marina Lončarević	
6.a razred	10	1	6	4	2 +1 ind.	2	8	Jasminka Crnković	
6.b razred	12	1	5	7	1 + 1 ind.	3	9	Maja Car	
7. razred	13	1	5	8	1+1	1	8	Ana Vinković	
8.a razred	12	1	5	7	2+1 ind.	2	9	Silvia Hlušička	
8.b razred	13	1	6	7	2+1 ind.	5	7	Ivan Piria	
Ukupno (5.-8.)	80	7	34	46	11+9	18	56	7 razrednika	
Sveukupno:	120	11	55	65	13+9	43	62	11 razrednika	

RAZRED	BROJ UČENIKA							IME I PREZIME RAZREDNIKA	
	SVEGA				PUTNICI				
	UČENIKA	ODJELA	DJEVOJČICA	DJEČAKA	UČENICI S TEŠKOĆAMA/INDIVIDUALIZIRANI	1 - 3 KM	3 – 5 KM		
PŠ Lasovac 1.razred	5		5			4	0	Anita Farkaš	
PŠ Lasovac 2.razred	7	1	3	4	2+1	6	0	Danijela Vukman Pavlović	
PŠ Lasovac 3.razred	4	1	3	1	2+1	4	0	Ivana Čer Dvornik	
PŠ Lasovac 4.razred	8	1	4	4	3+1	4	0	Sanela Gerić	
Ukupno :	24	4	15	9	7+3	18	0	4 razrednika	
PŠ Bedenik 2.3. razred	1 2	Kombinacija 1.2.razreda	1	1 1	0	0	0	Mirela Mrzlečki	
PŠ Bedenik 1.4. razred	4 2	Kombinacija 1. i 4. razreda	4 1	0 1	1	0	0	Danijela Dašek	
Ukupno :	9	2	6	3	1	0	0	1 razrednik	
PŠ Ribnjačka 1.4.razred	1 1	1.4.razred	0 0	1 1	1	0	0	Rada Božić	
Ukupno :	2	1	0	2	1	0	0	1 razrednik	
Sveukupno:	35	7	21	14	9 + 3 ind.	18	0	7 razrednika	

2.2. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Godišnji kalendar rada škole utemeljen na Pravilniku o kalendaru rada osnovnih škola za školsku godinu 2025./26.

Obrazovno razdoblje	Mjesec	Broj dana		Blagdani i neradni dani	Obilježavanje dana škole i Dana učitelja, Eksperimentalno vrednovanje, izleti
		Radnih	Nastavnih		
I. obrazovno razdoblje od 8.IX. do 22.XII. 75 nastavnih dana i 84 radna dana	IX.	22	17	8	
	X.	23	23	8	
	XI.	18	18	12	17. XI. Nenastavni dan i neradni dan
	XII.	21	17	10	
II. obrazovno razdoblje od 12.I. do 12.VI. 101 Nastavni dana, 165 radnih dana (- 30 dana godišnjeg odmora)	I.	20	15	11	
	II.	20	20	8	
	III.	22	20	9	
	IV.	21	18	9	
	V.	19	19	11	29.V. – Dan škole - nastavni dan
	VI.	20	9	10	30. IV. Nenastavni dan i neradni dan
	VII.	23	0	8	
	VIII.	19	0	11	
Ukupno:	12	249	176	115	

176 nastavnih dana 249 radnih dana (- 30 dana godišnjeg odmora)					
--	--	--	--	--	--

BLAGDANI REPUBLIKE HRVATSKE

- 1. studenog (subota) – Svi Sveti
- 18. studenog (utorak) – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
- 25. prosinca (četvrtak) – Božić
- 26. prosinca (petak) – Sveti Stjepan
- 1. siječanj (četvrtak) – Nova godina
- 6. siječanj (utorak) – Sveta tri kralja
- 12. travnja (nedjelja) – Uskrs
- 13. travanj (ponedjeljak) – Uskrsni ponedjeljak
- 1. svibanj (petak) – Praznik rada
- 30. svibanj (subota) – Dan državnosti
- 4. lipnja (četvrtak) - Tijelovo
- 22. lipnja (ponedjeljak) – Dan antifašističke borbe

Nastavna godina počinje 8. rujna 2025., a završava 12. lipnja, odnosno 22. svibnja 2026. godine za maturante. Ustrojava se u dva polugodišta – prvo će trajati od 8. rujna do 23. prosinca 2025. godine. Drugo polugodište započinje 12. siječnja i traje do 12. lipnja 2026. godine, odnosno za maturante do 22. svibnja.

Novost je ukidanje jesenskih i drugog dijela zimskih praznika i da se oni izvode u jednom dijelu. Praznici u 2025./2026. raspoređeni su na sljedeći način:

- zimski praznici počinju 24. prosinca 2025. godine i traju do 9. siječnja 2026. godine, s tim da nastava počinje 12. siječnja 2026. godine
- proljetni praznici počinju 30. ožujka 2026. godine i završavaju 6. travnja 2026. godine, s tim da nastava počinje 7. travnja 2026. godine
- ljetni praznici počinju 15. lipnja 2026. godine

Godišnji odmor realiziran je od 10. srpnja 2025.

2.3. Kulturna i javna djelatnost škole

U šk. g. 2025./26. u OŠ Velika Pisanica obilježene su sljedeći kulturni i javni događaji:

2.3.1. PRVO OBRAZOVNO RAZDOBLJE

MJESEC	SADRŽAJ – NAZIV AKTIVNOSTI	NOSITELJI
RUJAN	8. rujna – Prvi nastavni dan	Učenici i učitelji PN i RN (Pozdrav prvašići, Program RN MŠ)
	8. rujna - Poštujte naše znakove i Djeca prijatelji u prometu	Učenici i učitelji 1.r., PP Bjelovar
	23. rujna – Pozdrav jeseni MŠ i PŠ	RN MŠ i PŠ
	29. rujna -Međunarodni dan svjesnosti gubitka i bacanja hrane	Učiteljica prirode i biologije M. Malešević i učenici
	29. rujna - Posjet Gradu Bjelovaru i pčelarskoj radionici povodom Dana Grada	Učenici 3.r.MŠ i učiteljica M. Dent
LISTOPAD	5. listopada – Svjetski dan učitelja	Obilježavanje izletom na bisere Balatona
	7. listopada -Izvanučionička nastava u Zagreb (RN MŠ, voditelj L. Gradečak, kazalište i Medvedgrad)	Učenici RN MŠ i učitelji
	8. listopada – Plesna predstava u projektu Ruksak pun kulture	Ministarstvo kulture, predstava na temu Nikole Tesle, učenici PN i učitelji
	9. listopada – Solidarnost na djelu	Povjerenik za akciju Solidarnost na djelu (ravnateljica), učenici 8.ab i razrednici, stručni suradnici B. Novković, učenici, razrednici

9. listopada - Kros učenika RN	RN i PN MŠ, župnik, vjeroučiteljice, RN PŠ po školama
17. listopada – Dani kruha obilježavanje u dvorani	Učenici PN MŠ, vjeroučiteljica M. Lončarević
19. listopada – Misijska nedjelja	Učenici PN i učitelj informatike I. Piria, razmjena učenika sa školom M. Lovraka Veliki Grđevac
13. – 24. listopada – Eurocode week (Europski tjedan programiranja)	Učenici, učiteljice hrvatskoga jezika N. Saraja, S. Piria
15. listopada- Čitanje na glas (školska razina)	Učiteljica M. Malešević i učenici
16. listopada - Svjetski dan hrane	Knjižničarka S. Piria, učenici kroz radionice i kviz
15. listopada - 15. studenoga, Mjesec hrvatske knjige, kviz	Učenici PN i učiteljica TZK B. Novković
23. listopada – Gradski kros učenika (PN)	Učenici i učitelji RN
27. listopada – Probaj ples (radionice Plesne udruge Shooma iz Bjelovara za učenike RN)	Učitelji i voditelji zadruga BBŽ
28. listopada – ŽSV ueničkih zadruga	2 učenika koji uče mađarski j. po modelu c, učiteljica, ravnateljica
29. listopada – Izlet malih Mađara u Baranju	Učenici 8.-ih razreda, razrednici, MZOM, Ministarstvo branitelja
29. i 30. listopada – Izvanučionička nastava učenika 8.-ih razreda u Vukovar	Učenici i učitelji, Općina Velika Pisanica, ravnateljica, natječaj za najbolju literarni (PN) i likovni rad (RN) – Antonio Cocut, Marija Despetović, Maja Brnjaković (literarni rad), Lana Zvonar, Nikola Stojanović, Nikolina Filipović (likovni rad), mentori: N.Saraja,
31. listopada - Akcija "Otkos 10" – izložba radova ili kviz	

		S. Piria, L. Gradečak, S. Gerić, M. Mrzlečki
STUDENI	1. studenoga - Dušni dan 5. studenoga – Posjet konzula Republike Mađarske školi 14. studenoga – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje Do 30. studenoga – Info dan sigurnosti u prometu 27. studenoga - Vježba evakuacije Studen – svibanj - Vrtim zdravi film, Vježbaonica, Univerzalna športska škola Studen – Prosinac- Kralj Tomislav i Crkveni sabor u Splitu	Učenici RN, vjeroučiteljica M. Lončarević Konzul R. Mađarske sa suradnicima, predstavnici Općine V. Pisanica, predstavnici škole Učenici i učitelji PN i RN MŠ, paljenje lampaša (RN), izrada panoa (PN), Općina V. Pisanica i udruge branitelja Učenici i učitelji PN i RN, PP Bjelovar, Hitna medicina, ZZJZ BBŽ, Općina V. Pisanica, HAK, BBŽ Učenici MŠ i Međugeneracijskog centra, učitelji MŠ, DVD Velika Pisanica, služba 112 B. Novković i učenici Učenici PN, učiteljica povijesti M. Car i vjeroučiteljica M. Lončarević
PROSINAC	Prosinac - Božićne radionice PŠ i MŠ za RN 5. prosinca - Sveti Nikola – program za učenike i učitelje 12. prosinca - Božićna priredba u MŠ Caritas projekt Za tisuću radosti 23. prosinca - kraj prvog obrazovnog razdoblja	RN MŠ i PŠ, Učitelji RN Učitelji razredne nastave, učenici MŠ i PŠ, Općine V. Pisanica, Šandrovac, N. Rača Učenici, učitelji i roditelji Učenici i vjeroučiteljica M. Lončarević Učenici, učitelji, stručni suradnici

2.3.2. DRUGO OBRAZOVNO RAZDOBLJE

MJESEC	SADRŽAJ – NAZIV AKTIVNOSTI	NOSITELJI
SIJEČANJ	15. siječnja – Dan međunarodnog priznanja RH	Učiteljica povijesti M. Car i učenici (obilježavanje u holu)
	16. siječnja – Školsko natjecanje iz informatike Razvoj softvera	2 učenika, mentor I. Piria, Povjerenstvo
	19. siječnja – Školsko natjecanje iz engleskoga jezika	8 učenika, mentorica S. Hlušička i Povjerenstvo
	21. siječnja – Školsko natjecanje iz biologije	4 učenika, mentorica M. Malešević i Povjerenstvo
	26. siječnja – 1. veljače – Europski tjedan prevencije raka maternice	Učenici 8.ab i učiteljica prirode i biologije M. Malešević
	26. siječnja – Školsko natjecanje iz matematike	5 učenika (5., 6. i 8.r.), mentori V. F. Husić i B.B. Fujs, Povjerenstvo
	27. siječnja – Međunarodni dan sjećanja na žrtve Holokausta	Učenici 8.ab, učiteljica povijesti M. Car
	27. siječnja – Školsko natjecanje iz geografije	1 učenik, mentorica M. Car, Povjerenstvo
	27. siječnja – Međuopćinsko natjecanje u futsalu	Učenici PN, učiteljica B. Novković, osvojeno 2. mjesto
	28. siječnja – Školsko natjecanje iz fizike	1 učenik, mentor O. Sakač, Povjerenstvo
	29. siječnja – Školsko natjecanje iz povijesti	2 učenika, mentorica M. Car, Povjerenstvo
VELJAČA	3. veljače – Predavanje za sve roditelje PN	Roditelji, PP Bjelovar, pedagoginja
	3. veljače – Međuopćinski LidraNo u Novoj Rači	1 učenik OŠ V. Pisanica, mentor S. Piria, ravnateljica

9. veljače – Natjecanje mladih tehničara	2 učenika, mentor M. Kos, Povjerenstvo
9. – 13. veljače, Dan sigurnijeg interneta (svi učenici i učitelji informatike)	Učenici RN i PN i učitelji informatike I. Piria i M. Katić (edukacije i radionice na satu informatike)
10. veljače – Školsko natjecanje iz LIK-a	11 učenika, mentorica A. Vinković, Povjerenstvo
13. veljače- Županijsko natjecanje iz informatike Razvoj softvera	L. Šulentić, A. Milković i mentor I. Piria
14. veljače - Valentinovo	Obilježavanje uređenjem panoa (učenici i učitelji MŠ i PŠ)
11.2. - Međuopćinsko natjecanje u odbojci - dječaci	Plasman na Županijsko natjecanje, dječaci 7. i 8. razred i B. Novković
13.2. - Međuopćinsko natjecanje u futsalu - djevojčice	Sudjelovanje djevojčica PN, M. Bačić Učenici i učitelji RN MŠ i PŠ
17. veljače – Poklade	Učenici i vjeroučitelji
18. veljače – Korizma	
18. veljače – Međužupanijsko natjecanje Sigurnost i biozaštita u Požegi	2 učenika PN i mentorica M. Malešević
19. veljače – Školsko natjecanje iz vjeronauka	6 učenika i mentorica M. Lončarević, Povjerenstvo
23. veljače – Coca Cola Cup u V. Pisanici	Učenici PN i mentorica B. Novković
24. veljače – Županjsko natjecanje iz Matematike	3 učenika, mentori V. F. Husić i B. B. Fujs
24. veljače – Algoritmija, kazališna predstava Teatra to go, učenici i učitelji PN	Učenici i učitelji PN
	Učenici PN i B. Novković

	24. veljače – Županijsko natjecanje iz odbojke 25. veljače – Županijsko natjecanje iz Fizike 26. veljače - Dan ružičastih majica (obilježavanje 26. veljače nošenjem ružičastih majica)	Učenici iz 5 škola BBŽ, mentori, Povjerenstvo Učenici i učitelji
OŽUJAK	4. ožujka – Školsko natjecanje iz Sigurno u prometu 13. ožujka, Dan broja π (natjecanje u učionici matematike) Ožujak - Travanj– Nacionalno vrednovanje učenika 4. i 8.-ih razreda 19. ožujka – Dan očeva MŠ i PŠ 22. ožujka – Nastup lutkarske skupine RN u Bjelovaru 23. ožujka – Svjetski dan meteorologije (učenici 7.-og razreda) 21. – 28. ožujka- Dolazak proljeća RN MŠ i PŠ (radionice, izvanučionička nastava) 24. ožujka – Svjetski dan voda 19. ožujka – Vjeronaučna olimpijada u Kapeli	10 učenika, mentor V. Breškić Program i natjecanje (učiteljice matematike V.Franić Husić, B. Brdar Fujs) Učenici 4.-ih, 8.-ih razreda i učitelji, stručni suradnici, ravnateljica, koordinator MŠ i PŠ (vjeroučiteljica M. Lončarević i knjižničarka S. Piria) Učenici RN i mentorica M. Dent Sat fizike (učitelj fizike O. Sakač) te učenici 7.-og razreda - predavanje Učenici i učitelji RN MŠ i PŠ Učenici na dodatnoj nastavi (5.ab), učiteljica prirode i biologije M. Malešević 4 učenika PN (M. Despetović, D. Filipović, 7.r., L. Bosanac, M. Dončević, 8.b) i mentorica M. Lončarević, osvojeno 2. mjesto

	20. ožujka -Hippo natjecanje RN i PN 20. ožujka – Međuopćinsko natjecanje u futsalu Ožujak – Marijini obroci Ožujak – Radionica Moje potrebe i društvene mreže 20. – 29. ožujka – Uskršnje radionice 20.ožujka – Futsal za dječake u Bjelovaru 25. ožujka – Županijsko natjecanje mladih tehničara u Daruvaru 27. ožujka – županijska završnica za mladiće srednjih škola u košarci u V. Pisanici	Učenici RN i PN, 10 učenika, učiteljice engleskoga j., D. Gucek i E. Gašparić – plasman na državnu razinu Učenici 5. i 6. razred i mentorica B. Novković Učenici RN i PN MŠ, vjeroučiteljica M. Lončarević Učenici 8.b razreda i učiteljica Hrvatskoga jezika N. Saraja Učenici i učitelji RN MŠ i PŠ Učenici PN (dječaci) i mentorica B. Novković F. Pečar, 6.b i mentor M. Kos Učenici 5 srednjih škola i njihovi mentori, 1. mjesto Gimnazija Bjelovar
TRAVANJ	2. travnja – Međunarodni dan dječje knjige 10. travnja – Županijska završnica u graničaru u V. Pisanici 15. travnja – Međuškolski županijski kviz u Bjelovaru 17. travnja – Natjecanje iz mađarskoga jezika po modelu c 17. travnja – Županijska završnica u košarci za dječake 5. i 6. razred u V. Pisanici 22. travnja - Dan planeta Zemlje – RN MŠ i PŠ te PN (geografija, priroda i biologija, informatika)	Knjižničarka S. Piria i učenici 5.-ih razreda (3 učenika, Međuškolski kviz) Učenici R: MŠ i mentorica B. Novković Knjižničarka S. Piria i 3 učenika E. Gašparić, 6.a, mentorica R. Toth Učenici i mentorica B. Novković Učenici i učitelji RN MŠ i PŠ, učiteljice geografije i učiteljice prirode i biologije, učiteljica informatike (izrada plakata i održavanje radionica)

	Travanj – svibanj, vježba evakuacije (2. lipnja) 24. travnja – Profesionalno informiranje učenika 8.-ih razreda u Lovrakovom centru 29. travnja – Izvanučionička nastava u Trakošćan i Krapinu za PŠ 29. travnja – Županijsko natjecanje Sigurno u prometu u IV. OŠ Bjelovar	Učenici i djelatnici MŠ Razrednici i stručni suradnici RN PŠ (voditelj I. Č. Dvornik), 4 učenika i mentor V. Breškić, osvojeno 3. mjesto grupno
SVIBANJ	4. svibnja – Svjetski dan vatrogasaca (demonstracijske vježbe) 6. svibnja – Izvanučionička nastava u Trakošćan i Krapinu za 5. i 6. razrede 7. svibnja - Obilježavanje dana medijske pismenosti (odlazak u Novsku) 12. svibnja – Općinsko natjecanje Coca Cola Cup u Bjelovaru 27. svibnja – Svjetski dan sporta u PN (poligon i igre) 4. – 8. svibnja -Majčin dan 19. svibnja - Igre družba Pere Kvržice u V. Grđevcu 20. svibnja – Međunarodni dan obitelji (izlet na Kukavicu)	Učenici RN PŠ Lasovac Učenici 5. . 6. razreda PN (voditelj M. Lončarević, razrednici) Učitelj informatike I. Piria i knjižničarka S. Piria Učenici PN i mentorica B. Novković Učenici PN i učitelji TZK B. Novković i M. Bačić Učenici, učitelji i roditelji RN MŠ i PŠ (5.-8.-svibnja), 5.b (razrednica M. Lončarević, knjižničarka S. Piria) Učenici i razrednici RN MŠ Učenici i učitelji RN MŠ, roditelji Učenice PN i mentorica B. Novković

	21. svibnja – Coca Cola Cup za djevojčice u Bjelovaru 22. svibnja – Kviz iz povijesti 28. svibnja – Predavanje Muzeja Grada Bjelovara na temu Hrvatskih kraljeva 29. svibnja – Dan škole Izlet skupine Mali vatrogasci MŠ	Učenici 5.- i 6.-ih razreda, Maja Car, ravnateljica Mario Jalševac, djelatnik muzeja, učenici i učitelji PN Učenici i učitelji, roditelji, estetsko uređenje povodom Dana škole (učiteljica likovne kulture), program Učenici RN i voditelj L. Gradečak
LIPANJ	3. lipnja - Polaganje biciklističkog ispita 3. lipnja - Izvanučionička nastava za PN u okolici, biciklijada (nije realizirano) 5. lipnja – Izvanučioničke nastave u Trakošćan i Krapinu (RN i PN) 12. lipnja- terenska nastava RN MŠ u V. Pisanici (Polum) 9. i 11. lipnja- Završna priredba u PŠ Bedenik i PŠ Lasovac 12. lipnja- Završna priredba u PŠ Ribnjačka 12. lipnja – zadnji dan nastave Podjela svjedodžbi – 6. srpnja 2026. Svečana podjela svjedodžbi učenika 8. razreda – 3. srpnja 2026.	Učenici 5.-ih razreda i voditelji projekta Učenici PN i učitelji PN RN MŠ (voditelj M. Dent) Razrednici RN i učenici Razrednici, roditelji i učenici Razrednica, roditelji i učenici Razrednici i učenici Učenici i razrednici Svi učitelji

	26. - 29. lipnja - Ekскурzija učenika 7.-og i 8.-ih razreda	Razrednici 7.-og i 8.-ih razreda, Povjerenstvo
--	--	---

1. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Briga za tjelesni i zdravstveni razvoj učenika sastavni je dio odgojno-obrazovnog rada škole. Zdravstveni odgoj ima svoje ciljeve i zadatke koji se realiziraju kroz provođenje nastave TZK, kroz sadržaje svih nastavnih predmeta, pravilnom ishranom u školskoj kuhinji te zdravstvenim pregledima učenika.

Kroz prehranu u školskoj kuhinji nastojimo zadovoljiti potrebe za vitaminima, vodimo računa o pravilnoj ekološkoj ishrani učenika, nastojimo provesti kulturu jedenja uporabom pribora, higijenu prije i poslije jela i drugo.

Prehranu koristi oko 155 učenika od kojih svi jedu besplatno Odlukom Vlade RH.

Školske godine 2008./09. opremili smo školsku kuhinju potrebnim priborom i štednjakom tako da i učenici područnih škola Bedenik, Međugeneracijski centar, Lasovac i Ribnjačka imaju topao obrok koji se transportira u te područne škole kombi vozilom. Dio pribora nabavljen je u 2019. godini zbog jednosmjenskog rada i nedostatka dovoljnog broja jedaćeg pribora.

Nabavljena je nova kuhinja, a u kolovozu 2009. je dovršena plinifikacija i ugradnja mape koja je potrebna radi sanitarnih uvjeta. U školskoj kuhinji ugrađena je nova plastična stolarija u kolovozu 2009. te su zidovi izolirani termo žbukom i obojani u srpnju 2010. godine. Škola postupno po HACCP sustavu te je sanitarni nadzor obavljen od strane ovlaštene osobe u ožujku 2013., a škola je u srpnju 2012. napravila analizu HACCP sustava uz pomoć Zavoda za javno zdravstvo. Nova analiza HACCP sustava napravljena je u 2023. godini. Izrada projekta stajala je preko 6.000,00 kn te je sredstva osigurala sama škola iz vlastitih sredstava, a revizija je provedena 2023. godine u iznosu oko 500,00 kn. U 2025. godini uz pomoć Ina d.d. nabavljena je konvekcijska pećnica za školsku kuhinju u projektu Zemlja, sunce, tanjur.

Tijekom školske godine 2025./2026. učenici OŠ Velika Pisanica cijepljeni su te je izvršen sistematski pregled učenika 5. i 8. razreda u Zavodu za javno zdravstvo. U mjesecu prosincu 2025. učenici matične škole su posjetiti stomatologa Sinišu Hrestaka.

Učenici su upoznati i sa zdravom prehranom kroz radionice, stručna predavanja i razne druge oblike nastave. U školi je proveden projekt Zemlja, sunce, tanjur uz podršku INA d.d. te su učenici kroz nastavu u matičnoj školi konzumirali zdrav obrok i sudjelovali u edukaciji i pripremi istih (štrudle s jabukama i sirom, lijevani kolač s višnjama). Edukaciju su davali školski kuhari. U sklopu projekta napravljena je i zdrava kuharica.

Socijalna zaštita učenika potpomognuta je Crvenim križem Bjelovar kroz akcije "Solidarnost na djelu" koja je uspješno provedena 9. listopada 2025. godine, a u kojoj su sudjelovali učenici 8.-ih razreda i dio učenika 7.-ih razreda. Osim učenika u akciji su sudjelovali učitelji i razrednici. Akcija je organizirana kroz prikupljanje novčanih sredstava.

U rujnu 2025. godine u suradnji s tom institucijom osigurana je odjeća i obuća za učenike slabijeg imovinskog stavnja, a potrebni školski pribor u rujnu je predan za 20-tak učenika u Crvenom križu.

U školskoj godini 2008./2009. u Matičnoj školi kompletno je obnovljen učenički sanitarni čvor postavljanjem novih pločica i sanitarija. U rujnu 2009. godine postavljen su u svim WC-ima držači za papirnate ručnike, toaletni papir te svi WC –i raspolažu tekućim sapunom. U 2. polugodištu djevojčicama (2.-8.razred) podijeljeni su higijenski ulošci osigurani iz sredstava Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Za podjelu navedenog zadužena je stručna suradnica Verona Čurić.

Učenici 8.-og razreda predstavljen je program prevencije ovisnosti od strane djelatnika Policije Bjelovar u 2. polugodištu, a razrednici su u sklopu Zdravstvenog odgoja odradili potrebne teme i nastavne jedinice.

Niz predavanja i radionica na temu nepušenja i borbe protiv alkoholizma održali su razrednici, učitelji prirode i biologije.

Ekološka zaštita manifestira se u svakom pogledu u OŠ Velika Pisanica.

O recikliranju i zaštiti okoliša škola je od siječnja do travnja 2012. postigla značajne napretke sredstvima Zaklade Zamah i uz pomoć Sirovine Trgoprerade d.o.o. iz Bjelovara. Škola je osmislila platnene vrećice koje su podijeljene učenicima, učiteljima i stanovnicima općine Velika Pisanica, a plastične vrećice dobivene akcijom reciklirane su u kontejnere.

Škola reciklira otpad te je u obavljenom energetskom certificiranju 3 zgrade, matične škole, PŠ Lasovac, PŠ Bedenik.

Oko školskog vrta zajednički se brinu učenici, voditelji školske zadruge, učitelji i pomoćno osoblje. Škola je osvojila 1. mjesto na natjecanju za Najljepši školski vrt u studenom 2017. godine i glavnu nagradu – 1.mjesto u studenom 2019. godine te dobila nagradu od HRT-a i Fzoeu, tj. HRT-ovu Zlatnu plaketu 2019. godine. Nagrada je bila i novčana, tako da je osim plakete i zastave, škola dobila 10.000,00 kn koja je iskorištena za školski vrt (postavljanje ograde) u 2017. godini i 10.000,00 u 2019. godini. Sredstva iz 2019. godine utrošena su na EO PŠ Lasovac. U sklopu projekta Odvoji po boji s Gradom Bjelovarom i Komunalcem d.o.o. OŠ Velika Pisanica osvojila je glavnu nagradu te je snimljen zanimljiv video spot na temu recikliranja. Učenici i mentor u projektu L. Gradečak osvojili su vrećice, kompostere, klupe i stol za vrt, vrećice i kante za recikliranje otpada. U šk. g. 2020./21. i rujnu 2021./22. učenici i učitelji aktivno provode projekt Obrazovanje za održivi razvoj s Udrugom žena Velike Pisanice i Vladom RH.

Pregled cijepljenja djece na Zavodu za javno zdravstvo:

1. razred	Ana Di Te / Polio
2. razred	tub. Test PPDI cijepljenje
4. razred	MO-PO-RU
5. razred	sistematski pregled
6. razred	ENGRIX (hepatitis b)
7. razred	PPD i BCG
8. razred	Ana Di Te / Polio i sistematski pregled

U našoj školi putovalo je 125 učenika autobusima Čazmatransa.

EVALUACIJA I IZVJEŠĆE O PROVEDBI ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA

Školska godina 2025./2026.
-od 8. rujna 2025. do 25. svibnja 2026. godine-

Preventivni programi Osnovne škole Velika Pisanica za školsku godinu 2025./2026. planirani su Godišnjim planom i programom rada škole, Školskim kurikulumom te programima rada razrednika. Programi su se provodili u sklopu redovne nastave, sata razrednika, školskih i razrednih projekata, predavanja i drugih aktivnosti koje organizira školska ustanova. Svi programi proizlaze iz međupredmetnih tema Osobni i socijalni razvoj, Učiti kako učiti, Građanski odgoj i obrazovanje, Zdravlje, Poduzetništvo, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije te Održivi razvoj. Predviđeni nositelji školskog preventivnog programa bili su svi učitelji (posebno razrednici), stručne suradnice (pedagoginja, edukacijska rehabilitatorica i knjižničarka),

ravnateljica, roditelji i učenici.

RAD S UČENICIMA

Razrednici u okviru preventivnog plana za razredni odjel redovito provode preventivne aktivnosti u suradnji sa stručnim suradnicima škole (pedagoške radionice i ostale aktivnosti).

Aktivnost	Razred / sudionici	Provođitelji	Evaluacija provedbe
Lions Quest – Vještine za adolescenciju	8.a i 8.b	Pedagoginja, Silvia Hlušička i Ivan Piria	Program je uspješno proveden te su učenici razvijali komunikacijske vještine, odgovornost i nenasilno rješavanje sukoba.
RESCUR: Na valovima	3. razred	Učiteljica Marija Dent	Program otpornosti uspješno je proveden radi razvoja emocionalnih i socijalnih kompetencija učenika.
PRIJATELJ	1. – 8. razred	Pedagoginja, knjižničarka i edukacijska rehabilitatorica	Program je kontinuirano provođen kroz teme emocija, tolerancije, asertivnosti i odgovornosti.
Mjesec borbe protiv ovisnosti	5. – 8. razred	Pedagoginja te učiteljice biologije i kemije	Održane su radionice i edukativne aktivnosti o štetnosti ovisnosti i važnosti zdravih životnih navika.
Sigurnost djece i učenika u prometu	Svi razredi	PP Bjelovar i vanjski suradnici	Provedene su edukacije i preventivne aktivnosti vezane uz sigurnost djece u prometu.
Poštujte naše znakove	1. razred	Policijska postaja Bjelovar	Učenici su upoznati s osnovnim prometnim

			pravilima i sigurnim ponašanjem u prometu.
Zdrav za 5 Mir i dobro	8. razred	PU Bjelovarsko-bilogorska i stručne suradnice	Provedena su predavanja o štetnosti alkohola i prevenciji ovisnosti.
Sigurno na Internetu	7. razred	PU Bjelovarsko-bilogorska	Učenici su educirani o sigurnom korištenju interneta i prevenciji elektroničkog nasilja.
Društvene mreže	8.b	Učiteljica Nataša Saraja	Provedena predavanja s ciljem osvješćivanja motiva, potreba, navika korištenja društvenih mreža
Zajedno više možemo	4., 6.a i 6.b	PP Bjelovar	Program je uspješno proveden radi prevencije nasilja i rizičnih ponašanja.
Mir i dobro	5. i 8. razred	PP Bjelovar	Učenici su educirani o opasnostima korištenja pirotehničkih sredstava.
Predavanja Crvenog križa	7. razred	Crveni križ Bjelovar	Održana su preventivna predavanja o zdravlju, ovisnostima i odgovornom ponašanju.
Radionice prve pomoći	2. razred	Crveni križ Bjelovar	Učenici su usvojili osnovna znanja i vještine pružanja prve pomoći.
Individualno savjetovanje Otvoreni sat	Svi učenici	Stručne suradnice pedagoginja i edukacijska rehabilitatorica	Tijekom školske godine provedena individualna savjetovanja s učenicima s ciljem pružanja pomoći i podrške učenicima u potrebi. Diskretni zaštitni program provodio se individualno ili u manjim skupinama za učenike koji pokazuju veće probleme u ponašanju, učenju ili pripadaju rizičnoj skupini. Aktivnosti su redovito provedene tijekom školske godine u skladu s potrebama učenika.
Razvijanje samopouzdanja, odgovornosti, samokontrole, učenje ravnoteže između zabave i	1.-4. razreda	Stručna suradnica knjižničarka	Razvijanje samopouzdanja, odgovornosti, samokontrole, učenje ravnoteže između zabave i odgovornosti-ČITANJEM

odgovornosti- ČITANJEM			Razvijanje samopouzdanja kod učenika čitanjem (hrabrost) - knjiga "Ana i gospodin Strahojed" Razvijanje odgovornosti (izbor i posljedica, donošenje odluka, poslušnost i odgovornost) – "Gospodin Iz i gospođica Po" 3. Razvoj samokontrole – knjiga "Mirko Bjesomirko" (prijateljstvo, ljubav, bijes, hrabrost, sreća, tuga, strah, plač, sramežljivost i ponos) Ravnoteža između zabave i odgovornosti – knjiga "Kad videoigrice preuzmu kontrolu" (razvoj učenika u osobu koja sam odlučuje, sigurna je u sebe te se odgovorno ponaša prema sebi i drugim)
Prevenција I alternativa	6., 7. I 8 razredi	PP Bjelovar	Edukacija.
Edukacija učenika 7. i 8. razreda o sigurnom upravljanju osobnim prijevoznim sredstvima	7. I 8.	PP Bjelovar, AK Bj, učitelj Viktor Breškić	Edukacija o osnovama i sigurnosti upravljanja osobnim prijevoznim sredstvima.
Predavanje-7. razred	7. razred	Djelatnici crvenog križa Bjelovar	Predavanja 2 (prevencija spolnih bolesti, neželjenih trudnoća, spolno odgovornog ponašanja) -Prevencija alkoholizma, narkomanije, drugih oblika ovisnosti -Prevencija pretilosti I anoreksije te utjecaj na loše prehrabene navike
Solidarnost na djelu	8a I 8b	Razrednici, učitelji	Humanitarna akcija provedena. Volonterski rad.

RAD S RODITELJIMA

Na prvom roditeljskom sastanku razrednici su roditelje upoznali sa važećim Zakonima, Pravilnicima, protokolima i dokumentima Škole.

Suradnja s roditeljima provodi se kontinuirano kroz individualne informacije, roditeljske sastanke i tematska druženja.

Stručne suradnice pedagoginja i edukacijska rehabilitatorica kontinuirano su provodile individualna savjetovanja s roditeljima učenika u riziku, roditeljima učenika s poremećajima u ponašanju te roditeljima učenika kojima je bila potrebna savjetodavna pomoć u odgojnim postupcima. Individualno savjetovanje roditelja provodili su i učitelji tijekom redovitih informacija za roditelje. Aktivnost je tijekom školske godine redovito provedena prema potrebama učenika i roditelja.

Razrednici u okviru preventivnog plana za razredni odjel redovito provode preventivne aktivnosti u suradnji sa stručnim suradnicima škole (pedagoške radionice i ostale aktivnosti).

Aktivnost	Razred / sudionici	Provoditelji	Evalvacija provedbe
Otvoreni sat	Roditelji svih razreda	Pedagoginja	Roditeljima su tijekom godine omogućeni individualni razgovori i savjetovanja prema potrebi.
PRIJATELJ 2.0	Roditelji	Stručni suradnici i učitelji	Održan dio radionica i predavanja vezana uz razvoj socijalnih i emocionalnih kompetencija djece.
Polazak u 1. razred	Roditelji budućih učenika 1. razreda	Pedagoginja	Održano predavanje uz osnovne informacije o polasku u školu.
Peti razred kuca na vrata	Roditelji učenika 4. razreda	Pedagoginja i učitelji razredne nastave	Održano u lipnju.
Sigurnost djece u prometu	Roditelji učenika 1. – 8. razreda	PP Bjelovar	Roditelji su upoznati s važnosti sigurnog ponašanja djece u prometu.
Sigurno na Internetu	Roditelji učenika 5.-8. razreda	PP Bjelovar	Roditelji su educirani o rizicima interneta i sigurnosti djece u digitalnom okruženju.
MAH 2- mogu ako hoću	Roditelji učenika 6.-ih razreda	PP Bjelovar	Roditelji educirani.

RAD S UČITELJIMA

Aktivnost	Razred / sudionici	Provoditelji	Evalvacija provedbe
Individualno savjetovanje	Učitelji	Pedagoginja i edukacijska rehabilitatorica	Učiteljima je pružana stručna podrška u radu s učenicima s teškoćama i problemima u ponašanju.
Grupno savjetovanje – Otvoreni sat	Učitelji	Pedagoginja	Održavana su grupna savjetovanja s ciljem prevencije problema u ponašanju učenika.
Aktualne minute	Razrednici	Pedagoginja	Razrednicima su pružane stručne informacije i podrška vezana uz aktualnu problematiku razrednih odjela.
Prevencija i intervencija kod nasilja u školi	Članovi Učiteljskog vijeća	Pedagoginja	Održano je stručno predavanje o prevenciji nasilja i postupanju u kriznim situacijama.
Predavanje-mentalno zdravlje -Predavanje „Vodenje teških razgovora”	Članovi učiteljskog vijeća	Sonja Pribolšan-Skolska knjiga	Održana dva predavanja za sve učitelje.

Planirane aktivnosti Školskog preventivnog programa uspješno su realizirane tijekom školske godine 2025./2026. Program je pridonio jačanju socijalnih, emocionalnih i komunikacijskih kompetencija učenika, prevenciji rizičnih ponašanja te kvalitetnijoj suradnji škole, roditelja i vanjskih suradnika.

Stručna suradnica pedagoginja:
Dora Pleskalt

4.INTERNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

4.1.Rad stručnih aktiva u školi

Održani su aktivni razredne nastave MŠ i PŠ na početku školske godine. Održan su i aktivni predmetne nastave. Detaljno su teme i aktivni opisani od stranice 62.

Teme su bile: planovi rada, izvedbeni planovi, analiza nacionalnih ispita, pripreme za integrirane dane, provođenje natjecanja, provođenje terenske nastave, izvješća školskih projekata...

4.2. Uključenost djelatnika u usavršavanju izvan škole

Na svim županijski i drugim stručnim aktivima u organizaciji MZOM-a koji su propisani sudjelovali su gotovo svi učitelji.

Sudjelovali su i na raznim kreativnim radionicama, prezentirali su svoje radove na županijskim stručnim aktivima.

Tokom ove školske godine najviše je vremena i truda utrošeno u pripremi i realizaciji raznih projekata i donacija. Posebnu smo pozornost posvetili neformalnim oblicima rada u nastavi (radionice, projekti i dr.).

U šk. g. 2025./26. godini za stručna usavršavanja, dnevnice i putne troškove izdvojeno je **7. 467,79 eura**, 3.471,00 eura za dnevnice, 2.130,39 eura za prijevoz i 1.866,40 eura za kotizacije i smještaje. 2024./25 šk. g. za dnevnice utrošeno je 1.858,00 eura, a za putne troškove 729,86 eura. U šk. g. 2022./23. na dnevnice za stručna usavršavanja utrošeno je **1.075,96 eura**, a na putne troškove **498,09 eura**. U šk. g. 2021./2. predavanja su bila online zbog korone pa škola nije imala putnih troškova. Prijašnjih godina utrošeno je sljedeće:

U šk. g. 2020./2021. **10.605,00 kn**, i to: **1.105,00 kn** putnih troškova i **9.500,00 kn dnevnic**a jer su predavanja uglavnom bila online. U 2019./20. godini **13.729,26** (putnih troškova **2.965,00 kn**, dnevnice ; tuzemne **12.240,00 kn** inozemne **1.489,26 kn**). U šk.g.2018./19. utrošeno je **3.944,33 kn putnih troškova** i **5.330,35 kn dnevnic**a. U šk. g. 2017./18. iznos je bio **12.723,72 kn** (dnevnice – **5.525,00 kn** i putni troškovi **7.198,72 kn**). 2016./17. godine utrošeno je: **9.550,00 kn** dnevnic **6.474,49 kn** i putni troškovi **3.076,13 kn**), u 2015./16. **7.013,70 kn** (dnevnic **4.200,00 kn** i putni troškovi **2.813,70 kn**). U 2014./15. **9.370,50 kn** (dnevnic **5.500,00 kn** i putni troškovi **3.870,40 kn**). U 2013./2014. godini za dnevnic i

putne troškove **15.796,16 kn** (za dnevnice **9.690,00 kn** te putni troškovi **6.106,16 kn**). U šk. g. 2012./13. iznos je bio **8.006,56 kn** (**4.270,00 kn** za dnevnice te **3.736,56 kn** za putne troškove). U šk.g. 2011./12. taj je iznos bio **17.210,36 kn**, a u 2010./11.šk.g. taj je iznos bio **25.149,60 kn**.

4.1.1. RELIZIRANA STRUČNA VIJEĆA

Stručno vijeće učitelja razredne i predmetne nastave – predavanje i radionica I. Pirije, Istražujemo svijet senzora i programiranja	RN i PN	25. rujna 2025.	1
Stručno vijeće učitelja hrvatskoga jezika – Sat s književnikom (knjižničarka) Kazališna predstava Ruksak pun kulture (Magnetsko polje igre), izvođači /ce, suautori/ce: Melita Spahić Bezjak, Branko Banković, Larisa Lipovac Navojec, Mario Kovač	PN	Proljeće 2026. Jesen 2025.	2 2
Stručno vijeće razrednika 8.ab razreda – Sat povijesti uživo na autentičnim lokacijama (Vukovar)	PN	29. i 30. listopada 2025.	8
Dani Ede Murtića – prigodna izložba	PN i RN	Svibanj 2026.	2
Predavanje Obiteljskog centra s ciljem smanjenja stresa i rada na mentalnom zdravlju (Mentalno zdravlje, Lijljana Malčić), Predavanje Školske knjige s ciljem rada s problematičnim učenicima i roditeljima (Vođenje teških razgovora, Sonja Pribolšan Pongračić)	PN i RN	11.veljače 2026. 15. travnja 2026.	2

4.3.REALIZIRANA STRUČNA USAVRŠAVANJA ZA SVE ODGOJNO – OBRAZOVNE RADNIKE

Sadržaj permanentnog usavršavanja	Ciljne skupine	Vrijeme ostvarivanja	Planirani broj sati
Dani Ede Murtića – prigodna izložba	djelatnici	Svibanj	2
Kazališna predstava Ruksak pun kulture (Magnetsko polje igre), izvođači /ce, suautori/ce: Melita Spahić Bezjak, Branko Banković, Larisa Lipovac Navojec, Mario Kovač	djelatnici	8.listopada 2025.	2

4.3.1. REALIZIRANA STRUČNA USAVRŠAVANJA NA ŽUPANIJSKOJ I DRŽAVNOJ RAZINI

Organizator usavršavanja	Namijenjeno	Broj skupova na županijskoj razini i broj sati	Broj skupova na međuzupanijskoj razini i broj sati	Broj skupova na državnoj razini i broj sati
Stručni aktiv učitelja 1.OŠ Bjelovar, 3. OŠ Bjelovar, OŠ Nova Rača i OŠ Velika Pisanica	Učitelji RN	3/10		1/6
	Viktor Breškić			
	Rada Božić	1/4		
	Ivana Čer Dvornik	3/10		
	Sanela Gerić	3/10		
	Danijela Dašek			
	Marija Dent			
	Anita Farkaš	3/10		
	Leonardo Gradečak			
	Mirela Mrzlečki			
	Marijana Špajgl			
	Danijela Vukman Pavlović	3/10		
Stručni aktiv učitelja hrvatskoga jezika BBŽ	Nataša Saraja	6+9		
	Davorka Bačeković-Mitrović			
	Senada Piria	4/14		1/12
Stručni aktiv učitelja engleskoga jezika BBŽ	Nikolina Ratajec			
	Marijana Popijač	3/5	1/6	

	Silvia Hlušička			
Stručni aktiv učitelja njemačkoga jezika BBŽ	Antonio Šolaja			
Stručni aktiv učitelja likovne kulture BBŽ	Ana Vinković	2/7	1/15	1/13
Stručni aktiv učitelja glazbene kulture BBŽ	Jasminka Crnković	3/12	1/4	
Stručni aktiv učitelja matematike BBŽ	Borjana Brdar	1/4		
	Fujs			
	Vlatka Franić Husić	1/4		
Stručni aktiv učitelja prirode i biologije BBŽ	Marina Malešević	3/11		7/54
Stručni aktiv učitelja prirode i biologije BBŽ	Josipa Ivanović	3/12	2/6	12 sati
Stručni aktiv učitelja kemije BBŽ	Josipa Ivanović	2/7		
Stručni aktiv učitelja geografije BBŽ	Ivana M. Biškup	1/4		
	Maja Car			
Stručni aktiv učitelja povijesti BBŽ	Maja Car	3/9		
Stručni aktiv učitelja fizike BBŽ	Oliver Sakač	1/4 2/8 - UZ	2/8 - UZ	1/3 dana -UZ
Stručni aktiv učitelja tehničke kulture BBŽ	Milan Kos			
	Mario Kuštan	3/15		
	Biljana Novković	4/26		1/17,30

Stručni aktiv učitelja TZK BBŽ	Matija Bačić			
Stručni aktiv učitelja vjerouka BBŽ	Tajana Martinčević			
	Marina Lončarević	3/18		
	Valentina Lasić			
Stručni aktiv učitelja informatike BBŽ	Ivan Piria	3/15	2/6	2/35
	Maja Katić	4/20		
Stručni aktiv učitelja mađarskoga jezika	Danijela Krejči			
Stručni aktiv tajnika BBŽ	Josipa Đurđević			
Stručni aktiv ravnatelja BBŽ	Ivana Haić	3/ 15 sati		2/45
Stručni aktiv knjižničara	Senada Piria	2/6		11/11
Stručni aktiv pedagoga i edukacijskog rehabilitatora	Marina Uher/ Dora Pleskalt		1/5	1/20
	Verona Čurić			

5. RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA

I ORGANA UPRAVLJANJA

5.1.Rad učiteljskog vijeća

U ovoj školskoj godini održano je :

12 sjednica Učiteljskog vijeća,

39 sjednica razrednih vijeća predmetne i 31 razredne nastave

10-tak aktiva učitelja PN (po predmetima)

4 aktiva razredne nastave

Održane su 2 sjednice Vijeća roditelja te 2 sjednice Vijeća učenika

Na sjednicama se dogovaralo i raspravljalo o svim pitanjima vezanim uz početak nastavne godine, tjednim zaduženjima, planiranju i programiranju nastave, kalendaru rada, pedagoškim mjerama, održavanju svečanosti i obilježavanju praznika, stručnim predavanjima, pravilnicima, školskim projektima, stručnom usavršavanju, stanjima sigurnosti i preventivnim programima, kraju nastavne i školske godine, uspjehu, izvješćima i drugo.

POPIS SJEDNICA UČITELJSKOG VIJEĆA U ŠK. GOD. 2025./2026. – 12 sjednica

89. sjednica

1.9.2025.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 88. sjednice Učiteljskog vijeća održane 25. kolovoza 2025. godine
2. Kulturna i javna djelatnost škole za Godišnji plan i program rada u šk. g. 2025./26.
3. Prvi nastavni dan (8. rujna 2025.g.)
4. Obveze razrednika
5. Izvješće projekata iz Školskog kurikulumu:
 - Europski dan jezika; Silvia Hlušička, Marijana Popijač
 - Easter Spring Competition; Nikolina Beljan, Silvia Hlušička, Marijana Popijač
 - Prijatelj, Najbolji razred je...; Marina Uher
6. Razno

90. sjednica

5.9.2025.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 89. sjednice Učiteljskog vijeća održane 1. rujna 2025. godine
2. Kalendar rada u šk. g. 2025./26.
3. Prijedlog članova Tima za kvalitetu
4. Pravilnici škole (Kućni red, Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja

učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Protokoli u Osnovnoj školi Velika Pisanica)

5. Upute koordinatora za sigurnost u prometu (V. Breškić)
6. Upute školske pedagoginje (Izvjeshće ŠPP-a, Kriteriji vladanja, Organizacija rada, Upute za kolegijalnu podršku; pedagoginja M. Uher)
7. Individualizirani kurikulum učenika s teškoćama (Upute edukacijske rehabilitatorice V. Čurić)
8. Razno

91. sjednica

25.9.2025.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 90. sjednice Učiteljskog vijeća održane 5. rujna 2025. godine
2. Konačni prijedlog Školskog kurikuluma OŠ Velika Pisanica za šk. g. 2025./26.
3. Konačni prijedlog Godišnjeg plana i programa rada OŠ Velika Pisanica za šk. g. 2025./26.
4. Školski preventivni program (pedagoginja M. Uher)
5. Izvjeshće samovrednovanja za prošlu školsku godinu (M. Uher)
6. Izvjeshće Tima za kvalitetu i Razvojni plan škole za 2025./26. godinu (Tim za kvalitetu)
7. U rukama učitelja: Istražujemo svijet senzora i programiranja (radionica učitelja informatike I. Pirije)
8. Razno

92. sjednica

19.11.2025.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 91. sjednice Učiteljskog vijeća održane 25. rujna 2025. godine
1. Stanje sigurnosti (Powerpoint prezentacija Ivana Haić)
2. Upute za vježbu evakuacije (Powerpoint prezentacija Ivana Haić)
3. Organizacija Božićne priredbe
4. Izricanje pedagoške mjere strogog ukora za učenika D. Radelića, 6.a
5. Razno

93. sjednica

11.2.2026.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 92. sjednice Učiteljskog vijeća održane 19. studenog 2025. g.
1. Predavanje Obiteljskog centra (Ljiljana Malčić) – Mentalno zdravlje (*očekivano trajanje predavanja 45 min + pitanja i razgovor*)
2. Razno

94. sjednica

18.3.2026.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 93. sjednice Učiteljskog vijeća održane 11. veljače 2026. g.
1. Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti u OŠ Velika Pisanica u I. i II. polugodištu šk. god. 2025./2026. (Ivana Haić)
2. Polugodišnje izvješće (evaluacija) pedagoginje o provođenju preventivnih programa u OŠ Velika Pisanica (Dora Pleskalt)
3. Analiza mogućnosti prijave projekta u sklopu Poziva MZOM-a „*Podrška osnovnim školama za provedbu izvannastavnih aktivnosti kao pripreme za program cjelodnevne škole*“
4. Kućni red OŠ Velika Pisanica - rasprava prije donošenja na sjednici Školskog odbora
5. Dogovor oko teme za Natječaj za najbolje likovne i literarne radove učenika OŠ Velika Pisanica koji se provodi u znak sjećanja na učenicu Tenu Jukić
6. Razno

95. sjednica

15.4.2026.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 94. sjednice Učiteljskog vijeća održane 18. ožujka 2026. g.
1. Predavanje „Vođenje teških razgovora“ - Snježana Coha (ravnateljica OŠ Vladimira Vidrića Kutina) i Sonja Pribolšan – Pongračić (Školska knjiga)
(predviđeno trajanje 60 minuta)
2. Razno

96. sjednica

13.5.2026.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 95. sjednice Učiteljskog vijeća održane 15. travnja 2026. g.
1. Dan škole (29.5.2026.) – ppt prezentacija ravnateljice
2. Novi Kućni red (sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN, 22/26))
3. Radna verzija razrade kriterija za vladanje učenika OŠ Velika Pisanica
4. Izvješće projekta „100. dan škole“ iz Školskog kurikulumu (Sanela Gerić)
5. Razno

97. sjednica

15.6.2026.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 96. sjednice Učiteljskog vijeća od 13. svibnja 2026. godine
2. Uspjeh učenika na kraju nastavne godine
3. Organizacija dopunskog rada
4. Organizacija predmetnih ispita
5. Ispisi iz izbornih predmeta
6. Izricanje pedagoške mjere strogog ukora
7. Informacije o učeniku generacije (razrednici 8.ab razreda, Prosudbeno povjerenstvo u mandatu do 10. lipnja 2026. godine)
8. Imenovanje novog Prosudbenog povjerenstva za izbor učenika generacije

9. Razno

98. sjednica

16.6.2026.

DNEVNI RED:

1. Uspjeh učenika Ivana Hršaka nakon predmetnog ispita iz Likovne kulture
2. Izvješće projekta iz Školskog kurikuluma „Lektira - uz koju djeca zavole knjige“
3. Razno

99. sjednica

19.6.2026.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 97. sjednice Učiteljskog vijeća održane 15. lipnja 2026. godine
1. Usvajanje Zapisnika sa 98. sjednice Učiteljskog vijeća održane 16. lipnja 2026. godine
2. Uspjeh učenice Vande Štrbac nakon dopunskog rada iz Matematike
3. Razno

100. sjednica

1.7.2026.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 99. sjednice Učiteljskog vijeća održane 19. lipnja 2026. godine
2. Uspjeh učenika na kraju dopunskog rada
3. Odluka o popisu udžbenika i dodatnih materijala (kontrola popisa I. Č. Dvornik za RN i D. Pleskalt za PN)
4. Izvješće projekata iz Školskog kurikuluma:
 - Kros (B. Novković)
 - Coca-Cola Cup (B. Novković)
 - Vježbaonica (B. Novković)
 - Univerzalna sportska škola (B. Novković)
 - Vrtim zdravi film (B. Novković)
 - Putevima znanja i igre (S. Piria)
 - Easter Egg Hunt (M. Popijač i S. Hlušička)
 - Od Shakespearea do Međunarodnog dana engleskog jezika (M. Popijač)
 - ASCII Code play (I. Piria)
 - Radost stvaranja (N. Saraja)

5. Razno

5.2. Rad razrednih vijeća

5.2.1. PREDMETNA NASTAVA I RAZREDNA NASTAVA (vijeća)

RN – 31 razredno vijeća

5.a razred – 6 razrednih vijeća

5.b razred - 5 razrednih vijeća

6.a razred – 4 razredna vijeća

6.b razred – 5 razrednih vijeća

7. razred – 5 razredna vijeća

8.a razred – 7 razredna vijeća

8.b razred – 7 razredna vijeća

UKUPNO: 31 + 39 = 70

5.3. RAZREDNA NASTAVA – aktivni učitelji (voditelj: Marija Dent)

IZVJEŠĆE AKTIVA RAZREDNE NASTAVE U ŠKOLSKOJ GODINI 2025./26.

Aktiv razredne nastave je stručno vijeće u OŠ Velika Pisanica koje okuplja učitelje razredne nastave (11učitelja)i učitelje predmetne nastave koji u razrednoj nastavi održavaju nastavu stranih jezika, informatike i vjeronauka te stručne suradnike.

NADNEVAK	TEMA
16. listopada 2025.	Igre u nastavi (stručna suradnica Marina Uher)
1. veljače 2026.	Nacionalni ispiti u 4. razredu (Marija Dent)
15. travnja 2026.	Predavanje Vođenje teških razgovora - Školska knjiga
15. lipnja 2026.	Primjeri dobre prakse (učitelji RN)

VODITELJ AKTIVA RAZREDNE NASTAVE:
Marija Dent

5.4. PREDMETNA NASTAVA – aktivni učitelji

Aktivni učitelji predmetne nastave podijeljeni su na sljedeća područja: hrvatski jezik, strani jezici, vjeronauk, prirodna skupina predmeta, povijest i geografija, društveni predmeti.,

odgojni predmeti i TZK. Teme sastanaka vezane su uz: terensku nastavu, školska natjecanja, županijska natjecanja, projekte... Ukupno je održano 14 aktiva razredne nastave u šk. g. 2025./26..

IZVJEŠĆE ŠKOLSKOG AKTIVA ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.

U školskoj godini 2025./2026. održana su četiri sastanka Aktiva. U radu Aktiva sudjelovali su svi članovi. Ostvareni su svi zadatci predviđeni planom rada.

- Izbor voditelja
- godišnji kurikulum, kriteriji vrednovanja
- izvannastavne aktivnosti, radionica,
- školski projekti, međunarodni projekt, lektira, pismene provjere
- priprema za natječaje, Lidrano, natjecanje, Božićna priredba, Dan škole
- analiza rezultata nacionalnih ispita i uspjeha (aktivnosti) na kraju godine

Komunikacija i rad svi članova Aktiva je zadovoljavajući.

Voditeljica Aktiva:

Nataša Saraja

Izvješće rada Aktiva učitelja stranog jezika za školsku godinu 2025./2026.

Rujan 3.09.2025.

Prvi sastanak Aktiva učitelja stranog jezika

Dnevni red:

1. Chocolate eggs, happy traditions (dogovor oko aktivnosti te provedbu projekta)
2. Razmjena ideja – primjeri dobre prakse
3. Međužupanijski stručni skup – analiza (cjelodnevna nastava)
4. Razno

Studenj 19.11.2025.

Drugi sastanak Aktiva učitelja stranog jezika

Dnevni red:

1. Thanksgiving Day 28th November 2025 (ideje, prijedlozi, aktivnosti)
2. Vrednovanje u nastavi stranog jezika
3. Hippo olympiad (pregled materijala za vježbanje, prijava za natjecanje, termini)
4. Razno

Prosinac 10.12.2025.

Treći sastanak Aktiva učitelja stranog jezika

Dnevni red:

1. Agencijsko natjecanje iz engleskog jezika (dogovor oko materijala, prijava učenika)
2. Aktivnosti za Božić (razmjena ideja)
3. Razno

Ožujak 4.3.2026.

Četvrti sastanak Aktiva učitelja stranog jezika

Dnevni red:

1. Hippo Olympiad (pripreme za natjecanje, završni dogovor)
2. Chocolate eggs, happy traditions (pripreme za provedbu projekta)
3. Razno

Svibanj 6.05.2026.

Peti sastanak Aktiva učitelja stranog jezika

Dnevni red:

1. Analiza rada tijekom 2025./2026. šk.god.
2. Razno

Voditeljica Aktiva učitelja stranog jezika 2025./2026.: Nikolina Ratajec

Aktiv učitelja likovnog, tehničkog, tjelesnog i glazbenog odgoja

Prisutni: Mario Kuštan, Jasminka Crnković, Ana Vinković, Matija Bačić, Biljana Novković.

Velika Pisanica, 11.rujna 2025.

Dnevni red:

1. Godišnji izvedbeni kurikulum
2. Kriteriji ocjenjivanja
3. Organizacija INA-e, školski projekti
4. Plan ŽSV za školsku godinu
5. Razno

Aktiv učitelja likovnog, tehničkog, tjelesnog i glazbenog odgoja

Prisutni: Mario Kuštan, Milan Kos, Jasminka Crnković, Ana Vinković, Matija Bačić, Biljana Novković.

ŠSV održalo se u srijedu, 1.7.2026. s početkom u 9 sati.

Dnevni red:

1. Realizacija godišnjih kurikuluma u šk. god. 2025./2026.
2. Realizacija planiranih projekata u šk. god. 2025./2026.
3. Vrednovanje rada učenika i samovrednovanje u šk. god. 2025./2026.
4. Stručno usavršavanje u šk. god. 2025./2026.
5. Natjecanja u šk. godini 2025./ 2026.
6. Prijedlozi projekata za šk. god. 2026./2027.
7. Tjedna zaduženja za šk. god. 2026./2027.

8. Prijedlog voditelja Školskog stručnog vijeća LK, GK, TK, TZK za šk. god. 2026. / 2027.

IZVIJEŠĆE ŠKOLSKOG AKTIVA PREDMETNE NASTAVE POVIJESTI, GEOGRAFIJE I VJERONAUKA OŠ VELIKA PISANICA ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.

Članovi: Ivana Biškup Mihalinec, Marina Lončarević i Maja Car

Voditeljica aktiva: Maja Car

Prvi školski aktiv Povijesti, Geografije i Vjeronauka, održan 15. rujna 2025.

Dnevni red:

1. Plan i program rada aktiva Povijesti, Geografije i Vjeronauka
2. Planovi za obilježavanje istaknutih datuma tijekom školske godine na nastavi Povijesti, Geografije i Vjeronauka
3. Obilježavanje 1100. godina Crkvenih sabora u Splitu/ hrvatskog kraljevstva (Povijest-Vjeronauk)
4. Obilježavanje Dana planeta Zemlje, Dana voda i Zaštite okoliša (Geografija)
5. Moguće korelacije između Povijesti, Geografije i Vjeronauka po razredima
6. Izviješća sa stručnih skupova
7. Razno

Drugi školski aktiv Povijesti, Geografije i Vjeronauka , održan 1. prosinca 2025.

1. Rad s nadarenim učenicima
2. Pripreme za natjecanje iz Povijesti, Geografije i Vjeronauka
3. Izviješća sa stručnih skupova
4. Razno

Treći školski aktiv Povijesti, Geografije i Vjeronauka, održan 8. lipnja 2026.

1. Izviješće sa školskih i županijskih/biskupijskih natjecanja
2. Osvrt na terensku nastavu u Krapini (Muzej neandertalaca) i Trakošćanu-primjenjivost u nastavi
3. Izviješća sa stručnih skupova
4. Realizacija nastave Povijesti, Geografije i Vjeronauka na kraju nastavne godine
5. Razno

IZVJEŠĆE O RADU AKTIVA INFORMATIKE, MATEMATIKE, BIOLOGIJE, KEMIJE, PRIRODE I FIZIKE ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.

Aktiv informatike, matematike, biologije, kemije, prirode i fizike tijekom školske godine 2025./2026. provodio je planirane odgojno-obrazovne, projektne, natjecateljske, kulturne i javne aktivnosti s ciljem unaprjeđenja kvalitete nastave, poticanja interesa učenika za prirodoslovno-matematičko i informatičko područje te razvoja njihovih znanja, vještina, kreativnosti, logičkog i kritičkog mišljenja. U radu Aktiva sudjelovali su učitelji koji izvode nastavu iz informatike, matematike, biologije, kemije, prirode i fizike. Aktivnosti su se provodile kroz redovnu nastavu, izvannastavne i izborne aktivnosti, dodatnu nastavu, projekte, radionice, natjecanja te obilježavanje važnih datuma. Tijekom školske godine

2025./2026. održana su tri sastanka Aktiva. Sastanku su prisustvovali svi članovi Aktiva. Dio sastanka održan je uživo, dok je izvješće i dio aktivnosti realiziran online putem platforme Microsoft Teams.

Datum: 10. rujna 2025. godine

DNEVNI RED:

1. Organizacija rada, odabir tema te imenovanje voditelja za školsku godinu 2025./2026.
2. Dogovor oko obilježavanja određenih datuma
3. Razno

Datum: 10. ožujka 2026. godine

DNEVNI RED:

1. Primjena umjetne inteligencije i digitalnih alata u nastavi
2. Međupredmetno povezivanje i STEM aktivnosti
3. Razmjena iskustava i primjeri dobre prakse u radu s učenicima

Datum: 14. lipnja 2026. godine

DNEVNI RED:

1. Izvješće o aktivnostima i projektima
2. Razno

Zaključak

Rad Aktiva informatike, matematike, biologije, kemije, prirode i fizike tijekom školske godine 2025./2026. može se ocijeniti uspješnim i sadržajno raznovrsnim. Posebna vrijednost rada ogleda se u povezivanju redovne nastave s projektnim, praktičnim, istraživačkim i natjecateljskim aktivnostima. Učenicima je omogućeno da stečena znanja primjenjuju u

konkretnim situacijama, razvijaju samostalnost, kreativnost, logičko i kritičko mišljenje te suradničke vještine. Aktiv je tijekom godine obuhvatio područja informatike, programiranja i digitalnih tehnologija, matematike, biologije, kemije, prirode i fizike, pri čemu je posebna pažnja posvećena razvoju interesa učenika za STEM područje. Značajan doprinos radu Aktiva dali su i rezultati učenika na školskim, županijskim i međuzupanijskim natjecanjima, kao i brojni projekti i aktivnosti kojima se škola uključivala u obilježavanje važnih nacionalnih i međunarodnih datuma. Na temelju provedenih aktivnosti može se zaključiti da je plan rada Aktiva u školskoj godini 2025./2026. u najvećoj mjeri uspješno realiziran, uz pojedine aktivnosti koje nisu provedene u planiranom obliku, ali su zamijenjene ili nadopunjene drugim primjerenim aktivnostima. Za narednu školsku godinu planira se nastavak projektnih, istraživačkih, praktičnih i natjecateljskih aktivnosti te daljnje poticanje učenika na razvoj kompetencija iz područja informatike, matematike i prirodnih znanosti.

5.5. Rad razrednika

Razrednici su održali tijekom školske godine 3 roditeljska sastanka, a po potrebi i više. Surađivali su sa roditeljima, pedagogom i ravnateljem. Pomagali su u rješavanju problema u svezi ponašanja učenika, savladavanjem gradiva, ispravljanjem negativnih ocjena, organizirali izložbe, predavanja, uređenje razreda, okoliša škole, aktivno sudjelovali na sjednicama Vijeća učitelja i razrednih vijeća, natjecanjima i dr. Planirali su i programirali provedbu plana i programa razrednog odjela te provodili građanski i zdravstveni odgoj. Sudjelovali su u provedbi programa za profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika (8. razredi) te upisivanju učenika u e –sustav upisa za srednje škole. Vodili su brigu o učeničkoj prehrani, zdravstvenoj i socijalnoj skrbi učenika. Vodili su razrednu dokumentaciju te pisali učenička izvješća i svjedodžbe. Sudjelovali su u vraćanju starih udžbenika.

Svi su napisali programe rada i operativne programe kao i pripreme.

RAZREDNICI U ŠKOLSKOJ GODINI 2025./2026.

ŠKOLA	RAZREDNIK	RAZRED
OŠ Velika Pisanica	Marijana Špajgl	1. razred
OŠ Velika Pisanica	Viktor Breškić	2. razred
OŠ Velika Pisanica	Marija Dent	3. razred

OŠ Velika Pisanica	Leonardo Gradečak	4. razred
OŠ Velika Pisanica	Antonio Šolaja	5.a razred
OŠ Velika Pisanica	Marina Lončarević	5.b razred
OŠ Velika Pisanica	Jasminka Crnković	6.a razred
OŠ Velika Pisanica	Maja Car	6.b razred
OŠ Velika Pisanica	Ana Vinković	7. razred
OŠ Velika Pisanica	Silvia Hlušička	8.a razred
OŠ Velika Pisanica	Ivan Piria	8.b razred
PŠ Lasovac	Anita Farkaš	1. razred
PŠ Lasovac	Danijela Vukman Pavlović	2.razred
PŠ Lasovac	Ivana Čer Dvornik	3. razred
PŠ Lasovac	Sanela Gerić	4.razred
PŠ Bedenik	Danijela Dašek	1. i 4. razred
PŠ Bedenik	Mirela Mrzlečki	2. i 3. razred
PŠ Ribnjačka	Rada Božić	1. i 4. razred
Ukupno	18 razrednika	18 razrednih odjeljenja

5.6. Rad Školskog odbora , Vijeća roditelja i Vijeća učenika

Ove školske godine održano je **14 sjednica Školskog odbora** na kojima se raspravljalo o: planiranju i programiranju nastave, Izvješću školskog kurikulumu, Izvješću o realizaciji godišnjeg plana i programa, Planu i programu rada škole, Školskom kurikulumu, školsko sportskoj dvorani, realiziranim projektima OŠ Velika Pisanica, zapošljavanju novih djelatnika, proračunu škole, javnoj i bagatelnoj nabavi, fiskalnoj odgovornosti, materijalnim sredstvima škole i sl., stanju sigurnosti, preventivnim programima, Pravilnicima, sigurnosti škole i sl. Na sastancima školskog odbora raspravljalo se i o materijalnim uvjetima u školi, novim pravilnicima, prehrani učenika, projektima koje je aplicirala škola u svrhu donacija te o svim ostalim poslovima određenim Statutom škole.

POPIS SJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA U ŠK. GOD. 2025./2026. – ukupno 14 sjednica

58. sjednica

29.9.2025.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 57. sjednice Školskog odbora održane 29. kolovoza 2025. godine
2. Suglasnost za izmjenu cijene školske kuhinje
3. Suglasnost za zapošljavanje učiteljice mađarskog jezika i kulture (po modelu C) nakon provedenog natječaja za zapošljavanje na neodređeno nepuno radno vrijeme, 9 sati tjedno
4. Izvješće Školskog kurikulumu za školsku godinu 2024./2025.
5. Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku godinu 2024./2025.
6. Donošenje Školskog kurikulumu za školsku godinu 2025./2026.
7. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku godinu 2025./2026.
8. Razno

59. sjednica

7.10.2025.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 58. sjednice Školskog odbora održane 29. rujna 2025. godine
2. Donošenje Priručnika OŠ Velika Pisanica za krizne situacije
3. Donošenje Plana sigurnosti OŠ Velika Pisanica
4. Razno

Konstituirajuća sjednica

28.10.2025.

DNEVNI RED:

1. Izvješće predsjedatelja sjednice o imenovanim članovima Školskog odbora
1. Verificiranje mandata članova Školskog odbora
2. Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora
3. Prijedlog financijskog plana za 2026. godinu sa projekcijama za 2027. i 2028. godinu
4. Suglasnost za zapošljavanje učitelja Tehničke kulture
5. Suglasnost za zapošljavanje učitelja Fizike
6. Suglasnost za zapošljavanje stručnog suradnika, stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila - edukacijskog rehabilitatora
7. Zahtjev radnika Željka Kranželića za zaštitu prava
8. Razno

1. sjednica

28.11.2025.

DNEVNI RED:

1. Verificiranje mandata troje članova Školskog odbora imenovana od strane osnivača
1. Usvajanje Zapisnika sa konstituirajuće sjednice Školskog odbora održane dana 28.10.2025.
2. Donošenje Pravilnika o dopunama Pravilnika o radu
3. Donošenje Pravilnika o dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Škole
4. Donošenje Pravilnika o dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
5. Suglasnost za zapošljavanje učiteljice Hrvatskog jezika na određeno vrijeme
6. Zahtjev radnika Željka Kranželića za zaštitu prava
7. Razno

2. sjednica**23.12.2025.**

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 1. sjednice Školskog odbora
2. III. rebalans proračuna za 2025. godinu
3. Suglasnost za zapošljavanje operativnog radnika za sigurnost i civilnu zaštitu
4. Razno

3. sjednica**23.1.2026.**

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 2. sjednice Školskog odbora
2. Suglasnost za zapošljavanje stručnog suradnika pedagoga
3. Razno

4. sjednica**30.1.2026.**

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 3. sjednice Školskog odbora
2. Usvajanje Financijskog izvješća za 2025. godinu
3. Suglasnost za nabavu i uspostavu sustava video nadzora u Međugeneracijskom centru i nabavu i nadogradnju sustava video nadzora u matičnoj školi
4. Razno

5. sjednica**16.2.2026.**

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 4. sjednice Školskog odbora održane 30. siječnja 2026. godine
2. Suglasnost za zapošljavanje učiteljice mađarskog jezika i kulture (po modelu C)
3. Nadopuna Školskog kurikulumu OŠ Velika Pisanica za 2025./2026. godinu i nadopuna Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku godinu 2025./2026.: izvanučionička nastava - Algoritmija
4. Razno

6. sjednica**20.3.2026.**

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 5. elektronske sjednice Školskog odbora održane 16. veljače 2026. godine
1. Usvajanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za 2025. godinu
2. Suglasnost za zapošljavanje stručne suradnice, stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila – edukacijske rehabilitatorice, nakon provedenog javnog natječaja
3. Suglasnost za zapošljavanje učitelja Fizike, nakon provedenog javnog natječaja
4. Izvještaj o provedenom inspekcijskom nadzoru iz područja sustava civilne zaštite dana 12. veljače 2026. godine
5. Razno

7. sjednica**24.4.2026.**

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 6. sjednice Školskog odbora održane 2. ožujka 2026. godine
1. Suglasnost za zapošljavanje Čistačice/spremačice, nakon provedenog javnog natječaja
2. Suglasnost za zapošljavanje Stručnog radnika na tehničkom održavanju koji obavlja poslove ložača i domara školsko-sportske dvorane, nakon provedenog javnog natječaja
3. Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti u OŠ Velika Pisanica
4. Polugodišnje izvješće (evaluacija) pedagoginje o provođenju preventivnih programa u OŠ Velika Pisanica
5. Razno

8. sjednica**15.6.2026.**

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 7. sjednice Školskog odbora održane 24. travnja 2026. godine
1. Utvrđivanje Prijedloga Statuta Osnovne škole Velika Pisanica
2. Razno

9. sjednica**1.7.2026.**

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 8. sjednice Školskog odbora održane 15. lipnja 2026. godine
1. Donošenje Statuta Osnovne škole Velika Pisanica
2. Donošenje Kućnog reda OŠ Velika Pisanica
3. Razno

10. sjednica**15.7.2026.**

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa 9. sjednice Školskog odbora održane 1. srpnja 2026. godine
1. I. izmjene i dopune Financijskog plana za 2026. godinu
2. Financijski izvještaj za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine
3. Polugodišnje izvršenje Financijskog plana za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine
4. Razno

11. sjednica**19.8.2026.**

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika sa elektronske 10. sjednice Školskog odbora održane 15. srpnja 2026. godine
1. Donošenje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave

2. Razno

Održana su 2 sastanka Vijeća roditelja na početku školske godine. Raspravljano se o Izvješću školskog kurikulumu za šk.g. 2024./25., Izvješću plana i programa rada za šk.g. 2024./25., Školskom kurikulumu OŠ V. Pisanica za šk. g. 2025./26., Planu i programu rada OŠ V. Pisanica za šk. g. 2025./26., Kućnom redu škole, stanju sigurnosti, preventivnim programima, zaštiti škole, radovima na sportskoj dvorani

Konstituirajuća sjednica Vijeća roditelja održana je 26. rujna 2025. godine

DNEVNI RED:

1. Verificiranje mandata članova Vijeća roditelja OŠ Velika Pisanica za školsku godinu 2025./26.
2. Izbor predsjednika Vijeća roditelja i zamjenika predsjednika Vijeća roditelja OŠ Velika Pisanica za školsku godinu 2025./26.
3. Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada OŠ Velika Pisanica za školsku godinu 2024./25.
4. Izvješće o realizaciji školskog kurikulumu OŠ Velika Pisanica za školsku godinu 2024./25.
5. Prijedlog Školskog kurikulumu OŠ Velika Pisanica za školsku godinu 2025./26.
6. Prijedlog Godišnjeg plana i programa OŠ Velika Pisanica za školsku godinu 2025./26.
7. Izvješće o samovrednovanju rada škole 2025. (pedagoginja Marina Uher)
8. Izvješće Projekta Prijatelj (pedagoginja Marina Uher)
9. Školski preventivni program za šk. g. 2025./26. (pedagoginja Marina Uher)
10. Razno

Prva sjednica Vijeća roditelja održana je 17. lipnja 2026. godine.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika s Konstituirajuće sjednice Vijeća roditelja od 26. rujna 2025. godine
2. Izvješće ravnateljice o Stanju sigurnosti u školi (poduzete radnje škole sukladno Pravilniku o načinu i postupanju odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u

poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima) u 1. i 2. polugodištu šk. g. 2025./26.

3. Izvješće pedagoginje o preventivnim programima u šk.g.2025./26.
4. Prijedlog Kućnog reda škole
5. Razno

DNEVNI RED:

Konstituirajuća sjednica Vijeća učenika održana je 23. rujna 2025. godine.

DNEVNI RED:

6. Verificiranje mandata članova Vijeća učenika OŠ Velika Pisanica za školsku godinu 2025./26.
7. Izbor predsjednika Vijeća učenika i zamjenika predsjednika Vijeća učenika OŠ Velika Pisanica za školsku godinu 2025./26.
8. Izvješće o realizaciji školskog kurikulumu OŠ Velika Pisanica za školsku godinu 2024./25.
9. Prijedlog Školskog kurikulumu OŠ Velika Pisanica za školsku godinu 2025./26.
10. Razno

Prva sjednica Vijeća učenika održana je 12. svibnja 2026. godine.

DNEVNI RED:

1. Novi Kućni red (sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera OIN, 22126)

2. Dan škole

3. Dan zamjene uloga

4. Razno

a. 5.7.Rad tajništva i administrativno tehničke službe

U školskoj godini 2025./26. 2 djelatnice obavljaju posao – jedna na puno radno vrijeme tajnice, a druga na puno vrijeme voditelja računovodstva.

PODACI O ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKOM OSOBLJU (Podaci se nalaze na str. 10 i 11)

5.8. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

	BROJ SATI	IME I PREZIME	STRUKA
ravnatelj	40	Ivana Haić	prof. hrv. j. i komparativne knj.
knjižničar	20	Senada Piria	uč. RN s pojačanim programom iz hrv. j. i dipl. bibliotekar
pedagog	40	Marina Uher/Dora Pleskalt	prof. sociologije i pedagogije
Edukacijski rehabilitator	20	Verona Čurić	prof. povijesti umjetnosti i talijanskog jezika

Izvješća rada stručnih suradnika: knjižničara, pedagoga i edukacijskog rehabilitatora priloženi su na kraju Izvješća.

5.9. Izvješće razvojnog plana škole i izvješće građanskog odgoja

Članovi Tima: Ivan Piria, Marina Uher/ Dora Pleskalt, Nataša Saraja, Senada Piria, Ivana Haić, Marina Lončarević, Marina Malešević, Marija Dent, Biljana Novković, Josipa Ivanović i Sanela Gerić

Tijekom školske godine Tim za kvalitetu djelovao je u skladu s planom rada te se usmjerio na unapređenje preventivnog djelovanja i komunikacije unutar škole. Za voditelja Tima izabran je Ivan Piria.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI ŠKOLSKOG TIMA ZA KVALITETU

Osnovna škola Velika Pisanica
Školska godina: 2025./2026. - održana 3 sastanka

Nositelj aktivnosti: Tim za kvalitetu OŠ Velika Pisanica

Predsjednik Tima: Ivan Piria, učitelj informatike

1. UVOD I STRATEŠKA PODRUČJA RAZVOJA

Na sastanku Tima za kvalitetu održanom 16. rujna 2025. godine postavljen je temeljni okvir Školskog razvojnog plana za tekuću školsku godinu. Rad Tima, u suradnji s učiteljima, učenicima i roditeljima, usmjeren je na dva ključna, međusobno povezana područja:

1. Sustavna podrška učenicima
2. Unapređenje komunikacije i suradnje

Glavni ciljevi ovih napora bili su usmjereni na smanjenje fizičkog i verbalnog nasilja među učenicima, poticanje i razvoj njihovih socio-emocionalnih kompetencija, otvaranje novih komunikacijskih kanala, jačanje timskog rada te aktivno uključivanje baš svih zaposlenika škole u zajedničke poslove. Kao ključni resursi za ostvarivanje ovih ciljeva prepoznati su zajednički timski rad i suradnja sa stručnim vanjskim predavačima (Obiteljski centar).

2. DETALJAN PREGLED REALIZIRANIH AKTIVNOSTI

Tijekom školske godine proveden je niz strukturiranih aktivnosti koje su uspješno odgovorile na postavljene ciljeve:

A) Unapređenje komunikacije i suradnje

- Humanitarna akcija „Slatki zalogaj dobrote“: Ova božićna aktivnost planirana je na samom početku školske godine, a uspješno je realizirana nakon tradicionalne Božićne priredbe. Roditelji, učitelji, stručni suradnici i ostali djelatnici škole ispekli su kolače koji su se prodavali u humanitarne svrhe. Akcijom je koordinirao Ivan Piria, a prikupljen je hvalevrijedan iznos od 824 eura. Tim za kvalitetu je na svom 2. sastanku u prosincu definirao jasne socijalne kriterije (loši stambeno-socijalni uvjeti, nezaposlenost roditelja, višečlane obitelji i samohrani roditelji) na temelju kojih je odabrano osam obitelji učenika naše škole. Njima su u suradnji s razrednicima dodijeljeni bogati paketi s osnovnim prehrambenim namirnicama i higijenskim potrepštinama kupljenim u lokalnoj PPK trgovini.
- Sajmeni dan (Dan škole – 29. svibnja 2026.): Središnja proslava Dana škole iskorištena je za veliku akciju prikupljanja donacija. Na postavljenim štandovima posjetitelji su mogli donirati sredstva u zamjenu za predmete i slastice koje su učenici sami izradili i ispekli. Sva prikupljena sredstva s ovog događaja namjenski će se iskoristiti za opremanje škole i kupnju moderne školske opreme (poput pametne ploče), čime će se izravno podići standard nastave.
- Eko-humanitarne inicijative na Sajmenom danu: Na prijedlog učiteljice Josipe Ivanović, unutar iste akcije uspješno je proveden projekt recikliranja voska. Prikupljane su iskorištene voštane svijeće od kojih su učenici izrađivali nove (uz nabavu novih fitilja). Također, na prijedlog učiteljica Marine Malešević i Josipe Ivanović pokrenuta je

inicijativa „Daj drugu šansu“ u sklopu koje su se na bazi donacija razmjenjivale i darovale očuvane stare igračke te nekorištene nove stvari poput okvira za slike, šalice i malih albuma.

- Edukacija i profesionalno osnaživanje kolektiva: Za učitelje i stručne suradnike organizirano je stručno predavanje u suradnji s vanjskim predavačima iz Obiteljskog centra, za što su bile zadužene pedagoginja Dora Pleskalt i ravnateljica. Cilj je bio unaprijediti komunikacijske vještine unutar kolektiva i prema roditeljima.
- Literarno-likovni natječaj „Tena Jukić“: Tradicionalni natječaj koji provode učiteljice Hrvatskog jezika i Likovne kulture uspješno je priveden kraju. Nagrade najuspješnijim učenicima svečano su uručene na sam Dan škole.

B) Sustavna podrška učenicima

- Kontinuirani rad stručne službe i razrednika: Pedagoginja Dora Pleskalt je zajedno s razrednicima provodila individualne razgovore i ciljane radionice na satovima razrednika s fokusom na socio-emocionalni razvoj. Važnost pravovremenog prenošenja informacija redovito je isticana na Vijeću učenika (za što su zadužene stručne suradnice) i Vijeću roditelja (ravnateljica).
- Integrirani dani u prirodi: Realizirani su u obliku izvanučioničke nastave s ciljem poticanja timskog duha i ekološke svijesti. Razredna nastava (RN) uspješno je provela Integrirani dan RN (Dan obitelji) na Kukavici te Integrirani dan na temu Proljeća u područnim školama. Predmetna nastava (PN) realizirala je svoj integrirani dan u šumi i na prostoru Kukavice kroz predmete i teme vezane uz Dan planeta Zemlje i Dan Sunca. Učenici su kroz istraživačke i sportske zadatke jačali vršnjačku suradnju.

3. ANALIZA NEREALIZIRANIH AKTIVNOSTI I IZVANREDNE OKOLNOSTI

Unatoč visokoj angažiranosti, dvije planirane aktivnosti nisu privedene kraju zbog opravdanih vanjskih okolnosti:

- Bicikljada (Planirana za 3. lipnja 2026. godine):

Ova velika aktivnost, planirana povodom Svjetskog dana bicikla za učenike predmetne nastave, nije realizirana isključivo zbog izrazito nepovoljnih vremenskih uvjeta. Sve pripreme za aktivnost bile su uspješno odrađene – učitelji Ivan Piria, Matija Bačić i Antonio Šolaja trebali su voditi grupe učenika na biciklima kroz okolni krajolik s naglaskom na sigurnost u prometu, dok je za ostale učenike i učitelje bilo planirano pješačenje kroz šumu do Lovačke kuće u Babincu uz opažanje prirode. Zbog kiše i sigurnosti djece, aktivnost je morala biti otkazana.

- Projekt „Igramo se za svoje mentalno zdravlje“:

Projekt osnaživanja kolektiva opuštenog tipa, koji je izvorno bio ideja bivše pedagoginje Marine Uher, nije realiziran u ovoj školskoj godini. Iako aktivnost nije

provedena, planirani koncept obuhvaćao je tri susreta te zabavne i opuštajuće sadržaje:

- Kukavica: šetnja, druženje i sport u prirodi.
- Neobične igre: aktivnosti namijenjene povezivanju tima.
- Kreativne aktivnosti: radionice u prostorima škole.

Opis i ciljevi ovog projekta ostaju sačuvani u dokumentaciji kao vrijedna smjernica za buduće razdoblje.

4. MJERLJIVI POKAZATELJI USPJEŠNOSTI I BUDUĆE SMJERNICE

Evaluacija plana rađena je na temelju tri mjerljiva pokazatelja: evaluacije zadovoljstva sudionika, broja održanih radionica/predavanja te broja zajedničkih sastanaka Tima za kvalitetu (održana su 3 glavna koordinacijska sastanka kroz godinu).

Ključni izazov za buduće razdoblje:

Analiza samovrednovanja i rasprave na sastancima Tima (osobito izlaganja pedagoginje i učiteljice Marije Dent) jasno upućuju na izražen pad dolazaka roditelja na roditeljske sastanke i individualne razgovore. Roditelji često kasne, ne dolaze ili slabije sudjeluju, a taj problem linearno raste kako učenici prelaze iz razredne u višu, predmetnu nastavu.

Iako su školske akcije i prikupljanje donacija za opremanje škole prošli iznimno uspješno, u novoj školskoj godini Tim za kvalitetu s pedagoginjom Dorom Pleskalt mora staviti poseban naglasak na pronalaženje novih modela i motivacijskih metoda za privlačenje i aktivnije uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces.

Predsjednik Tima za kvalitetu: Ivan Piria

Izvanučionička nastava učenika razredne nastave realizirana je 7. listopada 2025. godine posjetom u Zagreb za učenike i učitelje RN MŠ (kazališna predstava u kazalištu Žar ptica te Medvedgrad. Predmetna nastava (5. i 6. razred) posjetila je 6. svibnja 2026. godine Krapinu i Trakošćan. Učenici 8.-ih razreda posjetili su Vukovar 29. i 30. listopada 2025. godine (dvodnevni izlet). 5. lipnja 2026. godine učenici RN MŠ išli su u Trakošćan i Krapinu, a 29. travnja 2026. godine učenici RN PŠ također u Trakošćan i Krapinu. 26. – 29. lipnja 2026. realizirana je izvanučionička nastava (maturalac) za učenike 7.-og te 8.-ih razreda. U srednju Dalmaciju i Seget Donji.

9. listopada 2025. održana je akcija "Solidarnost na djelu" sakupljanja novca u organizaciji škole i Crvenog križa Bjelovar, a sudjelovali su razrednici, učitelji, učenici 8.-ih razreda i dio učenika 7.-ih razreda. Sakupljan je isključivo novac i bonovi su predani stanovnicima općina na području kojih se sakupljao novac (Bednik, Babinac, Lasovac,, Ribnjačka, Velika Pisanica, Mala Pisanica...). Od izvanučioničkih nastava održane su i one razredne nastave u mjestu škole (jesen, proljeće, ljeto).

Tablica realiziranih sati građanskoga odgoja izgleda ovako (predmetna nastava):

Predmet	Razredni odjel 5.ab Broj sati	Razredni odjel 6.ab Broj sati	Razredni odjel 7.ab Broj sati	Razredni odjel 8.ab Broj sati
Hrvatski jezik	5	5	5	5
Engleski jezik	2	2	2	2
Matematika	2	2	0	1
Priroda/biologija	2	2	2	2
Povijest	2	2	2	2
Geografija	2	2	2	2
Vjeronauk	2	2	3	2
Njemački jezik	2	2	3	3
Informatika	2	2	2	2
TZK	0	0	1	0
Tehnička kultura	0	0	0	4
Glazbena kultura	0	0	1	0
UKUPNO:	21	21	23	25

Tablica realiziranih sati građanskoga odgoja izgleda ovako (razredna nastava):

PREDMET	MATIČNA ŠKOLA				PŠ BEDENIK		PŠ RIBNJAČKA	PŠ LASOVAC			
RAZRED	1.	2.	3.	4.	2. i 3.	1. i 4.	1.3.4.	1.	2.	3.	4.
HRVATSKI JEZIK	10	3	6	3	10	5	6	6	8	6	6
LIKOVNA KULTURA	-	1	1	1	-	2	-	-	-	3	-
GLAZBENA KULTURA	2	2	1	2	3	-	2	3	1	-	1
ENGLESKI JEZIK	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
MATEMATIKA	1	2	1	2	-	2	1	1	-	-	-
PID	2	3	1	3	7	2	2	5	5	5	3
TZK	-	2	-	2	2	2	1	-	-	1	-
VJERONAUK	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
IUN	15	15	15	20	10	15	13	10	10	10	12
SR	11	10	10	10	10	10	10	10	14	10	10

5.10.Realizacija rada ravnatelja škole

SADRŽAJ RADA	IX. mj.	X. mj.	XI. mj.	XII. mj.	I. mj.	II. mj.	III. mj.	IV. mj.	V. mj.	VI. mj.	VII. mj.	VIII. mj.	UKUPNO:
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA													259
1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	48												48
1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja	5												5
1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikulumata	5												5
1.4. Izrada školskog kurikulumata	30												30
1.5. Izrada Razvojnog plana i programa škole	3												3
1.6. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća	3												3
1.7. Izrada zaduženja učitelja	5											5	10
1.8. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima	5												5
1.9. Planiranje i organizacija školskih projekata	14	2	2	8	1	5	5	4	5	6			56

1.10. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	23
1.11. Planiranje nabave opreme i namještaja	5			5								10
1.12. Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	20											20
1.13. Ostali poslovi (Planiranje i programiranje u svezi 2 dvorane koje treba realizirati – PŠ Lasovac i Matična škola)	9				10	10	2	2	2	2	3	36
1.14. Plan rada ŽSV ravnatelja osnovnih škola BBŽ				5								5
2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA												221
2.1. Izrada prijedloga organizacije rada škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA, izrada kompletne	5										10	15

[illegible]

kolegijalnih tijela škole																			
2.10.Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred														2	2				4
2.11.Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1				9
2.12.Organizacija zamjena nenazočnih učitelja (izvanučionička nastava)	2												2	2	2				8
2.13.Organizacija popravnih, predmetnih i razrednih ispita															2				2
2.14.Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika													4	4	4				12
2.15. Poslovi vezani uz natjecanja učenika								2	2	2	2	2	2	2	2				14
2.16. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	5																		5
2.17.Ostali poslovi (Dvorana PŠ Lasovac i dvorana MŠ)	2	7								5	2	2			5				23
2.18. Organizacija ŽSV ravnatelja osnovnih škola BBŽ	3	3	3				3							3	3				15

3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE																			253
3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
3.2. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja	2															2	2	2	8
3.3. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
3.4. Praćenje rada školskih povjerenstava	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8
3.5. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe(izračun održanih sati nastave za učenike po prilagođenim programima)	4	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	68

3.6. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		16
3.7. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		24
3.8. Kontrola pedagoške dokumentacije	20			10			10	10				50
3.9. <i>Ostali poslovi (praćenje radova na školsko sportskim dvoranama)</i>	2	5		5			2	2		5		21
4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE												54
4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6		20
4.2. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	2		2							2		6
4.3. <i>Ostali poslovi (koordinacije građevinskih firmi)</i>	1	5	1	5	5	2	3	1	5			28
5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA												174
5.1. Uvid u rad učitelja	4	4	3	4	4	4	4	3	4	4		38

5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	22
5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad	10														10
5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika	2	2	1												5
5.9. Ostali poslovi		5	1	5	5	2	5	1	5	1	5	1	5		29
6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI															217
6.1. Rad i suradnja s tajnikom škole	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	4	4	29
6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20

akata te naputaka MZO-a																			
6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole	8									2									10
6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost školskog odbora/	8									2									10
6.6. Poslovi zastupanja škole	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	16
6.7. Rad i suradnja s računovođom škole	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
6.8. Izrada financijskog plana škole									10										10
6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	16
6.10 Organizacija i provedba inventure									5										5
6.11. Poslovi vezani uz e-matice	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi															18				18
6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala									4									6	10
6.14. Ostali poslovi vezani uz financije za																			
		5	8	5	3	5	5	5	2	8	5	5	5	5	5	5	5	5	33

75

7.8. Suradnja s osnivačem		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
7.9. Suradnja s Zavodom za zapošljavanje		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
7.10. Suradnja s Zavodom za javno zdravstvo		1	1	1								1	1			5
7.11. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
7.12. Suradnja s Obiteljskim centrom		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
7.13. Suradnja s Policijskom upravom		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
7.14. Suradnja s Župnim uredom		2			2	2	2	2	2	2	2					8
7.15. Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			18
7.16. Suradnja s turističkim agencijama		2							2	2	3	3				10
7.17. Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i institucijama		2	1	1	2	2	2	2	2	2	1	2				15
7.18. Suradnja sa svim udrugama		2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	1		26
7.19. Ostali poslovi		1	5	2	5	5	5	5	5	5	1	5				34
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE																136
8.1. Stručno usavršavanje u MŠ		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
8.2. Stručno usavršavanje u			5	5	5	5	16				5					36

77

6. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO – OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

6.1. Realizacija nastavnog plana i programa rada

Nastavni plan i program rada je u potpunosti realiziran u svim razrednim odjelima i nastavnim predmetima.

Realizirano je 176 nastavnih dana i 249 radnih dana.

Nastava svih predmeta je stručno zastupljena osim nastave fizike u MŠ.

REALIZACIJA IZBORNIH PREDMETA

Katolički vjeronauk

RAZRED	BROJ UČENIKA	BROJ GRUPA	IZVRŠITELJ PROGRAMA	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI
1.r. mat. škole	8	1	Tajana Martinčević	2	71
2.r. mat. škole	8	1	Marina Lončarević	2	70
3.r. mat. škole	7	1	Katarina Požega/Nikola Andrić	2	70
4.r. mat. škole	8	1	Marina Lončarević	2	70
5.ab	20	2	Marina Lončarević	2X2	140
6.ab	21	2	Marina Lončarević	2X2	142
7. r.	13	1	Marina Lončarević	2	70
8.ab	21	2	Marina Lončarević	2x2	141
1.r. PŠ Lasovac	5	1	Tajana Martinčević	2	70
2.r. PŠ	7		Tajana Martinčević		

Lasovac		1		2	70
3.r. PŠ Lasovac	4	1	Tajana Martinčević	2	70
4.r.PŠ Lasovac	4	1	Tajana Martinčević	2	70
1.4.r.PŠ Bedenik	4+2	1	Katarina Požega/Nikola Andrić	2	70
2.i 3.r.PŠ Bedenik	2+2	1	Katarina Požega/Nikola Andrić	2	70
1.4. r.PŠ Ribnjačka	2	1	Tajana Martinčević	2	72
Ukupno 1.- 4. razred	63	11		22	773
Ukupno 5.- 8.razred	75	7		14	493
Ukupno	138	18	3 učitelja	36	1263

Informatika (5. i 6. razredi kao redovna nastava, a ostali razredi: 1.- 4.razred i 7. i 8. razredi kao izborna nastava)

RAZRED	BROJ UČENIKA	BROJ GRUPA	IZVRŠITELJ PROGRAMA	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI
5.ab	21	1	Ivan Piria	2x2	142
6.ab	22	2	Ivan Piria	2x2	140
7.r.	14	2	Ivan Piria	2	72
8.ab	24	2	Ivan Piria	2x2	142
Ukupno	84	7	1 izvršitelj	14	496
1.razred	9	1	Maja Katić	2	70
2.razred	9	1	Maja Katić	2	70
3.razred	8	1	Maja Katić	2	70
4.razred	9	1	Maja Katić	2	70
PŠ Bedenik (1.2.4.r.)	3+2+0+2	1	Maja Katić	2	72
PŠ Ribnjačka (1.4.r.)	2	1	Maja Katić	2	70
PŠ Lasovac 1.4.razred	2+6	1	Maja Katić	2	72
PŠ Lasovac 2.3.razred	5+3	1	Maja Katić	2	72

Ukupno	58	8	1 izvršitelj	16	566
Sveukupno	142	15	2 izvršitelja	30	1062

Njemački jezik

RAZRED	BROJ UČENIKA	BROJ GRUPA	IZVRŠITELJ PROGRAMA	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI
4.r.	8(MŠ)+2 (PŠ Bedenik)=10	1	Antonio Šolaja	2	70
5.ab	10	1	Antonio Šolaja	2	70
6.ab	9	1	Antonio Šolaja	2	70
7. r. i 8.ab	13	1	Antonio Šolaja	2	70
Ukupno:	42	4		8	280

Mađarski jezik po modelu C

RAZRED	BROJ UČENIKA	BROJ GRUPA	IZVRŠITELJ PROGRAMA	TJEDNO SATI	GODIŠNJE SATI
1.- 4. r.	1	1	Rebeka Toth	2	70
5. - 8.r.	2	1	Rebeka Toth	2	70
Ukupno	3	1		4	140

6.1. REALIZIRAN GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA
PREDMETNA NASTAVA – REDOVITA NASTAVA

Nastavni predmet	5.a razred	5.b razred	6.a. razred	6.b razred	7.r razred	8.a razred	8.b razred	Ukupno planirano
Hrvatski jezik	173	177	176	177	140	142	146	1131
Likovna Kultura	35	35	35	35	35	35	35	245
Glazbena Kultura	35	35	35	36	35	35	35	246
Engleski Jezik	105	105	106	106	106	106	105	739
Priroda	53	53	70	70				246
Biologija					72	71	70	213
Geografija	53	52	70	70	70	70	70	455
Povijest	70	70	70	70	71	70	74	495
Matematika	142	140	142	140	142	140	140	986
Fizika					72	71	71	214
Kemija					71	73	73	217
Tehnička kultura	35	35	35	35	35	35	35	245
TZK	70	70	71	70	70	70	70	491
Ukupno:	771	772	810	809	919	918	924	5923

6.2. REALIZIRAN GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA
RAZREDNA NASTAVA – REDOVITA NASTAVA

Nastavni predmet	1.razred MŠ	2.razred MŠ	3.razred MŠ	4.razred MŠ	1.r. PŠ Lasovac	2.r. PŠ Lasovac	3.r. PŠ Lasovac	4. r. PŠ Lasovac	2.3. r. Bedenik	1.4.r. Bedenik	1. i 4. r. PŠ Ribnjačka	Ukupno
Hrvatski jezik	176	175	175	176	175	175	176	176	175	175	175	1929
Likovna kultura	35	35	35	36	35	35	35	36	35	35	35	387
Glazb. kultura	35	35	35	35	36	36	36	35	35	36	36	390
Engleski jezik	70	72	72	72	70	70	70	70	72	72	70	780
Priroda i društvo	70	70	70	106	71	72	70	106	70	69/105	72/108	776/213
Matematika	140	140	140	141	141	140	141	140	140	140	140	1543
TZK	106	105	105	71	105	105	107	70	106	70/105	105/71	1090/71
Ukupno	632	632	632	637	633	633	635	633	633	632	633	6965

6.3. PODACI O REALIZIRANIM RADNIM ZADUŽENJIMA UČITELJA ŠKOLE OBVEZE UČITELJA U OKVIRU 40-SATNOG RADNOG VREMENA

R. br.	Ime i prezime učitelja	Nastavni predmet koji predaje	Razredni odjeli u kojima radi	Red. nast. i čl.53	Izb. na st.	Ne p. rad. razrednika	1	Dop. nas.	Dod. nas.	Izvan nast. akt.	Ukupan neposredni rad	ostali poslovi	Pos. slovi	Ukupno poslovi	Preko vremena meni rad	Napomena	Tjedno	Godišnje
												St.3. čl. 65.	St.2. čl. 65					
1.	Davorka Bačeković-Mitrović	Hrvatski jezik	6.a	5			1			1	7	5				Ostatak satnice u OŠ Đulovac i 3. OŠ Bjelovar	13	455
2.	Matija Bačić	TZK	8.ab	4						2	6	2		4		Ostatak satnice u OŠ S. Kolara Hercegovac i OŠ Velika Trnovitica	12	420
3.	Ivana Mihalinec Biškup	Geografija	6.a, 7.r., 8.ab	8 (+1 sat uporaba inf. i kom. teh.)					1		10	12				Ostatak satnice Tehničkoj školi Bjelovar	22	770
4.	Borjana Brdar Fujs	Matematika	6.a., 7.r.	8			1	1	1		10	8					18	630
5.	Maja Car	Povijest i geografija	5.ab., 6.ab, 7.r., 8.ab – povijest 5.ab, 6.b - geografija	19+2		2	1	1	2		24	14	2				40	1400

6.	Jasminka Crnković	Glazbena kultura	5.ab,6.ab, 7.r., 8.ab	7+2		2				2	11	7	2				Druga pol. satnice u OŠ Veliko Trojstvo	2 0	700
7.	Vlatka Franić Husić	Matematika	5.ab, 6.b, 8.ab	20			1	1			22	18						4 0	1400
8.	Silvia Hlušička	Engleski jezik	5.ab, 7.r., 8.ab,, 2.r.MŠ	17+2		2	2	1		1	23	15	2					4 0	1400
9.	Josipa Ivanović	Kemija, priroda	7.r.,8.ab, 6.ab	10			1				12	8					Ostatak satnice u 2. OŠ Bjelovar	2 0	700
10.	Maja Katić	Informatika u RN	1.2.3.4.razr edi		16					2	18	14					Ostatak satnice u OŠ l.v. Trnskog Nova Rača	3 2	1120
11.	Milan Kos	Tehnička kultura	6.ab, 7.r.	3						1	4	3						7	245
12.	Rebeka Toth	Mađarski jezik i kultura	1.- 4., 5.-8.r		4						4	4					OŠ G. Polje	9	315
13.	Mario Kuštan	Tehnička kultura	5.ab, 8.ab	4							4	4					Ostatak satnice u OŠ Berek i OŠ Nova Rača	8	280
14.	Marina Lončarević	Vjeronauk	2. i 4.r.MŠ 5.ab, 6.ab, 7.r., 8.ab.		18 +2	2					24	14	2					4 0	1400
15.	Marina Malešević	Priroda i biologija	5.ab, 7.r., 8.ab	9				1		1	10	8					Ostatak satnice u Gimnaziji Daruvar	1 8	630
16.	Tajana Martinčević	Vjeronauk	1.2.3.4.PŠ Lasovac, 1.r MŠ i PŠ Ribnjačka		12					1	13	11					Ostatak dijela satnice u OŠ Veliko Trojstvo	2 4	840
17.	Biljana Novković	TZK	5.ab, 6.ab, 7.r.	10						2	14	10			ŠSD (2)		Ostatak satnice u 2. OŠ Bjelovar	2 4	840

58

[illegible]

6.3.1. PODACI O REALIZIRANIM RADNIM ZADUŽENJIMA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE

R. br.	Ime i prezime učitelja	Nastavni predmet koji predaje	Razredni odjeli u kojima radi	Red. nast. i čl.53	Izb. nast.	Nep. razrednika	Dop. nas.	Dod. nas.	Izvan. nast. akt.	Ukupan nepos. rad	ostali poslovi	Pos. poslovi	Ukup. no poslovi	Preko-vremeni rad	Napomena	Tje dno	Godišnje
											St.3. čl. 65	St.2 čl. 65					
1.	Rada Božić	Razredna nastava	1. i 4.razred PŠ Ribnjačka	16		2	1	1	1	21	17	2				40	1400
2.	Viktor Breškić	Razredna nastava	2. razred MŠ	16		2	1	1	1	21	17	2		1		41	1435

3.	Ivana Čer Dvornik	Razredna nastava	3.razred PŠ Lasovac	16		2	1	1	1	1	1	21	17	2				40	1400
4.	Danijela Dašek	Razredna nastava	1.4.r. PŠ Bedenik	16		2	1	1	1	1	1	21	17	2				40	1400
5.	Marija Dent	Razredna nastava	3.razred MŠ	16		2	1	1	1	1	1	21	17	2				40	1400
6.	Anita Farkaš	Razredna nastava	1. razred PŠ Lasovac	16		2	1	1	1	1	1	21	17	2				40	1400
7.	Sanela Gerić	Razredna nastava	4. razred PŠ Lasovac	16		2	1	1	1	1	1	21	17	2				40	1400
8.	Leonardo Gradečak	Razredna nastava	4. razred MŠ	16		2	1	1	1	1	1	21	17	2				40	1400
9.	Mirela Mrzlečki	Razredna nastava	2.3. razred PŠ Bedenik	16		2	1	1	1	1	1	21	17	2				40	1400
10.	Marijana Špaigl	Razredna nastava	1. razred MŠ	16		2	1	1	1	1	1	21	17	2				40	1400
11.	Danijela Vukman Pavlović	Razredna nastava	2.razred PŠ Lasovac	16		2	1	1	1	1	1	21	17	2				40	1400

6.4. Rad i postignuća u redovitoj i izbornoj nastavi**USPJEH UČENIKA U RAZREDNOJ NASTAVI**

Razredni odjel	Broj učenika	Uspješno završilo				Neocije-njeni	Dopunski rad	Ponavljjači	S 1 neg. ocjenom
		5	4	3	2				
1.	22	12	5	3			1	1	1
2.	17	3	10	2			1	1	1
3.	16	3	8	4			1		1
4.	20	8	7	5					
ukupno	75	26	30	14			3	2	3

OSTALI POKAZATELJI U RAZREDNOJ NASTAVI

Razredni odjel	Izostanci		Pohvale	Nagrade	Kazne	Putnici
	opravdani	neopravdani				
1.	1530		12	3	3	14
2.	1439	4	3	1	1	13
3.	1125		3	1		2
4.	1386		8	3		10
ukupno	5480	4	26	8	4	39

USPJEH UČENIKA U PREDMETNOJ NASTAVI

Razredni odjel	Broj učenika	Uspješno završilo				Neocije-njeno	Dopunski rad	Ponavljjači
		5	4	3	2			
5.ab	20	2	11	7				
6.ab	22	3	10	6+1		1	1	1
7.r.	13	2	4	5+2			2	
8.ab	25	5	8	10+2		1	1	
ukupno	80	12	33	28+4		2	4	1

OSTALI POKAZATELJI U PREDMETNOJ NASTAVI

Razredni odjel	Izostanci		Pohvale	Nagrade	Kazne	Putnici
	opravdani	neopravdani				
5.ab	2081	1	2		7	20
6.ab	2461	1021	3		5	22
7.r.	1656	17	2		3	9
8.ab	4344	13	5	1	8	23
ukupno	10542	1052	12	1	28	74

USPJEŠNOST UČENIKA U CJELOSTI

Razr. odjel	Broj učenika	Uspješno završili				%	Dopunski rad	Neocijenjeni	Ponavljajući	Popravni ispit	Čl. 78.
		5	4	3	2						
1.-8.	155	38	63	42+4			7	2	3	0	3

KOMPARATIVNI PRIKAZ PONAVLJAČA

Šk. god.	2018./19	2019./20	2020./2	2021./22	2022./23	2023./24	2024./25	2025./26
Ponavljajući	2	2	4	7	4	7	7	3

KOMPARATIVNI PRIKAZ ODLIČNIH UČENIKA

Šk.god.	2018./19	2019./20	2020./21	2021./22	2022./23	2023./24	2024./25	2025./26
odlični	75	68	69	61	52	48	41	38

6.5. Rad i postignuća u dodatnom radu i radu s darovitim učenicima

DODATNI RAD

Razredni odjel	Broj učenika	Grupa	Naziv programa	Izvršitelj
1. – 4.	do 10 po grupi	2	Hrvatski jezik	RN
1. – 4.	do 10 po grupi	9	Matematika	RN
6.ab, 8.ab	do 8 po grupi	2	Geografija	M. Car, I. M. Biškup
5.ab, 8.b	do 8 po grupi	2	Matematika	V. F. Husić, B. B. Fujs

7.r.	do 8 po grupi	1	Engleski jezik	S. Hlušička
5.ab	do 8 po grupi	1	Priroda	M. Malešević
8.b	do 8 po grupi	1	Povijest	M. Car
Ukupno	do 120 učenika	18	6 predmeta	18 izvršitelja

Nije realiziran rad s darovitim učenicima jer ih u školi nema.

6.6. Rad s učenicima koji rade uz prilagodbu programa

Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke	
Razredni odjel	Broj učenika
1. razred	
2. razred	2
3. razred	5 + 3
4. razred	5 + 2
5. razred	3 + 4
6. razred	6 + 5
7. razred	1 + 1
8. razred	4 + 2
Ukupno	26 + 16

S učenicima koji polaze nastavu uz prilagodbu programa radili su učitelji svih predmeta po svojim planovima i programima napravljenim i prilagođenim za svakog učenika. Također su s učenicima radili i pomagali im u usvajanju nastavnih sadržaja stručni suradnik pedagog (koliko je vremenski stigao) i stručni suradnik edukacijski rehabilitator. Učenici koji polaze nastavu po pojačanom individualiziranom programu i redovnom programu uz prilagodbu dobili su materijale prilikom vrednovanja koji su prilagođeni njima. Dokumentacija se vodi u Teamsima.

6.7. Rad s učenicima koji pohađaju dopunsku nastavu

DOPUNSKA NASTAVA

Nastavni predmet	Razredni odjel	Grupa	Broj učenika	Izvršitelj
Hrvatski jezik	1. – 4.	11	Do 50	11 učitelja
Matematika	1. – 4.	11	Do 50	11 učitelja
Engleski j.	2. i 3. r. PŠ Bedenik	1	Do 5	N. Beljan
Engleski jezik	5.ab, 6.ab, 8.ab,	3	Do 20	M. Popijač, S. Hlušička
Hrvatski jezik	5.b, 6.a, 6.b	3	Do 15	S. Piria, D. Bačeković- Mitrović, N. Saraja
Matematika	5.ab, 7.r.	2	Do 20	V. F. Husić, B. B. Fujs
Fizika	8.ab	1	Do 10	O. Sakač
Kemija	8.ab	1	Do 10	J. Ivanović
Ukupno: 5 predmeta		33grupe		21 učitelj

7. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJO-OBRAZOVNOG RADA

Potrebno je nastaviti s radom stručnih timova koji će se redovito sastajati i raditi na novim oblicima rada u nastavi (timski rad, grupni, istraživački i dr.)

Nastaviti dane integrirane nastave, slobodne nastave, dana bez domaćih zadaća. Omogućiti učenicima rad na terenskoj nastavi. Nastaviti s radom robotike.

Glavni nositelj jesu učitelji koji imaju afiniteta prema određenim područjima rada ili prema predmetima koje predaju. Ravnatelj i stručni suradnici im pomažu oko organizacije i provedbe.

Potrebno je raditi na što učinkovitijem odgoju i obrazovanju učenika kroz različite oblike i metode rada.

Potrebno je uključiti lokalnu sredinu za što intenzivniji rad u Školskom kurikulumu kao što je to bilo i do sada te potaknuti sve institucije u mjestu za što bolju suradnju sa školom.

Uključenost roditelja u nastavu i oblike nastave nije zadovoljavajuća, te se pokušava poboljšati u predmetnoj nastavi kroz organizaciju Sajmenog dana i Božićnu prodaju kolača. U razrednoj nastavi roditelji dolaze na radionice Božić, Uskrs, Majčin dan.

Adekvatniji uvjeti rada znače i bolje opremanje škole sredstvima i pomagalicama. Nakon opremanja informatičke učionice u prosincu 2018. godine novim računalima i opremom,

osuvremenjivanja školske knjižnice u multimedijску učionicu potrebno je potaknuti što više učenika na rad sa suvremenim sredstvima i pomagalicama. U 2019. i 2020. godini kroz projekt e-Škole i Škole za život te u 2021. godini nabavljeno je 8 projektor, 33 laptopa za učitelje, 62 tableta za učenike (1.-ih, 5.-ih i 7.-ih razreda), 65 tableta za učenike novih 5.-ih i novih 7.-ih razreda. Nabavljeno je za nastavu informatike 9 prijenosnih računala za 3 PŠ te je zaposlen učitelj informatike na 32 sata ukupnog tjednog radnog vremena. U 2021. godini nabavljeno je još 65 tableta za učenike te 8 laptopa za učitelje. U projektu Obrazovanje za održivi razvoj koji provode škola, Općina Velika Pisanica i Udruga žena Velika Pisanica s Vladom RH u Švicarsko-hrvatskom programu suradnje nabavljen je novi namještaj, uređen Međugeneracijski centar za potrebe održavanja nastave za tri razredna odjela i nabavljena računalno elektronička oprema (1 prijenosno računalo, 1 projektor, 1 TV, 10 tableta s torbicama). Prilikom energetske obnove PŠ Lasovac Općina Šandrovac financirala je nabavu novog namještaja za učionice. Projekt opremanja matične škole novim namještajem upućen je Vladi Japana te je realiziran u 2012. i 2015. godini. U 2019. Nabavljene su nove katedre za učitelje u učionicama MŠ, uređena učionica informatike novim namještajem, zbornica i kancelarije tajništva, računovodstva i ravnateljice, kao i učionica matematike. U 2019. počinje se s realizacijom jednosmjenske nastave jer je uređen prostor za 3 učionice razredne nastave u objektu pored škole (Hrvatskih mučenika 1), a opremanje i realizacija je riješena preko više izvora: Vlada RH, Ministarstva, općine i sl. Od rujna 2019. počinje jednosmjenski rad i rad na projektu Obrazovanje za održivi razvoj. Kancelarije stručnih suradnika su tijekom 2021. godine detaljno obnovljene (novi namještaj, zidovi...). U 2023. godini nabavljena je nova opreme za izvannastavne aktivnosti (oko 50.000,00 kn) kroz projekt Slagalica kulture sa Zakladom Hrvatska za djecu. U 2025. godini nabavljena su 2 računala, 1 projektor, 2 računala iz donacije, kupljeno je 11 stolica za učionice i 3 stolice za zbornicu i stručne suradnike.

Također, omogućen je nizom realiziranih projekata rad u školskom vrtu i eko parku (postavljanje kliznih vrata i nove ograde, eko koševa za smeće, separiranje otpada pomoću kontejnera, uporaba platnenih vrećica, sakupljanje baterija, papira i sl., "otvorene" učionice, izgradnja ribnjaka, hotela za kukce, putokaza, staze kroz vrt...) kao i rad učenika u razvoju meteorološke postaje. Učenička zadruga poboljšala je kvalitetu svog rada kupnjom kosilice u PŠ Bedenik, sadnica jabuka, izgradnjom nove ograde u školskom vrtu, kupnjom grafičke preše s bojama i opremom, nabavom peći za pečenje keramike, lončarskog kola te raznih materijala, boja i alata za rad s keramikom. U 2026. godini uz pomoć MZOM realiziran je

tečaj keramike u trajanju od 20 sati. Sličan tečaj realiziran je i 2023. godine. Stanovnici općine i učenici te učitelji dobili su eko platnene vrećice s logom škole, zaklade Zamah i općine te ekološkim porukama. RTL je u učionici geografije financirao promjenu rasvjete te kupio opremu, panoe, trakaste zavjese, dio namještaja. Nabavljen je 1 projektor i 2 računala krajem rujna (siječnja) 2015. godine od strane općine Velika Pisanica, a škola je kroz natječaj nabavila 1 računalo u šk. g. 2015./16. temeljem projekta sa Zakladom Adris. Prijenosno računalo osvojeno je na natječaju Prometne učilice, a 2 računala kupljena su za potrebe tajništva. Također su nabavljeni novi projektori (2 kom), skener. Kupljeno je lektirnih naslova za preko 13.000,00 kn (Zaklada Zamah, Ina d.d.d, BBŽ, MZO, vlastita sredstva). Postavljena je nova ograda u stražnjem dijelu vrta. Energetski je obnovljena PŠ Lasovac i u svibnju 2026. godine započela je uz tu područnu školu izgradnja male sportske dvorane financirana iz NPOO. Napravljene su uz pomoć sponzora 2 vanjske učionice na otvorenom. Treća učionica na otvorenom je u sjenici, a četvrta u dvorištu Međugeneracijskog centra. Škola je u studenom 2019. osvojila glavnu nagradu za Najljepši školski vrt HRT-a i MZO, donaciju od 10.000,00 kn i miniwash. U rujnu 2019. Sudjelujemo u projektu Sharing znanja - od učenika k učeniku s Nacionalnom zakladom za razvoj civilnog društva u zadru u projektu Otisak srca. Dobivamo donaciju od 10.000,00 kn za opremu škole. Od MZO dobivamo 21.600,00 kn za opremanje škole. Sredstva su pravdana i namjenski utrošena. 2021. godine nabavljen je veliki platenik za sadnju povrća preko Ministarstva poljoprivrede te oprema i zemlja. INA (sigurno u prometu) unaprijeđena je s 3 nova bicikla i novim kacigama. Projektom Slagalica kulture nabavlja se oprema za 6 izvannastavnih aktivnosti (pjevački zbor, likovna aktivnost – keramika, književni klub, plesna skupina, domaćinstvo – tečaj šivanja, ginjol lutkarstvo) u vrijednosti 6.164,31 eura što će uvelike pomoći boljoj realizaciji navedenih aktivnosti. Donator je Zaklada Hrvatska za djecu. U ljeto 2023. godine nabavljene su 3 pametne ploče te 23 prijenosna računala za školu u projektu e-Škole. U 2023. godini Bjelovarsko-bilogorska županija nabavlja opremu za sportsku dvoranu (mreže, golove, koševе, penjalice, švedske ljestve, švedske klupe, ruče) U 2024. godine škola u suradnji sa Zakladom Hrvatska za djecu nabavlja kroz donaciju i projekt Škola sportskih druženja 2 stola za stolni nogomet i jedan stol za zračni hokej. U suradnji sa Hep d.d. nabavljamo sportsku opremu za dvoranu (10 strunjača, 10 lopti za pilates, 15 prostirki za jogu) kroz donaciju i projekt Sportom do zdravlja. U PŠ Lasovac tijekom ljeta 2024. mijenja se sanitarni čvor te izrađuje idejno rješenje za sportsku dvoranu PŠ Lasovac. Tijekom ljeta 2024. u matičnoj školi uređuje se dio hodnika

prema dvorani i učionica 1. razreda. U matičnu školu, Međugeneracijski centar i dvoranu ugrađuje se vanjski i unutarnji video nadzor u 2024. i 2026. godini. U 2025. godini obavljena je jednostavna nabava za dovršetak Sportsko školske dvorane u Velikoj Pisanici i izgradnju nove male dvorane uz PŠ Lasovac. U jesen 2025. nabavljena je nova konvekcijska pećnica za potrebe školske kuhinje uz pomoć INA d.d. U PŠ Bedenik ugrađena je nova plastična stolarija uz pomoć Općine Nova Rača i 2 klima uređaja. U ljeto 2026. godine okrečena je učionica povijesti/geografije i sportska dvorana u MŠ.

7. 1. Školsko sportska dvorana - dovršetak i stavljanje u funkciju

Tijekom školske godine 2009./10. započela je izgradnja školsko-sportske dvorane u OŠ Velika Pisanica. Dvorana je povezana sa hodnikom osnovne škole te će se na nastavu TZK u dvoranu ulaziti iz škole, a poseban ulaz će biti za posjetitelje iz pravca ambulate.

Radove na 1. fazi dvorane (zidovi, krovšte, prozori) izvodi Osijek Cotex, odnosno kooperant Nikola d.o.o. te je 1. faza završena u zimi 2010. godine.



Dvorana je trodijelna tako da je moguće izvoditi nastavu TZK sa tri razreda. Osim tribina dvorana će imati malu fitnes salu, kancelarije za učitelje TZK, prostor za sprave koji bi se mogao pretvoriti u teretanu i biti rentabilan, prostor ispod tribina koji se može pretvoriti u ugostiteljski objekt i iznajmljivati, te sanitarne čvorove i tuš kabine.

Rentabilnost dvorane planira se postići kroz povezanost objekta sa ŠRC Kukavicom – izgradnja makademske ceste kroz šumu te iznajmljivanja dvorane sportskim društvima, školama u prirodi, raznim natjecateljima i sl. Investiciju vrijednu 3.928.412,50 kn financira Županija bjelovarsko-bilogorska.



Zanimljivo je da je dvorana OŠ Velika Pisanica u svojoj 1. fazi (izgradnja zidova, krovišta i aluminijske stolarije) u odnosu na dvoranu u Velikom Trojstvu po iznosu investicije niža za 40 %.

Dovršetak dvorane započeo je u proljeće 2021. godine, JN koju je provela JURA BBŽ. Najnižu ponudu ostvarila je firma Demaring d.o.o. s kojom je 13. svibnja 2021. godine potpisan ugovor za dovršetak dvorane – 1. faza. Iznos predviđen po projektu je oko 5.800.000,00 kn, a ponuda je bila na 6.118.652,39 kn s PDV-om. Nadzor radova je firma Prostor EKO u iznosu 117.500,00 kn. Rok dovršetka je 1 godina – tj. do lipnja 2022. godine. Aneks ugovora s nekoliko VTR-ova i produžetkom roka izgradnje potpisan je 27. travnja 2022. godine na 193.481,19 kn i 241.851,40 kn s rokom dovršetka 23. kolovoza 2022. godine. Nadzor radova je firma Prostor EKO u iznosu 117.500,00 kn. Navedenim radovima obuhvaćena je prilazna cesta i protupožarni putovi, uređenje partera, uređenje dijela svlačionica, uređenje spremišta za sprave. Nabava fiksne opreme bit će realizirana javnom nabavom do kraja 2023. godine. Dana 5. prosinca 2022. godine učenici OŠ Velika Pisanica imaju nastavu tjelesne i zdravstvene kulture u novoj sportskoj dvorani OŠ Velika Pisanica. 2. faza dvorane dovršena je tijekom 2021. i 2022. godine te je nakon dobivanja Uporabne dozvole učenicima omogućena nastava TZK u navedenom prostoru. Zahvaljujemo se svima koji su omogućili i realizirali da se dovrši 2. faza izgradnje dvorane i da naši učenici započnu u novom prostoru i novim uvjetima provođenje nastave i sportskih aktivnosti. U 2024. godine posjetili su nas predstavnici MZOM u svezi rada u prenamijenjenim uvjetima te smo za navedeno dobili suglasnost. U prosincu 2023. godine predstavnici Bjelovarsko-bilogorske županije na čelu sa županom te predstavnici Općine Velika Pisanica na čelu s načelnikom službeno su otvorili dvoranu nakon što je tijekom jeseni 2023. godine nabavljena sportska oprema vrijednosti 47.673,13 s PDV-om. U 2025. godini obavlja se jednostavna nabava za

projektну dokumentaciju i dovršetak dvorane jer se navedeno planira prijaviti do 8. rujna 2025. na natječajе kako bi se ishodilo sufinanciranje do 450.000,00 eura. Navedeni projekt u iznosu preko 300.000,00 eura financirat će Ministarstvo turizma i sporta, a javna nabava je obavljena u ljeto 2026. Dovršit će se hodnici, tribine, 5 svlačionica, sanitarni čvorovi, prostor ispod tribina, mala fitness sala i nabaviti nešto opreme.



7.2. Uređenje područnih škola

Tijekom studenoga 2008. g. u **PŠ Lasovac** ugrađeno je centralno grijanje, napravljena pregradnja učionica, kupljen novi namještaj za zbornicu, ugrađena plastična stolarija i nadstrešnica na ulazu u školu. Investicija vrijedna 160.000,00 kn investirana je od strane Županije bjelovarsko bilogorske. Prostor je okrečen 2017. godine uz pomoć Općine Šandrovac, navezen je usitnjen kamen na ulaz škole, popravljena ograda oko škole. Stavljena kompletna plastična stolarija u kolovozu 2012. uz pomoć Županije i Općine. U lipnju 2013. Općina Šandrovac nabavila je novo prijenosno računalo za rad učitelja i učenika te sanirala unutarnju stranu zida sa sjeverne strane knaufom u zimi 2015. godine. Vodovod je uveden u školu i susjedni stan u jesen 2015. godine. Energetska obnova počinje u jesen 2021. godine. Osnovna škola Velika Pisanica iz Velike Pisanice 1. srpnja 2022. godine održala je završnu konferenciju provedbe projekta Energetske obnove zgrade Područne škole Lasovac u okviru

poziva 4c1.4. Energetske obnove zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora. Projekt se provodi u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. Ukupna ugovorena vrijednost projekta je 875.296,61 kn, a obuhvaća mjere povećanja toplinske zaštite vanjskog zida, povećanja toplinske zaštite poda prema tlu, povećanja toplinske zaštite stropa prema negrijanom prostoru, poboljšanja postojećeg susatava grijanja, zamjene unutarnje rasvjete učinkovitijom, rekonstrukcije i zamjene krovišta. Projektirana ušteda potrošnje primarne energije je 52,60%.

Projekt je financiran iz Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR) u iznosu od 369.223,32 kn. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava potpisan je 04.02.2019. godine. Posrednička tijela na projektu su Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja (PT 1) i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (PT 2). Dodatnih 183.716,45 kn osigurano je iz Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, a razliku do ukupne vrijednosti projekta osigurala je Bjelovarsko-bilogorska županija i OŠ Velika Pisanica. Izvođač na projektu bio je Građevinski obrt Lagundžić d.o.o. iz Grubišnog Polja. Radovi su završeni u ožujku 2022. godine. Suradnja s izvođačem bila je na visokoj razini, a sve radove nadzirali su djelatnici tvrtke Habigo d.o.o.





Prilikom provedbe energetske obnove, pojavili su se dodatni radovi koje će u cijelosti pokriti Bjelovarsko-bilogorska županija. Dodatni radovi u iznosu od 136.717,00 kn (s PDV-om), obuhvatili su unutarnje oblaganje zidova učionica gips kartonskim pločama, soboslikarske radove, spuštanje i izolaciju stropova i elektrotehničke radove (instalacija struje). Nabavu novog namještaja za učionice PŠ Lasovac financirala je Općina Šandrovac u iznosu 33.997,50 kn. U 2025. godini obavljena je jednostavna nabava za projektnu dokumentaciju male dvorane pri PŠ Lasovac. Veličina dvorane je oko 200 m², a iznos oko 700.00,00 eura. Sredstva u 100% iznosu financira MZOM. Izgradnja je započela u svibnju 2026. godine, a očekuje se dovršetak do ljeta 2027. godine. Uz PŠ Lasovac srušeni su stanovi i izgrađeno dječje igralište sa sjenicom i klupama za izvanučioničku nastavu. Radove je osigurala Općina Šandrovac.

U PŠ Ribnjačka uređen je sanitarni čvor, promijenjeni su žljebovi, napravljena rampa za invalide. 2013. uređena je prostorija koja ima funkciju zbornice te postavljena nova plastična stolarija na školu. Renoviran je prostor drvarnice u koju se ulazi s vanjske strane te popločen put do drvarnice. Radove je pomogla Općina Velika Pisanica, a dio materijala je nabavila škola. Općina je školi poklonila računalo za rad učenika, a škola je kupila novu strunjaču za nastavu TZK. Učionica je okrečena 2020. godine, te su prije 3 godine postavljeni novi panoi. U 2017. godini nabavljena je nova peć na drva za grijanje učionice. U 2025. godini zamijenjen je hidrofor.

U PŠ Bedenik uređen je voćnjak, posađeno 50 sadnica voćaka starih sorti jabuka te kupljena kosilica. Sredstva za voćnjak je financiralo Ministarstvo poduzetništva i obrta. U kolovozu 2013. je uklonjena derutna šupa. U jesen 2013. uređene su klupe u školskom dvorištu uz

pomoć roditelja. U zimi 2015. godine postavljeni su radijatori u velikoj učionici te nove klupe za učenike. Radove i postavljanje radijatora financirala je općina Nova Rača. U jesen 2015. godine popravljeno je krovništvo PŠ Bedenik, okrečene učionice. Popravlak krovišta financirala je Općina Nova Rača, a krečenje sama škola. Radove su izveli djelatnici zaposleni na javnim radovima u općini. Vanjska fasada stavljena je 2016. godine u kolovozu. Sanitarni čvor uređen postavljanjem novih pločica 2017. godine. Prostorije su ponovo okrečene 2023. godine. Materijal je kupila OŠ Velika Pisanica, a radove platila Općina Nova Rača. U ljeto 2026. godine na školi je izmijenjena stolarija.

U PŠ Babinac u rujnu 2012. uređena je nova drvarnica uz pomoć Općine Velika Pisanica. Zbog malog broja učenika u PŠ Babinac (0 učenika) i PŠ Ribnjačka (3 učenika) veće investicije uređenja (krovišta) pričekat će Odluku o broju učenika u područnim školama sukladno Pedagoškom standardu jer se ne zna hoće li se ugasiti škole s manji brojem učenika. PŠ Babinac je predložena u srpnju 2020. godine za ukidanje.

Tijekom sljedećih nekoliko godina potrebno je investirati u 2 područne škole i dovršiti Školsko sportsku dvoranu u Velikoj Pisanici, a za navedeno su osigurana sredstva:

1. PŠ Lasovac – uređenje hodnika i izgradnja sportske dvorane
2. PŠ Bedenik (ovisno o broju učenika)
3. Dovršetak izgradnje Školsko sportske dvorane u Velikoj Pisanici

IZVJEŠĆE O RADU ŠKOLSKE KNJIŽNIČARKE

Školska godina 2025./2026.

Knjižničarka: Senada Piria

Radno vrijeme: 20 sati tjedno

1. UVOD

Ovo izvješće donosi pregled realizacije godišnjeg plana i programa rada školske knjižničarke za školsku godinu 2025./2026. Plan je izrađen u rujnu 2025. godine sukladno zakonskim propisima i potrebama škole te je uspješno proveden u svim planiranim područjima.

2. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA (438 h)

2.1. Planiranje i priprema

Aktivnost	Realizacija / Sati
Izrada godišnjeg plana i programa rada	Realizirano – rujan 2025.
Izrada mjesečnog plana i programa rada	Realizirano – kontinuirano
Izrada tjednog plana i programa rada	Realizirano – kontinuirano
Pisanje mjesečne realizacije plana	Realizirano – kontinuirano

2.2. Knjižnično-informacijsko obrazovanje (KIO) – 16 h

Aktivnost	Realizacija / Sati
1. razred – Knjižnica kao mjesto poticanja čitalačke i informacijske pismenosti; Knjige i vrste knjiga	2 h
2. razred – Dječji časopisi; Jednostavni književni oblici	2 h
3. razred – Put od autora do čitatelja; Vrste knjižnica	2 h
4. razred – Referentna zbirka; Književno-komunikacijska i informacijska kultura	2 h
5. razred – Organizacija i poslovanje školske knjižnice; Časopisi	2 h
6. razred – Uvod u UDK; Samostalno pronalaženje informacija	2 h
7. razred – Kataložno i računalno pretraživanje; Tiskani mediji	2 h
8. razred – Mreža ili Internet; Sustav i uloga pojedinih vrsta knjižnica	2 h

2.3. Međupredmetna korelacija – 9 h

Aktivnost	Realizacija / Sati
Realizacija tema iz GIK-a (mediji, istraživanje, strip, digitalni tekst) – 1., 3.–8. razred	9 h

2.4. Poticanje čitanja i ostale aktivnosti

Aktivnost	Realizacija / Sati
Mjesec hrvatske knjige 2025. – Nacionalni kviz "Knjižničari-superjunaci" (viši razredi)	5 h
Međuškolski književni kviz – priprema i analiza djela "Mondrian iz Lepe Vesi" (5. razredi)	10 h
Razvijanje čitalačke sposobnosti učenika	Realizirano – kontinuirano
Pedagoška pomoć (izbor knjižne građe, referata, plakata, PP prezentacija)	Realizirano – prema potrebi
Promicanje čitanja i poboljšanje čitalačkih sposobnosti	Realizirano – kontinuirano
Motivacijski postupci u poticanju čitanja lektire i beletristike	Realizirano – kontinuirano
Rad u čitaonici (računala, periodika, društvene igre, uređenje knjižnice)	~300 h
Organiziranje predavanja i radionica	Realizirano – prema planu
Razvijanje navika zaštite izvora znanja i kulturnog ponašanja	Realizirano – kontinuirano
Priprema za nastavni sat (odabir literature, izrada plakata)	Realizirano – kontinuirano

2.5. Projekti s učenicima

Aktivnost	Realizacija / Sati
Projekt "Digitalni godišnjak" – radionice, obrada tekstova, selekcija i priprema fotografija (1.–8. razred)	25 h
Projekt "Putevima znanja i igre" – tematske radionice i istraživačke aktivnosti (2. razred)	7 h
Projekt "PRIJATELJ" – radionice na temu empatije i rješavanja sukoba (1.–8. razred)	22 h
Škola i obitelj zajedno (PRIJATELJ) – roditeljski sastanci o preventivnim programima (roditelji 5. i 6. r.)	8 h
Kreativne radionice – obilježavanje prigodnih datuma (Dan očeva, Majčin dan i dr.) (5.b i ostali)	7 h
Školski preventivni program (ŠPP) – radionice socio-emocionalnog razvoja (razredna nastava)	8 h
eTwinning projekt: "Čitaj, slikaj, piši, pjevaj, igray se, pleši"	Realizirano – kontinuirano

3. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST (186 h)

Aktivnost	Realizacija / Sati
Organizacija i vođenje rada u knjižnici	Realizirano – kontinuirano
Učlanjivanje učenika	Realizirano – rujan 2025.
Nabava knjiga i informacijske građe	Realizirano – kontinuirano
Knjižnično poslovanje (inventarizacija, signiranje, klasifikacija, katalogizacija)	Realizirano – kontinuirano
Obrada građe u Metelwinu	Realizirano – kontinuirano
Praćenje i evidencija korištenja knjižnice	Realizirano – kontinuirano
Izrada popisa literature i bibliografskih podataka za nastavu	Realizirano – prema potrebi
Osiguravanje literature za stručno usavršavanje učitelja	Realizirano – prema potrebi
Zaštita građe i pravilan smještaj na policama	Realizirano – kontinuirano

4. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST KNJIŽNICE (~40 h)

Aktivnost	Realizacija / Sati
Organiziranje, priprema i provedba kulturnih sadržaja	Realizirano – kontinuirano
Planiranje i programiranje kulturnih aktivnosti	Realizirano – kontinuirano
Uređenje i obogaćivanje prostora knjižnice, panoa i hodnika	~40 h
Suradnja s kulturnim ustanovama koje rade s djecom i mladima	Realizirano – prema potrebi
Obilježavanje godišnjica i važnih događaja	Realizirano – kontinuirano

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE (50 h)

Aktivnost	Realizacija / Sati
Praćenje dječje literature i literature za mladež	Realizirano – kontinuirano
Praćenje stručne knjižnične literature, recenzija i prikaza knjiga	Realizirano – kontinuirano
Sudjelovanje na stručnim aktivima škole	Realizirano – kontinuirano
Sudjelovanje na stručnim aktivima školskih knjižničara	Realizirano – kontinuirano
Sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižničare	Realizirano – prema planu
Suradnja s NSK, matičnom službom BBŽ i Narodnom knjižnicom u Bjelovaru	Realizirano – kontinuirano
Suradnja s ostalim knjižnicama i knjižničarima	Realizirano – kontinuirano
Suradnja s knjižarama i nakladnicima	Realizirano – kontinuirano

6. SURADNJA S RAVNATELJICOM, UČITELJIMA I STRUČNIM SURADNICAMA (40 h)

Aktivnost	Realizacija / Sati
Suradnja pri izradi godišnjeg plana lektire, nabavi knjiga i časopisa	Realizirano – rujan 2025. i kontinuirano
Stalna suradnja s ravnateljicom i stručnim suradnicama (nabava stručne literature)	Realizirano – kontinuirano
Dogovor o ustupanju prostora knjižnice za nastavu, goste i natjecanja	Realizirano – prema potrebi
Korelacijski pristup prema drugim predmetima	9 h (GIK)
Organizirani posjeti učenika i učitelja knjižnici	Realizirano – kontinuirano
Suradnja i koordinacija rada s učiteljima područnih odjela	Realizirano – prema dogovoru
Suradnja s računovodstvom i tajništvom škole	Realizirano – kontinuirano
Sudjelovanje u sjednicama Učiteljskog vijeća i aktivima PN i RN	Realizirano – kontinuirano

7. PREGLED RADNIH SATI

Mjesec	Planirani sati	Ostvareni sati
rujan	88	88
listopad	92	92
studen	80	80
prosinac	84	84
siječanj	84	84
veljača	80	80
ožujak	92	92
travanj	80	80
svibanj	84	84
lipanj	88	88
srpanj	32	32
kolovoz	48	48
UKUPNO	852	852

8. ZAKLJUČAK

Godišnji plan i program rada školske knjižničarke za školsku godinu 2025./2026. u potpunosti je realiziran. Neposredan odgojno-obrazovni rad obuhvatio je 98 sati grupnog rada kroz KIO, projekte i preventivne programe, a individualni rad s korisnicima ostvaren je u trajanju od oko 300 sati.

Poseban naglasak stavljen je na projekt "PRIJATELJ" koji je proveden u svim razrednim odjelima (22 h), uz 8 sati roditeljskih sastanaka. Projekt "Digitalni godišnjak" realiziran je u trajanju od 25 sati, a projekt "Putevima znanja i igre" u trajanju od 14 sati. Na području poticanja čitanja provedena je priprema za Međuškolski književni kviz (10 h, 5. razredi) te aktivnosti u sklopu Mjeseca hrvatske knjige (5 h).

Knjižnično-informacijsko obrazovanje provedeno je za sve razrede od 1. do 8. razreda (ukupno 16 h), a međupredmetna korelacija realizirana je u trajanju od 9 sati.

Ukupno je ostvareno 852 radna sata što odgovara planiranoj satnici od 20 sati tjedno.

Knjižničarka:

Senada Piria

Izvešće o radu stručne suradnice edukacijske- rehabilitatorice za školsku godinu 2025./26.

A) NEPOSREDAN ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD			
	TJEDNO	PLANIRANO	GODIŠNJE ostvareno
	17	17	700
1. Neposredni rad s učenicima s teškoćama	11	11	445
Prema dogovoru s razrednicima radila sam sa slijedećim učenicima pojedinačno ili u paru ili u grupi. S učenicima se radilo na pomoći u svladavanju i utvrđivanju određenog nastavnog sadržaja u dogovoru s učiteljima.			
OŠ. Velika Pisanica			
1. I. M. 1. r. matematika, hrvatski jezik	1	1 tjedno	14

2. S.P. 3. r. matematika	po potrebi		4
3. P. K. 3. r. hrvatski jezik, matematika	1	1 tjedno	12
4. S.G. 5. r. matematika, priroda, hrvatski jezik	1	1 tjedno	17
5. D.K. 5. r. matematika, hrvatski jezik	po potrebi		4
6. T. S. 5. r. matematika	po potrebi		5
7. P. R. 6. r. hrvatski jezik, matematika	po potrebi		9
8. I. R. 6. r. hrvatski jezik, engleski jezik	1	1 tjedno	12
9. I.D. 6. r. matematika	1	1 tjedno	14
10. M.P. 6. r. matematika	1	1 tjedno	15
11. D.R. 6. r. matematika	1	1 tjedno	11
12. M. S. 6. r. matematika	1	1 tjedno	19
13. G.V. 6. r. matematika	po potrebi		2
14. D. R. 7. r. matematika	po potrebi		4
15. D. I. 7. r. matematika	po potrebi		7
16. D. K. 8. r. matematika	po potrebi		8
17. D. R. 8. r. matematika	po potrebi		5
PŠ Bedenik			
18. A. R. 4. r. matematika	1	1 tjedno	23
PŠ Lasovac			
19. B.S., 2.r. hrvatski jezik, matematika	po potrebi		7
20. V. R. 2.r. hrvatski jezik, matematika	1	1 tjedno	10
21. V. R. 2. r. hrvatski jezik	1	1 tjedno	5
22. K. R. 3. r. hrvatski jezik	1	1 tjedno	9
23. I.S. 3. r. matematika, hrvatski jezik	1	1 tjedno	20

24. D. K. 3. r. hrvatski jezik, matematika	1	1 tjedno	12
25. D.B. 4.r. matematika	1	1 tjedno	11
26. M.S. 4.r. Matematika	1	1 tjedno	6
27. I. D. 4. r. matematika	1	1 tjedno	11
PŠ Ribnjačka			
28. M. P. 3.r. matematika	1	1 tjedno	20
Neposredni rad s ostalim učenicima	po potrebi		
Rad se odvijao u vidu pomoći savladavanja gradiva, razgovora po potrebi, razgovor s učenicima koji su bili upućeni na razgovor od učitelja ili razrednika ili su samoinicijativno došli na razgovor.			62
Ostala pomoć, razgovori, savjetovanje	po potrebi		57
Rad u okviru detekcije, identifikacije i evidencije učenika s teškoćama (učenici I. M 1. r., D. R 2.r., V. T., 1. r., S.S. 5. r., I. D. 6. r., L.R. 1.r)	po potrebi		15
Utvrđivanje psihofizičke zrelosti djece pri upisu u prve razrede (ožujak 2026., PŠ Bedenik, OŠ V. Pisanica, PŠ Lasovac)			15
2. Rad s učiteljima, roditeljima, stručnim suradnicima, ravnateljem i pomoćnicima u nastavi	3	3	128
Suradnja s učiteljima: Suradnja s učiteljima razredne i predmetne nastave, s razrednicima , posebice vezano uz učenike s teškoćama. Savjetovanje vezano uz metode rada, nastavna sredstva i pomagala. Praćenje napretka, suradnja na poticanju kvalitetnijeg odnosa učenik- učitelj- roditelj.	1	1	43
Suradnja s roditeljima:	1	1	43
Suradnja s roditeljima odvijala se prema potrebi u suradnji s predmetnim ili razrednim učiteljem te razrednikom i			

stručnom suradnicom pedagoginjom. (upoznavanje roditelja sa psihofizičkim stanjem učenika na temelju analize dokumentacije, konzultativni i savjetodavni rad s roditeljima ..)			
Suradnja sa stručnim suradnicima, ravnateljem i pomoćnicima u nastavi:	1	1	42
Stručna suradnica pedagoginja (praćenje učenika s teškoćama, sinteza nakon obavljenih procjena te dogovor o daljnjem postupanju, savjetodavni rad s učiteljima, sastanci s roditeljima, izrada i provođenje preventivnih programa) Ravnatelj: (suradnja na primjeni zakonodavnih akata kojima se reguliraju prava djece s teškoćama, suradnja u razvoju inkluzivne kulture škole te učinkovitoj inkluzivnoj odgojno-obrazovnoj praksi i politici na razini ustanove, suradnja s roditeljima kako bi se sagledala njihova stajališta i utvrdile zajedničke mogućnosti inkluzivnog djelovanja) Pomoćnici u nastavi: - redovita komunikacija vezano uz učenike I. H. 8. r te P. K. 3. r.			
Suradnja s članovima ostalih stručnih službi:			
• Zavodom za javno zdravstvo – liječnikom školske medicine • Centrom za socijalnu skrb • Upravnim odjelom za obrazovanje Bjelovarsko- bilogorske županije • Ministarstvom znanosti i obrazovanja • Agencijom za odgoj i obrazovanje • Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu • posebnim ustanovama, referentnim centrima, bolnicama • stručnim udrugama			

• edukacijskim rehabilitatorima iz drugih osnovnih i srednjih škola			
3. Ustroj, uspostava i praćenje programa rada	3	3	127
Priprema za rad i ostali stručni poslovi edukacijskog rehabilitatora: (pripreme za dnevni neposredni rad za učenike s teškoćama, prikupljanje i obrada podataka o učenicima s teškoćama, sudjelovanje u izradi mišljenja s prijedlogom neprimjerenijeg oblika odgoja i obrazovanja učenika s teškoćama, sudjelovanje u izradi preporuka za rad s učenicima s teškoćama) Vođenje dokumentacije i izrada cjelovitog godišnjeg plana i programa rada: (vođenje učeničkih mapa sa zapažanjima i mišljenjima, planiranje savjetodavnih, terapijskih, rehabilitacijskih i dijagnostičkih postupaka, izrada godišnjeg plana i programa rada, vođenje dnevnika rada)			
B. OSTALI POSLOVI U TJEDNIMA NASTAVE	3.3	3.3	140
(poslovi i zadaci vezani za početak/završetak školske godine, analiza i izvješća na kraju školske godine, primjena novih spoznaja u funkciji unaprjeđivanja rada, individualno stručno usavršavanje - stručna literatura vezana za edukacijsko-rehabilitacijsku, pedagošku, psihološku i metodičku tematiku, administrativni poslovi, zadaće utvrđene tijekom školske godine)			
Plan i program školskog preventivnog programa „Priatelj“ te izvođenje radionica u matičnoj školi Velika Pisanica tijekom veljače, 11 radionica za učenike, 1 za roditelje			24

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika i izvješće		5	5
Izrada plana i programa te izvješća		10	10
Sudjelovanje u sjednicama Učiteljskog vijeća i Razrednih vijeća		10	10
Provođenje nacionalnih ispita u predmetnoj nastavi (Hrvatski jezik i književnost, Engleski jezik, Biologija, Fizika, Geografija, Povijest)		20	20
Provođenje nacionalnog vrednovanja u 4. razredu (Hrvatski jezik, Matematika, Priroda)		10	10
Zdravstvena i socijalna zaštita učenika (rad na zdravstvenom odgoju i zdravstvenoj kulturi, promocija mentalnog zdravlja, skrb o higijeni- podjela higijenskih uložaka, rad na humanizaciji međuljudskih odnosa i prava djeteta, upoznavanje i praćenje socijalnih prilika učenika i obitelji)		10	10
Dežurstvo			20
Ostali neplanirani poslovi s roditeljima, učenicima i učiteljima			2
Ostali administrativni poslovi			2
Blagdani i državni praznici			27

Verona Čurić, prof.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE

SADRŽAJ RADA	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	N
1. POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARIVANJE ŠKOLSKOG PROGRAMA													
1.1. Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	20
1.2. Organizacijski poslovi-planiranje	30	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	7	55
1.2.1. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole, školskog kurikulumu, statistički podaci.	10												10
1.2.2. Izrada godišnjeg i mjesečnog plana i programa rada pedagoga	10	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	30
1.2.3. Planiranje projekata i istraživanja	5											5	10
1.2.4. Pomoć u godišnjem i mjesečnom planiranju učitelja	5	pp	pp	pp	pp	pp	pp	pp	pp	pp	pp	pp	5
1.3. Izvedbeno planiranje i programiranje	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	5	5	23
1.3.1. Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama i darovitim učenicima	5			1									6
1.3.2. Planiranje praćenja napredovanja učenika	1												1
1.3.3. Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima	5												5
1.3.4. Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije	1												1
1.3.5. Pripremanje individualnih programa za uvođenje pripravnika u samostalan rad	pp												0
1.3.6. Planiranje unaprjeđenja nastavnog procesa											5	5	10
1.4. Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	4
1.4.1. Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalima			1		1				1			1	4
N	47	3	4	4	4	3	3	3	4	2	7	18	102

2. POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU														
2.1. Upis učenika i formiranje razrednih odjela	0	1	0	0	2	4	16	2	5	5	0	2	37	
2.1.1. Suradnja s djelatnicima vrtića i osnovnih škola		1			1				1				3	
2.1.2. Organizacija posjeta budućih učenika, prisustvovanje aktivnostima u školi - posjet djece iz vrtića "Slatki potok"								2					2	
2.1.3. Radni dogovor Povjerenstva za upis u 1. razred OŠ						2			2				4	
2.1.4. Priprema materijala za procjenu zrelosti						2							2	
2.1.5. Utvrđivanje zrelosti djece pri upisu u OŠ							20						20	
2.1.6. e-Upisi					1		1		2	5			9	
2.1.7. Formiranje razrednih odjela												5	5	
2.2. Rad u Povjerenstvima, stručnim tijelima i timovima	17	14	11	10	7	11	23	2	3	19	12	6	135	
2.2.1. Sudjelovanje u izradi plana nabavka nove opreme i pratećeg didaktickog materijala	pp											pp	0	
2.2.2. Sudjelovanje u radu stručnih tijela (RV i UV)	10	2	2	2	5	2	2	2	2	10	2	2	43	
2.2.3. Rad u stručnim timovima													0	
2.2.3.1. Tim za kvalitetu	2			2			2			2		2	10	
2.2.3.2. Sigurnosni tim		1		1					1				3	
2.2.4. Sudjelovanje u radu aktiva razredne nastave		3				2						2	7	
2.2.5. Rad u Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/ učenika	5	8	5								5		23	
2.2.7. Rad u školskim povjerenstvima za natjecanja (max 2 povjerenstva)						5							5	
2.2.8. Odgovorna osoba za unos podataka u aplikaciju AZOO-e za natjecanja				1	2	2	5	pp					10	
2.2.9. Sudjelovanje u provedbi Nacionalnih ispita za učenike 4. i 8. razreda (max 5 ispita)							15						15	

112

[illegible]

2.8.5. Priprema radionica i aktivnosti	5	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
2.8.6. Evaluacija (prvo i drugo obrazovno razdoblje)				2						2			5				9
2.8.7. Izvješće ŠPP (priprema i prezentacija na stručnim tijelima)	5			2	2							5	5				19
2.9. Školski projekti	8	5	7	8	8	10	8	6	5	1	0	74					
2.9.1. Hrabro u peti razred - 4. razredi				1	1	1	1	1	1	1		6					6
2.9.4. "PRIJATELJ" 2.0. - škola i obitelj zajedno																	0
2.9.5. Strah učenika od neuspjeha	2	2	2	4	2	2	2	2	2	2	1	23					
2.9.7. Priprema radionica i aktivnosti za navedeno	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2		23					
2.10. Sudjelovanje u realizaciji programa kulturne i javne djelatnosti	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11					
2.10.1. Obilježavanje tematskih dana (uređenje kutka za učenike)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11					
N	96	154	124	129	138	139	152	103	136	98	29	20					1318
3. VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE I ISTRAŽIVANJA																	
3.1. Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve	0	0	0	1	2	0	0	0	0	2	2	3					10
3.1.1. Periodične analize ostvarenih rezultata po razrednim odjelima-uzorak					1					2							3
3.1.2. Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju 1. obrazovnog razdoblja				1	1												2
3.1.3. Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine																	5
3.2. Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja	12	0	0	7	2	0	0	0	0	5	4	6					36
3.2.1. Izrada projekata i provođenje istraživanja (akcijsko istraživanje)	5			5													10
3.2.2. Obrada i interpretacija rezultata istraživanja					2												2
3.2.3. Primjena spoznaja u funkciji unaprjeđenja rada											2	2					4
3.2.4. Samovrednovanje rada stručnog suradnika	2			2						1	2	2					9
3.2.5. Samovrednovanje rada Škole	5									4		2					11
N	12	0	0	8	4	0	0	0	0	7	6	9					46

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA		7	8	7	12	1	3	7	21	6	4	11	5	92
4.1. Stručno usavršavanje pedagoga		5												5
4.1.1. Izrada godišnjeg plana i programa usavršavanja			2		5		2		5		2	5		21
4.1.2. Praćenje i prорада stručne literature i periodike		1			1			1			1			4
4.1.3. Stručno usavršavanje u školi – UV, aktivni			5					5		5				15
4.1.4. Županijsko stručno vijeće stručnih suradnika - sudjelovanje, predavanja, radionice		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.1.5. Stručno-konzultativni rad sa suradnicima				6					15				4	25
4.1.6. Usavršavanje u organizaciji MZOM, AZOO i ostalih institucija - sudjelovanje, izlaganje														
4.1.7. Usavršavanje u organizaciji ostalih institucija					5							5		10
4.2. Stručno usavršavanje učitelja		2	5	4	2	1	2	1	2	1	2	4	2	28
4.2.1. Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju plana usavršavanja		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.2.2. Koordinacija skupnog usavršavanja u školi i izvan nje			1	1								1		3
4.2.3. Održavanje predavanja i pedagoških radionica za učitelje			2									2		4
4.2.4. Prijedlog literature za stručno usavršavanje		1	1		1		1		1		1		1	7
N		9	13	11	14	2	5	8	23	7	6	15	7	120
5. BIBLIOTEKARSKO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST		1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	4
5.1. Bibliotekarsko-informacijska djelatnost		1			1				1				1	4
5.1.1. Pribavljanje stručne i druge literat. (za učenike, učitelje i roditelje)		7	8	8	9	9	8	8	9	8	14	47	25	160
5.2. Dokumentacijska djelatnost		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	5	20
5.2.1. Briga o školskoj dokumentaciji			1	1	2	2	1	1	2	1	2	10	4	27
5.2.2. Pregled učiteljske dokumentacije (individualizirani kurikulum, ŠPP, formativno i sumativno vrednovanje učenika)														

5.2.3. Pisanje izvješća, saznanja i mišljenja o učenicima (potrebe za vanjske institucije)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
5.2.4. Vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34
5.2.5. Vođenje dnevnika rada i osobne dokumentacije o radu	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	35
5.2.6. Pisanje izvješća (gpp, školski kurikulum, školski projekti)														5	10	5	20
N	8	8	8	8	10	9	8	8	10	8	14	47	26				164
6. OSTALI POSLOVI																	
6.1. Dežurstvo	4	6	5	3	3	3	5	5	5	5	1	0	0				42
6.2. Nepredviđeni poslovi																	0
N	4	6	5	3	3	3	5	5	5	5	1	0	0				42
REDOVNI RAD	176	184	152	168	160	160	160	176	144	160	128	104	80				1792
GODIŠNJI ODMOR/PLAĆENI DOPUST/SLOBODNI DAN	0	0	0	0	0	0	0	0	24	0	32	80	80				216
BLAGDAN/PRAZNIK	0	0	8	16	16	16	0	0	8	8	16	0	8				80
UKUPNO	176	184	160	184	176	176	160	176	176	168	176	184	168				2088

Stručna suradnica pedagoginja: Dora Pleskalt, prof.

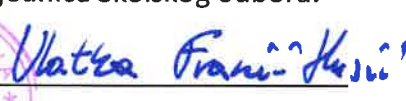
U Velikoj Pisanici 30. rujna 2026. godine

Ravnateljica škole:



Ivana Haić

Predsjednica Školskog odbora:



Vlatka Franić Husić

