

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA VELIKA PISANICA
Hrvatskih mučenika 3, 43 271 Velika Pisanica

KLASA: 035-01/22-01/01
URBROJ: 2103-44-01-22-1

Velika Pisanica, 30. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 25., stavaka 1. i 2. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj: 75/21.) te članka 2., stavaka 1. i 2. i članka 14., stavka 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj: 132/21.) i članka 72. Statuta OŠ Velika Pisanica ravnateljica OŠ Velika Pisanica dana 30. prosinca 2022. godine donosi:

**Plan klasifikacijskih oznaka
i Plan brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba
u OŠ Velika Pisanica**

Članak 1.

Ovaj Plan sastoji se od klasifikacijskih oznaka i od brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u OŠ Velika Pisanica.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake koje se primjenjuju u radu OŠ Velika Pisanica su:

PODGRUPA I NAZIV UPRAVNOG PODRUČJA ILI DJELATNOSTI UNUTAR GRUPE	BROJ DOSJEA	OZNAKA DOSJEA
004 LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE		
004-02	01	Suzbijanje diskriminacije
004-03	01	Zaštita prava i interesa djece
004-04	01	Ravnopravnost spolova
004-05	01	Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom
004-06	01	Ostalo
007 USTANOVE (OPĆENITO)		
007-01	01	Osnivanje, ustroj i djelatnost
007-02	01	Imenovanje članova Školskog odbora
	02	Razrješenje članova Školskog odbora
007-03	01	Davanje suglasnosti na imenovanje ravnatelja (natječajni postupak i postupak imenovanja)

	02	Razrješenje ravnatelja
007-04	01	Ostalo
	02	Školski odbor
	03	Učiteljsko vijeće
	04	Razredno vijeće
	05	Skup radnika
	06	Vijeće roditelja
	07	Vijeće učenika
008 INFORMIRANJE		
008-01	01	Pristup informacijama
008-02	01	Javno informiranje
008-03	01	Ostalo
009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA		
009-01	01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-03	01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-04	01	Ostalo
011 USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI		
011-03	01	Statut Škole
	02	Ostali opći akti Škole
	03	Opće odluke, procedure i ostalo
011-04	01	Postupak njihovog donošenja
011-05	01	Objavljivanje
011-06	01	Ostalo
034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR		
034-01	01	Opći upravni postupak
034-02	01	Upravni spor
034-05	01	Izdavanje potvrda (općenito)
034-06	01	Ostalo
035 UREDSKO POSLOVANJE		
035-01	01	Donošenje plana klasifikacijskih oznaka
035-02	01	Postupanje s pismenima
035-03	01	Evidencije
035-06	01	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju
035-07	01	Ostalo
036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM		
036-01	01	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanje dokumentarnog

		gradiva
036-02	01	Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
036-03	01	Ostalo
038 PEČATI, ŽIGOVI, ŠTAMBILJI		
038-01	01	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske
038-02	01	Upotreba, čuvanje i uništavanje grbova, žigova i pečata
038-03	01	Ostalo
040 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA		
040-01	01	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata
040-02	01	Ostalo
041 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA		
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada tijela Škole
041-02	01	Ostalo
042 UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA		
042-01	01	Sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru
042-06	01	Ostalo
044 OSTALI NADZORI		
044-01	01	Ostali nadzori
050 PREDSTAVKE, PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA		
050-01	01	Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga
050-02	01	Ostalo
052 OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE		
052-01	01	Ostale predstavke i pritužbe (općenito)
053 MOLBE I PRIJEDLOZI		
053-01	01	Molbe i prijedlozi upućeni Školi
103 USMJERAVANJE U ZANIMANJA		
103-01	01	Profesionalna orijentacija
103-02	01	Prekvalifikacija, dokvalifikacija
103-03	01	Ostalo

110 ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU		
110-01	01	Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (Općenito)
110-02	01	Registar zaposlenih u javnom sektoru
110-03	01	Evidencije zaposlenih
110-04	01	Ovlaštenja za potpisivanje
110-05	01	Ostalo
112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO		
112-01	01	Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme
	02	Zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-02	01	Natječaji za zasnivanje radnog odnosa i postupak provedbe
112-03	01	Prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme
	02	Prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-06	01	Napredovanja
112-07	01	Ugovor o djelu
112-08	01	Ugovor o autorskom djelu
112-09	01	Dopunski rad
112-09	02	Prekovremeni rad
112-10	01	Ostalo (uvjerenja, potvrde i dr.)
	02	Prijava potrebe za zapošljavanjem, prijave zaposlenika koji su zaposleni na neodređeno nepuno radno vrijeme i sl.
	03	Provjera vjerodostojnosti isprava
113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA I OSTALO		
113-01	01	Radno vrijeme
113-02	01	Odmori (godišnji odmor, dnevni odmor i sl.)
113-03	01	Plaćeni dopusti
113-04	01	Neplaćeni dopusti
113-05	01	Bolovanja
113-06	01	Obustave rada
113-07	01	Ostalo
114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST		
114-01	01	Radni sporovi
114-03	01	Materijalna odgovornost
114-04	01	Ostalo

115 ZAŠTITA NA RADU		
115-01	01	Zaštita na radu (općenito)
115-02	01	Posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom
115-03	01	Ozljede na radu
115-04	01	Ostalo
116 INSPEKCIJA RADA		
116-01	01	Inspeksijski poslovi u području rada
116-02	01	Inspeksijski poslovi u području zaštite na radu
116-03	01	Ostalo
117 RADNI STAŽ		
117-01	01	Minuli rad
117-02	01	Evidencije o radnom stažu
117-05	01	Ostalo
120 STJECANJE PLAĆE		
120-01	01	Utvrđivanje plaće
120-03	01	Dodaci na plaću
120-04	01	Ostalo
121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA		
121-01	01	Dnevnica
121-04	01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-06	01	Regres za godišnji odmor
121-08	01	Pomoć u slučaju smrti
121-09	01	Jubilarnе nagrade
121-10	01	Otpremnina
121-11	01	Autorski honorari
121-12	01	Ostalo (dar za dijete, božićnica i dr.)
130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA		
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja i seminari (općenito)
130-02	01	Stručna putovanja, kongresi, simpoziji
130-03	01	Ostalo
132 VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA		
132-02	01	Priravnici
132-03	01	Stručno osposobljavanje
132-05	01	Priravnikički staž
132-06	01	Ostalo

133 DRŽAVNI, STRUČNI ISPITI I PRAVOSUDNI ISPITI		
133-03	01	Stručni ispiti
133-04	01	Drugi ispiti (zaštita na radu i dr.)
140 MIROVINSKO OSIGURANJE		
140-01	01	Mirovinsko osiguranje i mirovina po osnovi godina života i radnog staža (općenito)
140-02	01	Obiteljska mirovina
140-09	01	Ostalo
141 INVALIDSKO OSIGURANJE		
141-01	01	Invalidska mirovina
141-05	01	Ostalo
150 SINDIKATI		
150-01	01	Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata
150-02	01	Ostalo
241 UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA		
241-01	01	Sustav za uzbuñivanje i obavješćivanje
241-02	01	Obuka i vježbe
241-03	01	Ostalo
242 INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE		
242-01	01	Nadzor
242-03	01	Ostalo
245 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA		
245-01	01	Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija
245-02	01	Inspeksijski poslovi u području zaštite od požara
245-05	01	Ispitivanje vatrogasne tehnike (vatrogasnih aparata i dr.)
245-06	01	Ostalo
246 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		
246-01	01	Sustav 112
246-03	01	Osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja
246-05	01	Ostalo

320 POLJPRIVREDA		
320-01	01	Općenito
325 VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA		
325-10	01	Doprinosi i naknade u vodnom gospodarstvu
325-13	01	Ostalo
351 ZAŠTITA OKOLIŠA		
351-01	01	Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak
351-04	01	Gospodarenje otpadom
351-05	01	Poslovi inspekcije zaštite okoliša
351-06	01	Ostalo
361 GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA		
361-01	01	Gradnja građevina
361-02	01	Građevinska dozvola
361-04	01	Uporabna dozvola
361-12	01	Ostalo
363 KOMUNALNI POSLOVI		
363-02	01	Komunalna naknada
363-04	01	Ostalo
370 STAMBENA POLITIKA		
370-01	01	Stanovi za službene potrebe
370-06	01	Najam stanova
370-07	01	Ostalo
372 POSLOVNI PROSTOR		
372-02	01	Zakup poslovnog prostora
372-08	01	Natječaji
372-09	01	Ostalo
400 FINANCIJSKO PLANSKI DOKUMENTI		
400-02	01	Financijski planovi
400-03	01	Periodični obračuni
400-04	01	Financijski izvještaji
400-06	01	Planovi nabave
400-07	01	Ostalo
401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE		

401-01	01	Računi - ulazni
	02	Računi - izlazni
401-02	01	Računski plan
401-03	01	Predračuni
401-5	01	Ostalo
402 FINANCIRANJE		
402-03	01	Refundacije
402-04	01	Povrat
402-05	01	Sufinanciranje
402-06	01	Financiranje iz proračuna
402-07	01	Fondovi
402-08	01	Ostalo
403 KREDITIRANJE		
403-01	01	Kredit
403-03	01	Potraživanja
403-04	01	Ostalo
404 INVESTICIJE		
404-02	01	Investicijsko održavanje
404-03	01	Ostalo
406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE		
406-01	01	Sitni inventar
406-02	01	Osnovna sredstva
406-03	01	Javna nabava
406-04	01	Inventure
406-05	01	Obvezni odnosi
406-06	01	Upravljanje nekretninama i pokretninama
406-07	01	Ostalo
410 POREZI I TROŠARINE		
410-01	01	Porezi iz osobnog dohotka
410-02	01	Spomenička renta
410-03	01	Povrat poreza
410-19	01	Porezne kartice
410-23	01	Ostalo
411 DOPRINOSI		
411-01	01	Obveznici doprinosa
411-03	01	Osnovice
411-04	01	Obračunske stope i rokovi za obračun i plaćanje doprinosa
411-08	01	Ostalo

421 DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ

421-01	01	Donacije
421-02	01	Subvencije
421-03	01	Humanitarna pomoć
421-04	01	Ostalo

431 DOHODAK

431-01	01	Materijalni troškovi
431-02	01	Amortizacija
431-03	01	Dohodak
431-04	01	Čisti dohodak
431-05	01	Ostalo

453 POSLOVI OSIGURANJA

453-01	01	Osiguranje zaposlenika
	02	Osiguranje učenika
	03	Osiguranje imovine
	04	Osiguranje od odgovornosti
453-03	01	Ostalo

470 FINANCIJSKI NADZOR

470-01	01	Financijska revizija
470-02	01	Proračunski nadzor
470-03	01	Fiskalna odgovornost
470-04	01	Financijska inspekcija
470-05	01	Ostalo

502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

502-01	01	Pravo na zdravstvenu zaštitu
502-02	01	Pravo na novčane naknade
502-03	01	Ozljeda na radu i profesionalna bolest
502-04	01	Ostalo

503 OSIGURANE OSOBE

503-01	01	Osobe u radnom odnosu kod pravne osobe
503-05	01	Osobe koje se stručno osposobljavaju bez zasnivanja radnog odnosa
503-16	01	Ostalo

540 SANITARNA INSPEKCIJA

540-01	01	Inspeksijski nadzor
540-02	01	Ostalo

550 SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)		
550-04	01	Hrvatski crveni križ
550-05	01	Ostalo
600 OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE		
600-03	01	Upravni i inspekcijski nadzor
	02	Stručno pedagoški nadzor
600-04	01	Ostalo
601 PREDŠKOLSKI ODGOJ		
601-01	01	Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja
601-03	01	Inspekcijski nadzor
601-04	01	Ostalo
602 OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO		
602-01	01	Osnovno obrazovanje (Općenito)
	02	Dokumentacija o učenicima (izvješća, obavijesti i dr.)
	03	Svjedodžbe
	04	Duplikati isprava (svjedodžbi, matične knjige)
	05	Upis i ispis učenika
	06	Potvrde o statusu redovitih učenika
	07	Pedagoške mjere
	08	Ispis iz izbornih predmeta
	09	Izleti, ekskurzije i druge odgojno obrazovne aktivnosti izvan školske ustanove
	10	Natjecanja učenika i sl.
	11	Dopunski nastavni rad i popravni ispiti
	12	Razredni i predmetni ispiti
	13	Preispitivanje ocjene iz nastavnog predmeta i preispitivanje ocjene iz vladanja
	14	Prijevoz učenika
	15	Obavijesti roditeljima učenika
	16	Odluke o tjednim i godišnjim zaduženjima učitelja i stručnih suradnika
602-02	01	Srednje obrazovanje (Općenito)
602-05	01	Priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija
602-08	01	Udžbenici
602-11	01	Programi – godišnji plan i plan rada i sl.
602-12	01	Kurikulumi – školski kurikulum i sl.
602-13	01	Ostalo
610 MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE		
610-01	01	Kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti, obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma i ostalo

		obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma i ostalo
611 KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO		
611-03	01	Arhivska djelatnost
611-04	01	Knjižničarska djelatnost
611-09	01	Ostalo
620 SPORT (OPĆENITO)		
620-02	01	Sportske organizacije (školska športska društva i sl.)
620-03	01	Sportska natjecanja
620-07	01	Ostalo
740 PRAVOSUDNI SUSTAV (OPĆENITO)		
740-12	01	Upis u sudski registar
740-15	01	Ostalo
940 IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE		
940-04	01	Uknjižba prava vlasništva
940-07	01	Ostalo
953 DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA		
953-03	01	Statistika tržišta rada
953-06	01	Statistika obrazovanja
953-09	01	Ostalo
954 PRIVREDNA STATISTIKA		
954-05	01	Građevinska, komunalna i stambena statistika
957 STATISTIČKI PODACI		
957-01	01	Korisnički podaci
957-02	01	Zaštita podataka
957-03	01	Ostalo
970 EUROPSKA UNIJA		
970-02	01	Projekti
970-03	01	Projektno financiranje
970-04	01	Ostalo

Članak 3.

Uredsko poslovanje u OŠ Velika Pisanica obavlja se primjenom Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj: 75/21.) i Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine, broj: 132/21.).

Članak 4.

Pri osnivanju predmeta određuje se klasifikacijska oznaka koja se označava kao „KLASA“ a sastoji od četiri grupe brojčanih oznaka prema

1. upravnom području ili djelatnosti koja se određuje prema sadržaju prvog pismena u predmetu
2. vremenu koje određuje godinu otvaranja predmeta, a označava se s posljednja dva broja kalendarske godine u kojoj je određen predmet otvoren
3. obliku koji označava brojčana oznaka dosjea koja po potrebi razrađuje klasifikaciju na uže cjeline
4. rednom broju predmeta koji označava redoslijed predmeta unutar klasifikacije, a označava se brojevima od jedan pa nadalje u jednoj kalendarskoj godini.

Članak 5.

Klasifikacijske oznake određene ovim Planom biti će unesene u informacijski sustav uredskog poslovanja.

U slučaju potrebe primjene klasifikacijske oznake koja nije određena ovim Planom ravnateljica će napraviti dopunu ovoga Plana.

Članak 6.

Rješenjem o određivanju brojčane oznake u uredskom poslovanju OŠ Velika Pisanica dodijeljen je sljedeći **URBROJ: 2103-44-01-23-__**.

Članak 7.

Unutarnje ustrojstvene jedinice/službene osobe OŠ Velika Pisanica:

01 – uprava škole (ravnatelj, tajnik, voditelj računovodstva), stručna služba škole (učitelji, stručni suradnici-pedagog, školski knjižničar), tehnička služba škole (domar, kuhar, spremač), kolegijalna tijela škole (Školski odbor, Učiteljsko vijeće, Vijeće učenika, Vijeće roditelja) Skup radnika (Radničko vijeće) i sindikat.

Članak 8.

Ovaj Plan primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine, a stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči OŠ Velika Pisanica.

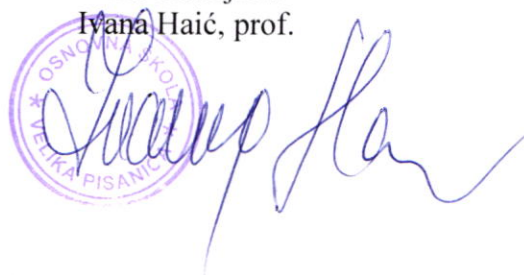
U roku od tri dana od stupanja na snagu ovaj Plan biti će objavljen na mrežnoj stranici OŠ Velika Pisanica.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ovoga Plana prestaje vrijediti Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Osnovne škole Velika Pisanica za 2022. godinu, KLASA: 030-01/21-01/01, URBROJ: 2103-44-01-21-1, od 31. prosinca 2021. godine.

Ravnateljica:

Ivana Haić, prof.



Ovaj Plan objavljen je na oglasnoj ploči školske ustanove dana 30. prosinca 2022. godine, a stupio je na snagu dana **01. siječnja 2023. godine.**

Ravnateljica:
Ivana Haić, prof.



A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Ivana Haić".